

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



فهرست مطالب

فصل اول: گزارش فعالیت‌های هیات مدیره، شورای انتظامی، کمیسیون‌ها و دبیرخانه.....	۵
(۱) گزارش عملکرد هیات مدیره.....	۵
• معرفی هیات مدیره	۵
• فهرست اعضا.....	۶
• فهرست مصوبه‌ها و تصمیم‌های هیات مدیره	۷
(۲) گزارش عملکرد شورای انتظامی	۲۰
• فهرست اعضای شورای انتظامی	۲۰
(۳) گزارش عملکرد کمیسیون‌های سازمان	۲۱
• گزارش عملکرد کمیسیون‌ها به تفکیک	۲۱
• کمیسیون آموزش و پژوهش	۲۱
• اعضا	۲۱
• مصوبه‌ها	۲۱
• کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات	۲۴
• اعضا	۲۴
• مصوبه‌ها	۲۴
• کمیسیون امنیت فضای تبادل اطلاعات (افتا)	۲۶
• اعضا	۲۶
• مصوبه‌ها	۲۶
• کمیسیون اینترنت و انتقال داده‌ها	۲۸
• اعضا	۲۸
• مصوبه‌ها	۲۸
• کمیسیون تجارت الکترونیکی	۳۰
• اعضا	۳۰
• مصوبه‌ها	۳۰

- کمیسیون سخت‌افزار ۳۳
- اعضا ۳۳
- مصوبه‌ها ۳۳
- کمیسیون شبکه ۳۸
- اعضا ۳۸
- مصوبه‌ها ۳۸
- کمیسیون فضای مجازی ۴۲
- اعضا ۴۲
- مصوبه‌ها ۴۲
- کمیسیون مشاوران ۴۴
- اعضا ۴۴
- مصوبه‌ها ۴۴
- کمیسیون نرم‌افزار ۴۷
- اعضا ۴۷
- مصوبه‌ها ۴۷

- ۴) گزارش عملکرد دبیرخانه سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران ۴۹
- گزارش ثبت نامه‌های دبیرخانه ۴۹
- گزارش جذب اعضای جدید ۵۰
- گزارش درج اخبار در پورتال ۵۱
- میانگین زمان صرف شده برای برگزاری جلسات کمیسیون ۵۱

- فصل دوم: گزارش عملکرد مالی ۵۳**
- گزارش حسابرس مستقل ۷۸
 - گزارش بازرس ۸۱
 - گزارش تفریغ بودجه ۸۴

فصل اول: مروری بر اهداف و برنامه‌های سازمان و برآیند اقدامات صورت گرفته

۱) برنامه سه ساله نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران

- ۱-۱. توسعه پایدار
 - ۱-۱-۱. ارتقاء جایگاه و وجهت قانونی سازمان
 - ۱-۱-۲. ایجاد و یا استفاده از فرصت‌های قانونی در جهت تسهیل در اداره و توسعه فضای کسب و کار
 - ۱-۱-۳. ارتقاء سطح تعامل سازمان با مراکز تصمیم‌گیری و سیاست‌گذاری در سه قوه
- ۲-۱. برنامه‌ریزی
 - ۱-۲-۱. ارایه آموزش و مشاوره به شرکت‌های نوپا در حوزه‌های مختلف از قبیل روابط کار، بیمه و مالیات
 - ۲-۲-۱. فراهم‌نمودن بستر مشارکت جوانان در تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری‌های سازمان
 - ۳-۱. ساماندهی کسب و کار
 - ۱-۳-۱. ارتقاء سطح عملکرد دبیرخانه سازمان
 - ۲-۳-۱. شناسایی ظرفیت‌های موجود و تهیه دایرکتوری تجاری و تخصصی اعضای سازمان
 - ۳-۳-۱. ارتقاء تاثیرگذاری کمیسیون‌ها در ساختار تصمیم‌گیری و اجرایی سازمان
 - ۴-۳-۱. دفاع از حقوق منافع اعضای سازمان در حوزه‌های مختلف از قبیل روابط کار، بیمه، مالیات و ...
 - ۵-۳-۱. دفاع از حقوق منافع صنفی در تعامل و مشارکت موثر با کلیه نهادها، مجامع، تشکل‌ها و سازمان‌ها مرتبط اعم از خصوصی و دولتی
 - ۴-۱. مشارکت صنفی
 - ۱-۴-۱. فراهم نمودن تسهیلات و امکانات رفاهی بیشتر برای اعضای سازمان
 - ۲-۴-۱. تلاش برای ایجاد تعاونی مصرف اعضای سازمان به منظور کاهش هزینه‌های اعضا و پرسنل آنها
 - ۳-۴-۱. تشکیل کلوپ اعضای سازمان برای ارتباط فعال تر اعضا با یکدیگر و تقویت تجارت متقابل اعضا

۲) گزارش عملکرد هیات مدیره

• معرفی هیات مدیره

بر اساس ماده ۹ اساسنامه، هیات مدیره مسوول اداره امور «نظام صنفی» و حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی اعضا می‌باشد. هیات مدیره از بین اعضای داوطلب و واجد شرایط شاخه‌های سه‌گانه سازمان و توسط اعضای همان شاخه برای یک دوره سه ساله انتخاب خواهند شد.

اعضای هیات مدیره نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران در مجموع در طی یک سال گذشته منتهی به ۳۱ شهریورماه ۱۳۹۵ با برگزاری ۲۲ جلسه و تصویب ۱۰۶ مصوبه، در جهت تحقق اهداف برنامه‌ای و رسیدگی به مسایل و مشکلات اعضای صنف به بحث و تبادل نظر پرداخته‌اند.

اعضای هیات مدیره استان تهران متشکل از ۱۵ نماینده اصلی شاخه شرکت‌ها و ۳ نفر نماینده علی‌البدل، ۳ نماینده اصلی فروشگاه‌ها و ۱ نفر نماینده علی‌البدل، ۲ نفر نماینده اصلی اعضای حقیقی و ۱ نفر نماینده علی‌البدل، ۱ نفر بازرس اصلی و ۱ نفر بازرس علی‌البدل است.

اعضای هیات مدیره		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
Nasser@neda.net	ندا رایانه	ناصر علی سعادت
Azad.m@lavancom.com	لاوان ارتباط	آزاد معروفی
m.sadri@rightel.ir	خدمات ارتباط رایتل	سیدمجید صدری
b.b@athenaco.com	پارس آتنا دژ	باقر بحری تبریزی فرد
Alireza.Pournaghshband@gmail.com Alireza@naghsh-alborz.com	فناوری رایانه نقش البرز	علیرضا پورنقشبند
Hossein@kiantech.net	انفورماتیک گستر	حسین غروی رام
edu@kakheshan.com	گروه کهکشان مشاور ایمن	بهناز آریا
tabary@chargoona.com	چارگون	شاهین اکبریان طبری
tavassoli.a@gmail.com tavassoli@newnetco.ir	نیونت	علی توسلی
karimi@pishgaman.net	پیشگامان توسعه ارتباطات	محمد رضا کریمی بدرآبادی
s.javanmardi@fanap.ir	فناپ	شهاب جوانمردی
aazarkar@yahoo.com ali.azarkar@pdpsoft.com	مهندسی پدید پرداز	سیدعلی آذرکار
p@axprint.com	مهندسی داده‌بان سامانه	علیرضا محمودیان
masoudi@digital.com	توسعه و تجارت رایانه خاورمیانه	حجت‌اله مسعودی
info@sematec-co.com	سماتک	فریبا مهدیون

عضو علی‌البدل شاخه شرکت‌ها		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
hamid-bn@gilascomputer.com	گیلاس کامپیوتر	حمید بابادینیا
ceo@karait.com	مهندسی فراکارانت	مهرداد سیجانی
asghar@rezanejad.org	دانا پژوه	اصغر رضائزاد

نفرات اصلی شاخه فروشگاه‌ها		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
hbeigi137@yahoo.com	چک سیستم	حسن بیگی
pzn@endnetworks.com pejy04@gmail.com	شبکه گستر	پژمان زند نامدار
rezasamizadeh@icloud.com	مرکز اپل ایران	رضا سمیع زاده

عضو علی‌البدل شاخه فروشگاه‌ها		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
salehi.websystem@gmail.com	وب سیستم	بابک صالحی

نفرات اصلی شاخه مشاوران	
ایمیل	نام و نام خانوادگی
edalat@gmail.com edalat@rahnamoonco.com	آیدین عدالت
ali@abbasnejad.com	علی عباس نژاد

عضو علی‌البدل شاخه مشاوران	
ایمیل	نام و نام خانوادگی
armin.ghaderi@gmail.com	آرمین قادری

بازرس اصلی		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
info@wscscoltd.com	دنیای کامپیوتر سیستم	جواد برادران حق

بازرس علی‌البدل		
ایمیل	نام شرکت	نام و نام خانوادگی
K_servati@yahoo.com	پارسان گستر نام آور	محمد ثروتی

• فهرست مصوبه‌ها و تصمیم‌های هیات مدیره

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	درخواست نظرات اعضا در مورد نقش سازمان در تدوین برنامه ششم توسعه
۲	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	با برگزاری همایش بررسی وضعیت بازار فناوری اطلاعات در دوران پساتوافق موافقت شد
۳	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	رصد برگزاری همایش‌های مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات
۴	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	پیگیری عدم اجرای بخشنامه ۱۴/۳ از سازمان تامین اجتماعی توسط کارگروه بیمه و مالیات

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۵	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	در راستای جذب فروشگاه‌ها و الزام به عضویت در سازمان، پیشنهاد شد نامه‌ای خطاب به رئیس اتحادیه فناوران رایانه شهر تهران با این مضمون که چنانچه فروشگاه‌های در سطح استان تهران فاقد مجوز فعالیت سازمان می‌باشد، مطابق قانون الزام به اخذ مجوز فعالیت بوده و به سازمان معرفی نماید.
۶	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	مقرر گردید مجمع عمومی عادی نوبت دوم سال جاری در روز پنج-شنبه مورخ ۱۳۹۴/۸/۲۱ برگزار شود.
۷	۲۸ ۱۳۹۴/۷/۶	مقرر گردید با موسسه حسابرسی آبان حساب که در سال‌های گذشته نیز به حسابرسی اسناد مالی سازمان پرداخته است، به عنوان حسابرس سال مالی منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱ به میزان ۵۴,۵۰۰,۰۰۰ ریال قرارداد منعقد شود.
۸	۲۹ ۱۳۹۴/۷/۲۰	پیشنهاد ارسال نامه‌ای خطاب به اتحادیه فناوران رایانه شهر تهران با مضمون ذیل ارائه شد: «سازمان براساس قانونی که دارد، مرجع بالادستی ندارد. در مواردی مشاهده شده که برخی فروشگاه‌ها بدون مجوز فعالیت سازمان پروانه کسب از اتحادیه گرفته‌اند که خلاف قانون است. برای جلوگیری از هرگونه لطمه به تجارت این عزیزان، سازمان آمادگی دارد که هر چه سریع‌تر نقص این فروشگاه‌ها با دریافت مجوز فعالیت کامل شود؛ در غیراینصورت اتحادیه باید از صدور پروانه کسب برای فروشگاه‌های فاقد مجوز فعالیت از سازمان جلوگیری کند.»
۹	۲۹ ۱۳۹۴/۷/۲۰	مقرر گردید موضوع تهیه و انتشار خبرنامه به نحوی که در کارگروه خبرنامه به تصویب رسیده است، انجام شود.
۱۰	۲۹ ۱۳۹۴/۷/۲۰	مقرر گردید کارهای اجرایی طرح پیشنهاد پورتال سازمان آغاز و به شکل مستقل از پورتال کشور، راه‌اندازی شود.
۱۱	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	با توجه به استعفای آقای الیشایی و پایان مدت اعتبار حکم آقای حیدری مقرر شد نمایندگان جدید به شورای مرکزی معرفی شوند. مقرر گردید آقایان رضائزاد، حیدری و ذوالفقاریان به سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور معرفی شوند تا در جلسه شورای مرکزی مطرح و از بین این افراد، دو نفر به عنوان نمایندگان شورای مرکزی در شورای انتظامی تجدیدنظر استان تهران انتخاب شوند.
۱۲	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	آقای رضائزاد درخواست گروه شرکت‌های طرفه نگار مبنی پرداخت حق عضویت تمامی شرکت‌های عضو این گروه با هدف اخذ یک مجوز فعالیت واحد بنام گروه شرکت‌های طرفه نگار را مطرح کردند. در رابطه با پرداخت حق عضویت تمامی شرکت‌های عضو یک گروه با هدف اخذ یک مجوز فعالیت واحد بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید قانون بررسی شده و هر چه قانون می‌گوید، انجام شود.
۱۳	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	درخواست عضویت شرکت‌های تازه تاسیس که مدیرعامل آنها زیر لیسانس و فاقد سابقه هستند مطرح شد. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و با توجه به وجود مصوبه شورای مرکزی در این رابطه، مقرر گردید کماکان مصوبه شورای مرکزی در این خصوص رعایت و اجرا شود.
۱۴	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	توضیحاتی در رابطه با آیین‌نامه پیشنهادی فعالیت کمیسیون‌ها مطرح شد. تغییرات این آیین‌نامه به شرح ذیل عنوان شد: ۱- آیا رئیس کمیسیون، عضو هیات مدیره باشد؟ ۲- اعضای کمیسیون شخصا در جلسات شرکت کنند؟ یا نماینده هم می‌توانند بفرستند؟ ۳- تعداد جلسات غیبت متوالی و غیرمتوالی؟ ۴- مسئول کمیسیون یا رئیس کمیسیون؟ ۵- صدور حکم برای اعضای کمیسیون‌ها؟ در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و در نهایت با توجه به عدم توافق و تفاهم درخصوص پیشنهاد اول (آیا رئیس کمیسیون، عضو هیات مدیره باشد؟)، هیچ موردی به تصویب نرسید و مقرر گردید آیین‌نامه قبلی فعلا پابرجا بوده و اجرا شود.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۵	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	آقای سعادت فهرست کارگروه‌های یازده‌گانه هیات مدیره که در جلسه سوم هیات مدیره به تصویب رسیده بود را همراه با اعضاء و اهداف هر یک عنوان کردند. در این رابطه ضمن اشاره به این نکته که چرا هیات مدیره اهداف و برنامه‌های خود را پیگیری نمی‌کند، مقرر گردید این کارگروه‌ها نسبت به برگزاری جلسات و رسیدن به اهداف تعیین شده، اقدام نمایند.
۱۶	۳۰ ۱۳۹۴/۸/۴	در رابطه با پیشنهاد پورتال جدید سازمان که در نشست قبل توسط آقای طبری مطرح شده بود بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید اقدامات لازم به منظور اجرایی شدن طرح جدید صورت پذیرد.
۱۷	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقای پورنقشبند خواستار اتخاذ موضع سازمان در ارتباط با اتحادیه فناوران رایانه شدند. آقای رضانژاد نیز اعلام کردند نامه خطاب به اتحادیه فناوران رایانه تهیه شده ولی با نظر آقای سعادت هنوز ارسال نشده است. در ادامه مقرر گردید نامه خطاب به اتحادیه فناوران رایانه، امروز (دوشنبه مورخ ۱۳۹۴/۸/۱۸) ارسال شود.
۱۸	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقای رضانژاد در رابطه با فعالیت کارگروه‌های مصوب هیات مدیره به این نکته اشاره کردند که برای هر کارگروه از طرف دبیرخانه گروهی در تلگرام ایجاد شده است. ایشان در ادامه از اعضای کارگروه‌ها درخواست کردند گزارش عملکرد و پیشنهادات خود را در این گروه‌ها مطرح کنند.
۱۹	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقایان مسعودی و پورنقشبند گزارشی از تاسیس انجمن واردکنندگان موبایل، تبلت و تجهیزات جانبی در اتاق بازرگانی ارائه و پیشنهاد دادند با ارسال نامه‌ای به اتاق بازرگانی، خواستار شومینگ و وقتی در اتاق بازرگانی انجمن تجهیزات رایانه‌ای وجود دارد که تبلت نیز جزئی از آن است، نباید اجازه تشکیل انجمنی با نام تبلت صادر می‌شد و خواستار حذف نام تبلت از آن هستیم. مقرر گردید نامه مربوطه تهیه و به اتاق بازرگانی ارسال شود.
۲۰	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقای مسعودی گزارشی از جلسات و اقدامات انجام شده توسط کمیسیون سخت افزار و کارگروه خدمات پس از فروش با موضوع میزبانی شرکت‌های متقاضی خدمات پس از فروش ارائه کردند. در ادامه مقرر گردید اقدامات انجام شده در این خصوص، توسط پورتال و... اطلاع رسانی شود.
۲۱	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقای رهبری گزارشی مالی سال منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱ را ارائه کردند. در ادامه اعضاء سوالات خود را مطرح و آقایان معروفی و رهبری پاسخ لازم را ارائه کردند. در نهایت گزارش مالی سال منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱ با اکثریت آراء به تصویب رسید.
۲۲	۳۱ ۱۳۹۴/۸/۱۸	آقای طبری توضیحاتی در رابطه با شائبه پیش آمده در کمیسیون نرم‌افزار ارائه کردند. در ادامه آقای بحری پیشنهاد کردند موضوع در جلسه‌ای که آقای سعادت حضور دارند مطرح شوند که مورد توافق قرار گرفت.
۲۳	۳۲ ۱۳۹۴/۹/۲	آقای زند در رابطه با اخذ تسهیلات رفاهی برای اعضای سازمان و خانواده ایشان از قبیل باشگاه انقلاب، باشگاه پیام مخابرات، ارائه کارت خرید اعتباری و... توضیحاتی ارائه کردند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید پیشنهاد ارائه کارت خرید اعتباری از طریق بانک توسط آقایان زند و جوانمردی بررسی و جمع‌بندی شده و نتیجه به هیات مدیره ارائه شود.
۲۴	۳۲ ۱۳۹۴/۹/۲	آقای طبری در رابطه با تشکیل کمیسیون نرم‌افزار سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور توضیحاتی ارائه و خواستار برخورد سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران در این رابطه شدند. در ادامه با توجه به اینکه موضوع برخورد با سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور در دستور کار نشست جاری هیات مدیره نمی‌باشد، رای گیری به عمل آمد و با اکثریت آراء موضوع در دستور کار قرار گرفت. سپس در رابطه با روش برخورد با سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور بحث و تبادل نظر صورت گرفت و موارد ذیل با اکثریت آراء به تصویب رسید: ۱- روز دوشنبه مورخ ۱۳۹۴/۹/۹ نشست فوق‌العاده هیات مدیره تنها با دستور کار «بررسی مسائل مرتبط با سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران و سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور» برگزار شود. ۲- سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران با تشکیل کمیسیون نرم‌افزار سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور به دلیل اینکه موازی با کمیسیون نرم‌افزار سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران تشکیل شده است، مخالف بوده و این کمیسیون باید منحل شود.
۲۵	۳۲ ۱۳۹۴/۹/۲	آقای عدالت توضیحاتی در رابطه با سمینارهای دوره‌ای تی‌نت ارائه و پیشنهاد برگزاری این سمینارها را مطرح کردند. در ادامه رای گیری به عمل آمد و برگزاری سمینارهای دوره‌ای تی‌نت با اکثریت آراء به تصویب رسید.

گزارش عملکرد و مالی سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران (فصلی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵)

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۲۶	۳۳ ۱۳۹۴/۹/۹	آقای بحری خلاصه‌ای از بحث‌های مطروحه در نشست قبل با موضوع مسائل مرتبط با سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران و سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور که تصمیم به برگزاری نشست فوق‌العاده گرفته شد را مطرح کردند. ایشان در ادامه به این نکته اشاره کردند که برخی اعضای شورای مرکزی متوجه ظرفیت کلان استان تهران نبوده و با این طرز تفکر و برخورد، باعث کم شدن ظرفیت سازمان نصر کشور خواهند شد. آقای سعادت نیز در ادامه گزارشی از روند تشکیل کمیسیون‌های کشوری در دوره جاری ارائه و بر این نکته تاکید کردند که کمیسیون‌های کشوری به هیچ وجه در رأس امور سازمان نمی‌باشند. در ادامه بحث و تبادل نظر فراوان صورت گرفت و در انتهای جلسه مقرر گردید موارد ذیل به صورت مکتوب به سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور به منظور طرح در نشست شورای مرکزی ارسال گردد: کمیسیون‌های کشوری که هم‌ارز استانی دارند، از عنوان «کمیسیون» به «کارگروه» تغییر یابد. با توجه به وجود کمیسیون نرم‌افزار در سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران و فعال بودن آن، اعضای کمیسیون نرم‌افزار کشوری مورد بازنگری قرار گرفته و مجدداً اعضای آن انتخاب شوند.
۲۷	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای سیجانی پیشنهاد افزوده شدن رشته طراحی توسعه وب در آزمون مشاوران را ارائه کردند. در این رابطه مقرر گردید پیشنهاد مکتوب به دبیرخانه اعلام تا در نشست هیات مدیره مطرح شود.
۲۸	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای سیجانی پیشنهاد افزوده شدن موضوع «ارائه گزارش مسئولین کارگروه‌های مصوب هیات مدیره» و «ارائه گزارش مسئولین کمیسیون‌های سازمان» به طور ثابت در تمامی دستورجلسات هیات مدیره را خواستار شدند که به تصویب رسید.
۲۹	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای سیجانی در رابطه با تاریخچه طرح ممیزی و ارزشیابی شرکت‌ها که در دوره گذشته توسط کمیسیون فضای مجازی انجام شده بود ارائه کردند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و کلیات طرح ممیزی و ارزشیابی شرکت‌ها با توجه به اقدامات انجام شده در دوره قبل به تصویب رسید. در رابطه با جزئیات طرح نیز کارگروهی متشکل از آقایان مسعودی (سخت‌افزار)، آذرکار (استاندارد) و سیجانی (فضای مجازی) تشکیل و مقرر گردید این افراد نسبت به تهیه جزئیات طرح و ارائه آن به هیات مدیره اقدام نمایند.
۳۰	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای زند نامدار در رابطه با اقدامات انجام شده توسط کارگروه منابع انسانی و تسهیلات رفاهی با موضوع دریافت امکانات بانکی برای اعضای سازمان توضیحاتی ارائه کردند. در این رابطه ایشان پیشنهاد ارسال نامه به بانک‌ها با هدف برگزاری جلسات و مذاکره ارائه کردند که به تصویب رسید.
۳۱	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای آذرکار پیشنهاد ایجاد دبیرخانه جایزه ارتقای ظرفیت کارفرمایی را مطرح کردند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید پیشنهاد اجرایی به دبیرخانه ارائه شده تا در نشست هیات مدیره مطرح شود.
۳۲	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای طبری در رابطه با فعالیت شرکت‌های نوپا (Start up) و عضویت اینگونه شرکت‌ها در سازمان توضیحاتی ارائه و خواستار تسهیل عضویت اینگونه شرکت‌ها در سازمان شدند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و موارد ذیل به تصویب رسید: ۱- کسانی که دانشجوی (دارای مدرک تحصیلی دیپلم) هستند، با ارائه گواهی دانشجویی عضو سازمان شوند. ۲- کسانی که زیردیپلم هستند ولی استثنائاً شاخص و نخبه می‌باشند، به صورت افتخاری عضو سازمان شوند.
۳۳	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای سعادت در رابطه با برگزاری مجمع عمومی سازمان توضیحاتی ارائه کردند. درخصوص استقبال کم اعضا بحث و تبادل نظر صورت گرفت و راهکارهای ایجاد انگیزه برای اعضا و مجاب کردن ایشان نسبت به حضور و مشارکت در مجامع، همایش‌ها و سمینارهای سازمان مورد بحث و تبادل نظر قرار گرفت.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۳۴	۳۵ ۱۳۹۴/۹/۳۰	آقای غروی در رابطه با موضوع خدمات پس از فروش توضیحاتی ارائه کردند. در این رابطه موارد ذیل به تصویب رسید: ۱- با توجه به عدم پاسخ نامه سازمان به اتحادیه فناوران رایانه شهر تهران توسط اتحادیه، مقرر گردید نسبت به ارسال نامه پیرو به اتحادیه اقدام شود. ۲- موضوع تفاهم با سازمان حمایت و مرکز تحقیقات صنایع انفورماتیک به طور کامل اطلاع رسانی شود. ۳- مصوبه قبلی هیات مدیره با موضوع نصب پوستر در فروشگاه‌های عضو سازمان توسط کمیسیون فروشگاه‌ها اجرایی شود.
۳۵	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	آقای آذرکار گزارشی از برگزاری چهارمین همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات را مطرح کردند. ایشان در ادامه گزارشی از مشکلات پیش آمده در راه برگزاری این همایش با شرکت پارسان را ارائه کردند. در ادامه مقرر گردید چنانچه در نظر است نسبت به برون سپاری همایش‌ها اقدام شود، هنگام عقد قرارداد، چک تضمین نیز از شرکت مجری دریافت شود. همچنین آقای سعادت بر این نکته تاکید کردند که در چنین همایش‌هایی نیازی به حضور یک مقام دولتی به عنوان سخنران نمی‌باشد.
۳۶	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	مسئولین کارگروه‌های مصوب هیات مدیره و کمیسیون‌های سازمان که در جلسه حاضر بودند، گزارشی از اقدامات انجام شده را مطرح کردند. در این راستا برخی موارد به شرح ذیل به تصویب رسید: ۱- در رابطه با برگزاری نمایشگاه الکامپ مقرر گردید نشست مشترکی فی‌مابین کمیته برگزاری نمایشگاه الکامپ و کمیسیون سخت‌افزار برگزار شود. ۲- در رابطه با کارگروه ایجاد واحد آمار مقرر گردید گزارشی از اخذ آمار و اطلاعات از اعضای سازمان تا پایان آذرماه تهیه و در نشست آتی هیات مدیره ارائه شود. ۳- در رابطه با کارگروه ارتقاء پورتال سازمان مقرر گردید دبیرخانه سازمان اقدامات لازم به منظور تغییر پورتال را انجام داده و در این خصوص وابسته به سازمان نصر کشور شود. ۴- در رابطه با کارگروه بررسی و انتخاب سیستم جامع اتوماسیون اداری مقرر گردید دبیرخانه سازمان اقدامات لازم را انجام داده و در این خصوص وابسته به سازمان نصر کشور شود. ۵- در رابطه با کارگروه بیمه و مالیات مقرر گردید دبیرخانه نسبت به تهیه گزارشی با این مضمون که چه تعداد از اعضای خدمات مشاور حقوقی استفاده می‌نمایند اقدام و در نشست آتی ارائه شود. ۶- در رابطه با کارگروه فراکمیسیونی تعرفه‌ها با توجه به اینکه در ماه‌های پایانی سال ۱۳۹۴ می‌باشیم، مقرر گردید نشست کارگروه فراکمیسیونی تعرفه‌ها توسط دبیرخانه سازمان با دستور کار تهیه تعرفه‌های سال ۱۳۹۵ برگزار شده و در این نشست مسئولین کمیسیون‌ها شخصاً حضور یابند. ۷- در رابطه با کمیسیون سخت‌افزار آقای غروی پیشنهاد کمیسیون مبنی بر ارسال نامه به سازمان حمایت با این مضمون که حدود ۴۰ شرکت درخواست گواهی خدمات پس از فروش را داده‌اند که در دست اقدام است و ارسال نامه به این ۴۰ شرکت که درخواست شما در دست بررسی است را مطرح کردند که به تصویب رسید.
۳۷	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	با توجه به مذاکرات انجام شده با آقای سعادت‌آبادی، مقرر گردید برنامه‌ریزی و هماهنگی لازم به منظور بازدید اعضای هیات مدیره از رصدخانه شهری تهران توسط دبیرخانه سازمان صورت پذیرد.
۳۸	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	آقای غروی وضعیت اجرای مصوبه هیات مدیره در خصوص طراحی و الصاق لوگو در درب فروشگاه‌های عضو سازمان را خواستار شدند. در این راستا مقرر گردید دبیرخانه سازمان لوگوی مربوط به فروشگاه‌های عضو سازمان را در دستور کار قرار دهد.
۳۹	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	آقای طبری وضعیت اجرای مصوبه هیات مدیره در خصوص ارسال نامه به سازمان نصر کشور با موضوع فعالیت کمیسیون نرم‌افزار کشور را خواستار شدند. در ادامه آقای سعادت با اشاره به اینکه از آن زمان تاکنون نشست شورای مرکزی برگزار نشده است و این نشست قرار است فردا (سه‌شنبه مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۲۲) برگزار شود، تاکید کردند نامه مذکور در اسرع وقت (دوشنبه مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱) تهیه و برای سازمان نصر کشور ارسال شود.

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۴۰	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	آقای توسلی درخواست آقای فروزنده رئیس شورای انتظامی بدوی استان تهران مبنی بر عدم حضور متوالی یک عضو این شورا را مطرح و خواستار تعیین تکلیف اعضای شورای انتظامی بدوی شدند. در ادامه آقای سعادت این نکته را یادآوری کردند که در ابتدای فعالیت دوره چهارم هیات مدیره خواستار ادامه فعالیت شورای انتظامی شده بودیم و این افراد اکنون حکمی ندارند. در این راستا مقرر گردید موضوع انتخاب اعضای شورای انتظامی بدوی در دستور کار نشست آتی هیات مدیره قرار گیرد.
۴۱	۳۶ ۱۳۹۴/۱۰/۲۱	آقای سیجانی با یادآوری مصوبه نشست قبل هیات مدیره مبنی بر افزودن رشته طراحی توسعه وب در آزمون مشاوران، طرح پیشنهادی این رشته را ارائه کردند که به تصویب رسید. مقرر گردید این طرح برای دبیرخانه سازمان نصر کشور ارسال شود.
۴۲	۳۷ ۱۳۹۴/۱۰/۲۸	آقای سعادت با اشاره به این نکته که جلسات هیات مدیره فقط با حضور نصف به علاوه یک اعضای اصلی رسمیت می‌یابد، با توجه به مصوبه قبلی هیات مدیره مبنی بر وکالت اتوماتیک اعضای اصلی غایب به اعضای علی‌البدل حاضر در جلسه، خواستار بررسی قانونی بودن این فرآیند توسط دبیرخانه سازمان شدند.
۴۳	۳۷ ۱۳۹۴/۱۰/۲۸	آقای سعادت اعضای شورای انتظامی بدوی را آقایان فروزنده، یوسفیان، مسعودی و عباس نژاد به همراه آقای عباسی که عضو حقوقدان این شورا هستند، قرائت کردند. ایشان این موضوع را نیز یادآوری کردند که در ابتدای دوره و با توجه به پایان یافتن حکم این افراد، تقاضای ادامه فعالیت و تمدید موقت حکم داده بودند. در ادامه درخصوص انتخاب اعضای جدید شورای انتظامی بدوی بحث و تبادل نظر صورت گرفت و با توجه به اینکه آقای عباسی عضو حقوقدان شورای انتظامی بدوی می‌باشند، آقایان فروزنده، یوسفیان، مسعودی، عباس نژاد و رضائزاد به عنوان کاندیداهای عضویت در شورای انتظامی بدوی معرفی شدند که پس از رای گیری کتبی، آقایان مسعودی، فروزنده، یوسفیان و رضائزاد به همراه آقای عباسی به عنوان اعضای شورای انتظامی بدوی انتخاب شدند.
۴۴	۳۷ ۱۳۹۴/۱۰/۲۸	آقای رضائزاد پیشنهاد برگزاری نمایشگاه کامپ شاپر همزمان با برگزاری نمایشگاه کامپ را مطرح کردند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و آقای سعادت این نکته را مطرح کردند که با توجه به قوانین نمایشگاه بین‌المللی، امکان برگزاری همزمان در محل فعلی وجود ندارد و باید در مکان دیگری نمایشگاه کامپ شاپر را برگزار کرد. همچنین پیشنهاد برگزاری هفته ICTWeek بدین شرح که در روزهای شنبه و یکشنبه همایش‌ها و سمینارهایی برگزار شود، روزهای دوشنبه تا پنجشنبه نیز برگزاری نمایشگاه کامپ و نهایتاً در روز جمعه یک مراسم اختتامیه برگزار شود، مطرح گردید. در نهایت مقرر گردید طرح پیشنهادی اجرایی تهیه و در جلسه هیات مدیره مطرح شود.
۴۵	۳۷ ۱۳۹۴/۱۰/۲۸	آقای رضائزاد با اشاره به نامه ارسالی از سوی سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور با موضوع ارسال تعرفه‌ها، خواستار بررسی و تهیه پیشنهاد سازمان درخصوص تعرفه‌های سال ۱۳۹۵ شدند. در رابطه با تعرفه‌های سال ۱۳۹۵ بحث و تبادل نظر صورت گرفت و در نهایت آقای معرفتی از مسئولین کمیسیون‌های سازمان درخواست کردند پیشنهادات خود را ارسال کنند تا در نشست کمیسیون ساماندهی و نظارت بخشی بازار مطرح شود.
۴۶	۳۸ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲	آقای رضائزاد گزارشی از آمار و اطلاعات اخذ شده از اظهارنامه مالیاتی دریافتی از اعضای سازمان را ارائه کردند. در ادامه ضمن استقبال از اقدام انجام شده توسط دبیرخانه سازمان، پیشنهاد شد به سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور پیشنهاد شود تا سایر استان‌ها نیز چنین اقدامی انجام دهند. در ادامه موضوع مجوز انتشار این اطلاعات مطرح گردید که مقرر گردید به صورت یک گزارش تهیه و به مراجع اعلام شود. در راستای استخراج این اطلاعات مقرر گردید بررسی شود که آیا تعداد پرسنل در اظهارنامه مالیاتی وجود دارد یا خیر و اگر وجود دارد، نسبت به استخراج این اطلاعات نیز اقدام شود.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۴۷	۳۸ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲	آقای سیجانی گزارشی از روند بررسی پرونده‌های متقاضیان وام وجوه اداره شده ارائه کردند. در ادامه آقای سعادت با اشاره به اینکه از طرف دبیرخانه وام وجوه اداره شده نامه‌ای با این مضمون که بررسی پرونده‌ها انجام نمی‌شود، خواستار برگزاری نشستی با حضور آقایان سعادت، سیجانی و سلجوقی برای حل مشکل پیش آمده شدند.
۴۸	۳۸ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲	آقایان غروی و رضائزاد گزارشی از اقدامات انجام شده توسط شرکت باران و کنتورسازی ایران در خصوص صندوق‌های فروشگاهی (POS) و مشکلات این طرح ارائه کردند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید دبیرخانه سازمان هرگونه اقدامی که لازم است در راستای حل این معضل صورت بگیرد را انجام دهد.
۴۹	۳۸ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲	آقای رضائزاد درخواست آقای بسطامی با موضوع حمایت از ایشان در انتخابات مجلس شورای اسلامی را مطرح کردند. در ادامه در خصوص حمایت سازمان از کاندیداها برای انتخابات مجلس شورای اسلامی بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید با توجه به اینکه ورود به این مسائل بسیار حساس می‌باشد، سازمان وارد اینگونه مسائل نشود.
۵۰	۳۸ ۱۳۹۴/۱۱/۱۲	آقای زند گزارشی از اقدامات انجام شده در خصوص مذاکره با بانک‌ها با هدف تهیه طرح‌های ارائه تسهیلات متنوع به اعضای سازمان ارائه کردند. در ادامه مقرر گردید اعضای هیات مدیره طرح پیشنهادی را که همراه با دعوتنامه برایشان ارسال شده است مطالعه و نظرات خود را حداکثر تا پایان روز سه‌شنبه مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۲۰ به دبیرخانه سازمان ارائه کنند. در صورت عدم ارسال نظرات، طرح ارائه شده تصویب تلقی خواهد شد.
۵۱	۳۹ ۱۳۹۴/۱۱/۲۶	آقای رضائزاد گزارشی از اقدامات انجام شده به منظور اخذ اسپانسر برای چهارمین همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات ارائه کردند. ایشان اعلام کردند از طرف آقای ثروتی به عنوان مجری برگزاری این همایش اعلام شده بود که شرکت‌های خدمات انفورماتیک و اندیشه نگار به همراه سازمان فناوری اطلاعات اسپانسر این همایش خواهند شد که تاکنون وجهی از سوی این شرکت‌ها پرداخت نشده است. در ادامه آقای سعادت طی تماس تلفنی با آقای ثروتی پیگیر آخرین وضعیت پرداخت مبالغ این شرکت‌ها شدند که آقای ثروتی اعلام کردند دو شرکت خدمات انفورماتیک و اندیشه نگار به زودی مبالغ تعهد شده را پرداخت خواهند کرد ولی سازمان فناوری اطلاعات ممکن است در سال جاری پرداختی انجام ندهد. در نهایت در رابطه با راهکارهای اخذ اسپانسر در برگزاری چنین همایش‌هایی بحث و تبادل نظر به عمل آمد. همچنین آقای سعادت با یادآوری چگونگی انتخاب مجری برگزاری نمایشگاه کامپ سال جاری، از کارگروه برگزاری همایش‌ها درخواست کردند فهرستی از برگزارکنندگان همایش‌ها تهیه و ارائه کنند.
۵۲	۳۹ ۱۳۹۴/۱۱/۲۶	آقای زند نامدار گزارشی از اقدامات انجام شده توسط کارگروه ارائه تسهیلات رفاهی برای اعضاء ارائه و با توجه به مذاکرات انجام شده با برخی بانک‌ها، خواستار انتشار RFP تهیه شده توسط کارگروه شدند که به تصویب رسید.
۵۳	۳۹ ۱۳۹۴/۱۱/۲۶	خانم مهدیون گزارشی از جلسه برگزار شده کارگروه بیمه و مالیات را ارائه کردند. ایشان در ادامه با توجه به مشکلات شرکت‌ها در استفاده از بخشنامه اصلاحی ۱۴/۳ جدید درآمد، خواستار اطلاع رسانی مجدد این بخشنامه به همراه درج عناوین قراردادی مندرج در این بخشنامه شدند.
۵۴	۳۹ ۱۳۹۴/۱۱/۲۶	آقای طبری گزارشی از اقدامات انجام شده به منظور برگزاری نخستین ضیافت شام شرکت‌های نرم‌افزاری را ارائه کردند. در ادامه تعدادی از اعضای هیات مدیره خواستار دعوت برخی مقامات دولتی شدند که مقرر گردید دعوتنامه این افراد بلافاصله ارسال شود.
۵۵	۳۹ ۱۳۹۴/۱۱/۲۶	در رابطه با موضوع حمایت سازمان از آقای بسطامی یا سایر کاندیداها در انتخابات مجلس شورای اسلامی بحث و تبادل نظر به عمل آمد. در نهایت مقرر گردید سازمان به طور رسمی و علنی از کاندیداها اعلام حمایت نکند.

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۵۶	۴۰ ۱۳۹۴/۱۲/۱۷	آقای رضانزاد پیشنهاد تعطیلی روزهای بین‌التعطیلی سال ۱۳۹۵ که شامل پنج روز به شرح ذیل می‌شود را مطرح کردند که به تصویب رسید. شنبه اول خرداد، چهارشنبه ۳۱ شهریور، شنبه ۲۹ آبان، سه‌شنبه ۹ آذر و شنبه ۲۸ اسفند سال ۱۳۹۵ در این راستا مقرر گردید اطلاع رسانی لازم از طریق پورتال و... صورت پذیرد.
۵۷	۴۰ ۱۳۹۴/۱۲/۱۷	آقای طبری توضیحاتی در رابطه با اهداف و برنامه‌های کمیسیون نرم‌افزار ارائه کردند. ایشان پیشنهاد کردند برای ادامه فعالیت کمیسیون نرم‌افزار، این برنامه منتشر شده و بگوییم اعضاء مشکلات خود را مطرح کنند. در نهایت اهداف و برنامه‌های کمیسیون نرم‌افزار به تصویب رسید و مقرر گردید اطلاع رسانی لازم صورت پذیرد.
۵۸	۴۰ ۱۳۹۴/۱۲/۱۷	آقای آذرکار طرح پیشنهادی برگزاری پنجمین همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات را ارائه و با اشاره به مشکلاتی که در روند برگزاری چهارمین همایش بوجود آمد، به منظور برگزاری هرچه بهتر همایش پنجم، خواستار فراهم شدن موارد ذیل شدند: ۱- شورای سیاست‌گذاری همایش باید تشکیل و به شکل منظم ماهانه جلسات خود را برگزار کند. اعضای این شورا توسط رئیس هیات مدیره سازمان تعیین می‌شوند. ۲- کمیته اجرایی همایش باید به شکل منظم تشکیل شده تا روند اجرای فعالیت‌ها را پایش و هدایت کند. ۳- از آنجا که این همایش تنها رویداد سالانه سازمان است که به شکل مستمر برگزار می‌شود، لازم است فردی با قابلیت‌های لازم در دبیرخانه سازمان متحصراً برای این منظور استخدام شود. این فرد مسئول کلیه پیگیری‌های اجرایی همایش خواهد بود. این فرد می‌تواند در صورت نیاز خود اقدام به جذب نیرو کند. ۴- حضور یک یا چند نفر از اعضای هیات مدیره به نمایندگی از سازمان در جلسات کمیته علمی یا سایر جلسات مربوط به معرفی و بازاریابی همایش، حسب ضرورت الزامی است. ۵- سازمان باید مبلغی را از درآمدهای ناشی از برگزاری هر همایش، برای انجام فعالیت‌های مستمر و همچنین فعالیت‌های آماده‌سازی همایش بعد، ذخیره کند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و طرح پیشنهادی آقای آذرکار برای برگزاری پنجمین همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات به تصویب رسید.
۵۹	۴۰ ۱۳۹۴/۱۲/۱۷	آقای آذرکار پیشنهاد طرح ایجاد دبیرخانه پایش برنامه ششم توسعه در حوزه فناوری اطلاعات را مطرح و خواستار برگزاری نشست هم‌اندیشی با حضور مسئولین مرتبط با این موضوع شدند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و با اشاره به اینکه دبیرخانه پیشنهادی باید وظایف و سازوکار اجرایی آن مشخص شود، مقرر گردید طرح پیشنهادی تهیه شده و سپس به منظور طرح و تصویب به هیات مدیره ارائه شود.
۶۰	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای سعادت در ابتدای جلسه گزارشی از برگزاری مراسم دید و بازدید نوروزی، جلسه نوروزی رئیس جمهور در وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و دیدار با آقای دکتر فیروزآبادی و همچنین موضوع انحلال سه شورا و وضعیت انتقال وظایف آنها ارائه و اشاره کردند که موافقت و مصوبه واگذاری رتبه‌بندی به سازمان انجام شده و باید سازوکار و هزینه‌های آن را مشخص کنیم.
۶۱	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	در رابطه با مصوبه جدید ثبت سفارش مبنی بر اخذ مجوز از سازمان تنظیم مقررات برای واردات کالاهای انفورماتیکی و مشکلات ثبت سفارش و ماندن کالاهای در انبار گمرک که منجر به افزایش قاچاق کالاها خواهد شد بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید نامه‌ای خطاب به آقای دکتر عمیدیان معاون وزیر و رئیس سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی ارسال شود.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۶۲	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای رضانژاد موضوع راه‌اندازی مرکز آموزش سازمان را با هدف برگزاری دوره‌های آموزشی مطرح کردند. در این خصوص بحث و تبادل نظر صورت گرفت و با تاکید بر این نکته که برگزاری دوره‌های آموزشی در اساسنامه سازمان پیش‌بینی شده است و همچنین نباید به عنوان رقیب شرکت‌های آموزشی مطرح شویم و می‌توانیم به عنوان مثال دوره‌های آموزشی بخشنامه‌های صادر شده را برگزار کنیم، مقرر گردید طرح اجرایی مربوطه توسط دبیرخانه سازمان تهیه و در نشست آتی مطرح شود.
۶۳	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای رضانژاد با اشاره برگزاری مراسم دید و بازدید نوروزی و همچنین برگزاری ضیافت شام شرکت‌های نرم‌افزاری، پیشنهاد برگزاری فصلی/ادواری گردهمایی اعضای سازمان را مطرح کردند. ایشان پیشنهاد برگزاری چنین مراسمی در تیرماه (بعد از ماه مبارک رمضان) را مطرح کردند که به تصویب رسید.
۶۴	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای رضانژاد در رابطه با افزایش حقوق پرسنل دبیرخانه سازمان توضیحاتی مطرح و پیشنهاد افزایش بیش از بخشنامه مزد سال ۱۳۹۵ را مطرح کردند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید پیشنهاد اجرایی مربوطه با در نظر گرفتن بودجه محقق شده، در نشست آتی هیات مدیره مطرح شود.
۶۵	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای رضانژاد در رابطه با موانع کسب و کار در حوزه ارتباطات و فناوری اطلاعات توضیحاتی ارائه کردند. آقای سعادت نیز با استقبال از این طرح به منظور ارائه در جلساتی که با مقامات برگزار می‌شود، از اعضای هیات مدیره درخواست کردند چنانچه مانعی را در راه کسب و کار این حوزه می‌دانند مطرح کنند.
۶۶	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای رضانژاد در رابطه با بررسی روند ICT توضیحاتی ارائه و با اشاره به اینکه مستندی توسط سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی تهیه شده که همراه دعوتنامه برای اعضاء ارسال شده است، خواستار مطالعه و اعلام نظر اعضای هیات مدیره شدند.
۶۷	۴۱ ۱۳۹۵/۱/۳۰	آقای سعادت با اشاره به برنامه‌ریزی برگزاری جلسه با آقای دکتر خوانساری رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان تهران، از اعضای هیات مدیره درخواست کردند خواسته‌های خود از اتاق تهران را شفاف و روشن به منظور طرح در این نشست مطرح کنند.
۶۸	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقای معروفی گزارش تفریغ بودجه سال منتهی ب ۱۳۹۴/۶/۳۱ را ارائه و بودجه پیشنهادی سال منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱ را براساس افزایش ۲۰ درصدی درآمد و هزینه تحقق یافته سال گذشته ارائه کردند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و بودجه پیشنهادی سال منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱ به شرح پیوست به تصویب رسید. همچنین مقرر گردید چنانچه اعضای هیات مدیره پیشنهادی در رابطه با اضافه شدن بندی به بودجه دارند، طرح پیشنهادی را به همراه درآمد و هزینه اعلام نمایند تا در نشست هیات مدیره مطرح شود.
۶۹	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقای رضانژاد پیشنهاد منتقل کردن کارانه پرداختی پرسنل به حقوق ماهانه ایشان را مطرح کردند که به تصویب رسید. همچنین مقرر گردید تا سقف ۶ درصد مازاد درآمد محقق شده بودجه پیشنهادی، براساس نظر دبیر سازمان به پرسنل به عنوان پاداش در فواصل شش ماهه پرداخت گردد.
۷۰	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقایان بحری و رضانژاد پیشنهاد انعقاد تفاهم‌نامه با دبیرخانه توسعه علوم و فناوری کشورهای اسلامی را مطرح کردند. در ادامه کلیات عقد تفاهم‌نامه به تصویب رسید و مقرر شد پیش‌نویس تفاهم‌نامه تهیه و برای اعضای هیات مدیره ارسال شده تا اعضاء نظرات خود را اعلام نمایند.
۷۱	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقای توسلی در رابطه با نحوه ارائه مشاوره مالیاتی به اعضای سازمان توضیحاتی ارائه و به عدم استقبال اعضاء از مشاوره مالیاتی اشاره کردند. در ادامه آقای سعادت نیز بر این نکته تاکید کردند که ما در رابطه با مالیات نباید مشاوره بدهیم و شرکتها یا مشاور مالیاتی دارند یا مسائل مالیاتی را خودشان حل می‌کنند؛ بلکه ما باید درخصوص مالیات، به اعضاء آموزش بدهیم. در ادامه مقرر گردید اقدامات لازم به منظور برگزاری سمینار آموزشی مسائل مربوط به حوزه مالیاتی برای اعضاء انجام شود.

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۷۲	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقای بحری پیشنهاد راه‌اندازی صندوق تامین آتیه را مطرح کردند. در رابطه با این پیشنهاد بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر گردید طرح مربوطه تهیه شده و سپس در نشست هیات مدیره مطرح شود.
۷۳	۴۲ ۱۳۹۵/۲/۱۳	آقای سعادت با اشاره به تشکیل واحد حراست برای سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور، به این نکته اشاره کردند که قرار شده برای سازمان نظام صنفی رایانه‌ای در استان‌های بزرگ نیز واحد حراست تشکیل شود که آقای فریدالدین مشایخی به عنوان مدیر حراست سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران انتخاب و فعالیت خود را آغاز کرده‌اند. ایشان در ادامه افزودند حراست جزوی از سازمان است و قرار نیست در تقابل با سازمان باشد. در ادامه آقای مشایخی به همراه آقای شفیع‌ی مدیرکل حراست سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور در جلسه حاضر و ضمن معرفی خود، اعضاء سوالات خود را مطرح کردند.
۷۴	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای رضائزاد با اشاره به اینکه دبیرخانه سازمان در حال تهیه و صدور حکم برای اعضای کمیسیون‌ها می‌باشد، از مسئولین کمیسیون‌هایی که تاکنون اعضای آنها در هیات مدیره تصویب نشده است درخواست کردند اعضای این کمیسیون‌ها در نشست آتی هیات مدیره مطرح و به تصویب برسند. ضمن تصویب این موضوع، خانم آریا پیشنهاد کردند برای افرادی که عضو کمیسیون‌ها نیستند ولی در جلسات کمیسیون‌ها حضور یافته و مشارکت می‌کنند، تقدیرنامه تهیه شود که این پیشنهاد نیز به تصویب رسید.
۷۵	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای رضائزاد اعتراض خود را درخصوص فرآیند رسیدگی به شکایات در شورای انتظامی از جمله مواردی که پس از واریز وجه توسط شاکی و برگزاری جلسات شورا با حضور شاکی و متشاک، در نهایت عنوان می‌شود این شورا صلاحیت رسیدگی به این پرونده را ندارد، مطرح کردند. در ادامه آقای عباسی عضو حقوقدان شورای انتظامی در جلسه حضور یافته و توضیحات خود را درخصوص فرآیند رسیدگی به شکایات در شورای انتظامی مطرح و پیشنهادات خود را نیز ارائه کردند. در نهایت آقای بحری موضوع را به شورای انتظامی واگذار کرده و ضمن تشکر از آقای عباسی بابت حضور در جلسه هیات مدیره، خواستار بررسی این فرآیند توسط شورای انتظامی و ارائه پیشنهاد به صورت مکتوب به هیات مدیره شدند.
۷۶	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای سنجانی گزارشی از تاریخچه و سوابق تهیه و تصویب تفاهم‌نامه خدمات میزبانی وب در هیات مدیره و شورای مرکزی سازمان را ارائه و پیشنهاد بروز شده آن را مطرح کردند. در ادامه مقرر گردید پیشنهاد جدید تفاهم‌نامه خدمات میزبانی وب برای شورای انتظامی و شورای انتظامی تجدیدنظر ارسال تا نظرات این شوراها اخذ شده و سپس در جلسه هیات مدیره مطرح شود.
۷۷	۴۴ ۱۳۹۵/۳/۱۰	آقای جلیلی مدیر یکی از موسسات صندوق تامین آتیه با حضور در جلسه هیات مدیره در رابطه با راه‌اندازی صندوق تامین آتیه در سازمان و همچنین شرایط راه‌اندازی صندوق و ایجاد سرویس‌های مختلف در آن جهت ارائه به شرکت‌ها و پرسنل آن‌ها توضیحاتی ارائه کردند. در ادامه، راه‌اندازی صندوق تامین آتیه توسط سازمان مورد موافقت قرار گرفت و مقرر گردید کارگروهی با حضور آقایان سعادت، بحری و جوانمردی به همراه آقایان معروفی و طبری با موضوع بررسی راه‌اندازی این صندوق تشکیل و طرح پیشنهادی راه‌اندازی صندوق را به هیات مدیره ارائه نمایند.
۷۸	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقایان بحری و طبری در رابطه با عدم حضور آقای محمودیان در جلسات هیات مدیره و کمیسیون تجارت الکترونیکی توضیحاتی ارائه و افزودند در حال حاضر جلسات کمیسیون تجارت الکترونیکی توسط آقای جعفر محمدی اداره می‌شود. در ادامه در رابطه با انتخاب مسئول کمیسیون تجارت الکترونیکی بحث و تبادل نظر صورت گرفت و در نهایت مقرر گردید آقای بحری به عنوان رابط هیات مدیره، کار کمیسیون تجارت الکترونیکی را با آقای جعفر محمدی پیش برده و اگر تا مردادماه این روند ادامه یافت، موضوع انتخاب مسئول جدید کمیسیون تجارت الکترونیکی در دستور کار هیات مدیره قرار گیرد.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۷۹	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای آذرکار فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات را جهت تایید هیات مدیره مطرح کردند که به تصویب رسید.
۸۰	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	در رابطه با وظایف کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات، مقرر گردید موضوع استانداردها از جمله استاندارد واردات کالا، استاندارد اجباری و... نیز به شرح وظایف کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات اضافه شود. همچنین مقرر گردید نمایندگان کمیسیون های شبکه، سخت افزار و نرم افزار نیز در جلسات کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات حضور یابند.
۸۱	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای معروفی فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون شبکه را جهت تایید هیات مدیره مطرح کردند که با اشاره به زیاد بودن تعداد نفقات پیشنهادی، مقرر گردید تعداد کم تر شده و فهرست پیشنهادی در جلسه آتی مطرح شود.
۸۲	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای سبجانی فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون فضای مجازی را جهت تایید هیات مدیره مطرح کردند که با اعمال تغییراتی، به تصویب رسید.
۸۳	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای طبری فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون نرم افزار را جهت تایید هیات مدیره مطرح کردند که با اعمال تغییراتی، به تصویب رسید.
۸۴	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای بیگی فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون فروشگاه ها را جهت تایید هیات مدیره مطرح کردند که با اعمال تغییراتی، به تصویب رسید.
۸۵	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای رضانژاد گزارشی از تاریخچه تشکیل تیم فوتسال سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران ارائه و به حضور این تیم در جام های سفیر، بتیس و چارگون اشاره و از آقای طبری بابت موافقت با حضور رایگان تیم سازمان در جام چارگون تشکر کردند. ایشان در ادامه با اشاره به کسب مقام اول جام چارگون توسط تیم فوتسال سازمان و این نکته که جایزه تیم اول این مسابقات مبلغ پنجاه میلیون ریال بود و تعداد نفقات تیم سازمان ۱۴ نفر می باشد، پیشنهاد افزودن مبلغ بیست میلیون ریال به رقم جایزه بابت اهدای ۱۴ عدد کارت هدیه ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریالی را مطرح کردند که به تصویب رسید.
۸۶	۴۳ ۱۳۹۵/۲/۲۷	آقای بحری پیشنهاد ارائه گزارش حداقل سه کمیسیون یا کارگروه در هر جلسه از هیات مدیره را مطرح کردند که به تصویب رسید. همچنین آقای طبری نیز پیشنهاد حضور مسئولین کارگروه های کمیسیون ها را به منظور ارائه گزارش مطرح کردند که به تصویب رسید.
۸۷	۴۵ ۱۳۹۵/۳/۲۴	آقای رضانژاد در رابطه با درخواست عضویت اشخاص حقیقی که فاقد مدرک تحصیلی لیسانس هستند ولی خبره می باشند توضیحاتی ارائه کردند. در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و در نهایت مقرر گردید: - در رابطه با اشخاص حقیقی: در قانون برای چنین افرادی (افراد فاقد مدرک تحصیلی لیسانس) پیش بینی شده است که در آزمونی (غیر از آزمون مشاوران) شرکت کرده و در صورت پذیرش، به عضویت در شاخه اشخاص حقیقی دربیایند. - در رابطه با شرکت ها: دستورالعمل عضویت شرکت ها با هدف تسهیل ورود افراد (مدیران عامل) که فاقد مدرک تحصیلی لیسانس و سابقه کار می باشند، مورد بررسی قرار گرفته و اصلاح شده و در نهایت به مجمع عمومی عادی ارائه شود.

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۸۸	۴۵ ۱۳۹۵/۳/۲۴	آقای رضانژاد پیشنهاد استفاده از طرح مان بیمه ایران (بیمه عمر و سرمایه-گذاری) به منظور خروج ذخیره سنوات پرسنل و صدور بیمه‌نامه برای پرسنل بدین منظور را مطرح کردند. ایشان بر این نکته تاکید کردند که در این طرح مبلغ ذخیره سنوات پرسنل از حساب سازمان خارج می‌شود ولی پرسنل هم سنوات خود را دریافت نمی‌کنند و به جای آن بیمه مان (بیمه عمر و سرمایه-گذاری) دریافت می‌کنند و هنگام ترک کار نیز با دریافت نامه‌ای از سازمان، به بیمه مراجعه و بیمه‌نامه خود را بازخرید کرده یا شخصا ادامه می‌دهند. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و ضمن ارائه پیشنهاد چنین بیمه‌ای توسط بیمه پارسیان، مقرر شد مطالعات لازم درخصوص بیمه پارسیان نیز صورت بگیرد و با هر کدام که دارای شرایط بهتری بود، ذخیره سنوات پرسنل از حساب سازمان خارج و بیمه‌نامه مربوطه برای پرسنل صادر گردد.
۸۹	۴۵ ۱۳۹۵/۳/۲۴	آقای رضانژاد درخواست یکی از شرکت‌ها مبنی بر درج دو آدرس در مجوز فعالیت را مطرح کردند. در این راستا مقرر گردید آدرس یا آدرس‌هایی که در روزنامه رسمی چاپ شده است، در مجوز فعالیت درج شود.
۹۰	۴۵ ۱۳۹۵/۳/۲۴	آقای معروفی فهرست پیشنهادی اعضای کمیسیون شبکه را مطرح کردند که به تصویب رسید.
۹۱	۴۶ ۱۳۹۵/۴/۲۱	آقای سعادت گزارشی از امضای تفاهم‌نامه با اتاق بازرگانی صنایع، معادن و کشاورزی تهران ارائه کردند. ایشان مفاد این تفاهم‌نامه را قرائت کرده و پس از بحث و تبادل نظر مقرر شد کارگروهی با عنوان تفاهم‌نامه با اتاق تشکیل و چنانچه موردی به منظور گنجاندن در این تفاهم‌نامه پیشنهاد شد، به عنوان متمم به این تفاهم‌نامه اضافه شود. اعضای کارگروه نیز آقایان معروفی، غروی، جوانمردی، مسعودی، بابادینیا و رضانژاد انتخاب شدند.
۹۲	۴۶ ۱۳۹۵/۴/۲۱	آقای سعادت در رابطه با اخذ مجوز برگزاری نمایشگاه الکامپ سال جاری ارائه کردند. ایشان ضمن اشاره به این نکته که حدود شش ماه قبل از برگزاری نمایشگاه موفق به اخذ مجوز برگزاری آن شدیم، پیشنهاد تشکیل کارگروهی به منظور ارائه نقطه نظرات اعضای هیات مدیره درخصوص برگزاری هر چه بهتر نمایشگاه الکامپ سال جاری را مطرح کردند که به تصویب رسید. اعضای این کارگروه نیز آقایان معروفی، طبری، صالحی، سیجانی، جوانمردی، غروی و رضانژاد به همراه خانم آریا انتخاب شدند.
۹۳	۴۶ ۱۳۹۵/۴/۲۱	آقای بابادینیا گزارشی از برگزاری جلسه با نمایندگان دانشگاه تهران به منظور عقد تفاهم‌نامه با دانشگاه تهران مطرح و اشاره کردند که فعلاً در حال تهیه پیش نویس این تفاهم‌نامه می‌باشیم. سپس در رابطه با موضوع تفاهم‌نامه با دانشگاه‌ها بحث و تبادل نظر صورت گرفت و ضمن تصویب کلیات عقد تفاهم‌نامه با دانشگاه‌های مختلف، مقرر شد کارگروه تفاهم‌نامه با دانشگاه‌ها با حضور آقایان معروفی، مسعودی، بابادینیا و رضانژاد و خانم‌ها آریا و مهدیون فعالیت خود را آغاز کند.
۹۴	۴۶ ۱۳۹۵/۴/۲۱	آقای رضانژاد در رابطه با زمان‌های پیشنهادی برگزاری گردهمایی فصل‌های تابستان، پاییز و زمستان توضیحاتی ارائه و زمان برگزاری گردهمایی فصل پاییز را هم‌زمان با برگزاری مجمع پیشنهاد کردند. در رابطه با تاریخ‌های ارائه شده بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر شد فعلاً در فصل تابستان گردهمایی برگزار نشود، ولی گردهمایی فصل پاییز هم‌زمان با برگزاری مجمع در روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۵/۸/۹ و گردهمایی فصل زمستان نیز در روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۵/۱۱/۲۰ برگزار شود.
۹۵	۴۷ ۱۳۹۵/۵/۴	آقای آذرکار درخصوص نحوه پرداخت مالیات قراردادهای شرکت‌ها با امکان دولتی که اکثراً قبل از دریافت مبالغ قرارداد، مالیات آن پرداخت می‌شود؛ سپس با شرکت-ها تسویه حساب می‌شود، خواستار ارائه راه حلی به منظور رفع این معضل شدند. در این رابطه بحث و تبادل نظر گرفت و این نکته مطرح شد که سازمان امور مالیاتی می‌گوید باید مالیات قراردادها به موقع پرداخت شود و کاری به اینکه شرکت‌ها مطالباتشان را دریافت کرده‌اند یا خیر، ندارد. در نهایت موضوع به منظور ارائه راهکار و پیشنهادی، به کارگروه بیمه و مالیات ارجاع شد.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۹۶	۴۷ ۱۳۹۵/۵/۴	آقای آذرکار پیشنهاد تعدیل ضرایب مالیاتی برای شرکت‌های حوزه فناوری اطلاعات را مطرح کردند. در ادامه با اشاره به اینکه این ضرایب تا پایان سال ۱۳۹۴ اعمال می‌شد و از ابتدای سال ۱۳۹۵ بدین شکل عمل نمی‌شود و دفاتر را بررسی می‌کنند، موضوع از دستورکار خارج شد.
۹۷	۴۷ ۱۳۹۵/۵/۴	آقای بحری در رابطه با نامه وارده خطاب به ریاست سازمان و راه‌حل‌های اطلاع‌رسانی بهتر به اعضای سازمان که یکی از آن‌ها می‌تواند برگزاری ورکشاپ فصلی باشد، توضیحاتی ارائه کردند. در ادامه در رابطه با برنامه‌ریزی برگزاری ورکشاپ با حضور اعضای بحث و تبادل نظر صورت گرفت و با توجه به اتمام زمان نشست، مقرر گردید موضوع در جلسات آتی پیگیری شود.
۹۸	۴۸ ۱۳۹۵/۵/۱۸	آقای برادران پیشنهاد عقد قرارداد با موسسه حسابرسی به منظور انجام حسابرسی سال مالی منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱ را مطرح کردند. با توجه به استعلام‌های صورت گرفته و این نکته که شرکت آبان حساب (شرکت حسابرسی سازمان در سال گذشته) با نرخ قرارداد سال گذشته حاضر به عقد قرارداد با سازمان شده است، موضوع عقد قرارداد با شرکت آبان حساب به تصویب رسید.
۹۹	۴۸ ۱۳۹۵/۵/۱۸	آقای آذرکار گزارشی از اقدامات انجام شده توسط کمیته علمی همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات ارائه کردند. در ادامه آقای کرمی و خانم نجفی در جلسه حضور یافتند که از این افراد به همراه آقای آذرکار و خانم داننده که ایشان نتوانستند در جلسه حضور یابند، تقدیر و تشکر به عمل آمد.
۱۰۰	۴۹ ۱۳۹۵/۶/۸	آقای سعادت در رابطه با اولویت‌های کاری هیات مدیره در سال مالی پیش‌رو توضیحاتی ارائه و خواستار به سرانجام رساندن چند کار مانند اتوماسیون اداری، اپلیکیشن موبایل و... در این سال شدند. با توجه به عدم حصول به نصاب جلسه، درخصوص کارهای قابل انجام و همچنین اولویت‌های آن، بحث و تبادل نظر صورت گرفت و موارد ذیل پیشنهاد شد: - آقای بابادینیا: بحث مالیات و معافیت مالیاتی برای اعضای سازمان - خانم آریا: دایرکتوری تجاری - آقای عدالت: الف- ارتقاء مشاوران از رتبه ۳ به ۲، ب- استمرار برگزاری جلسات کارگروه فراکمیسیونی آزمون مشاوران - آقای سبجانی: کارمندان شرکت‌ها در آزمون شرکت کرده و در بانک اطلاعاتی سازمان قرار گیرند. - آقای بحری: پیشبرد تفاهم‌نامه با اتاق بازرگانی - آقای غروی: موضوع فروشگاه‌ها و به نتیجه رساندن جلسه با اماکن نیروی انتظامی

۲) گزارش عملکرد شورای انتظامی

در ماده ۱۹ اساسنامه عنوان شده است که هر نظام صنفی رایانه‌ای دارای یک شورای انتظامی متشکل از ۳ تا ۵ نفر به معرفی هیات‌مدیره است که یک نفر از آن‌ها حقوقدان می‌باشد. اعضای شورای انتظامی استان با حکم رییس سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور برای مدت سه سال منصوب شده و انتصاب مجدد آنان بلامانع خواهد بود. رسیدگی به شکایات اشخاص حقیقی و حقوقی در خصوص تخلفات حرفه‌ای، انضباطی و انتظامی اعضا به عهده شورای یاد شده می‌باشد. همچنین براساس ماده ۲۸ اساسنامه هر نظام صنفی دارای یک شورای انتظامی تجدیدنظر است که متشکل از پنج نفر مرکب از یک نفر حقوقدان با ۱۰ سال سابقه به انتخاب استاندار، یک نفر به انتخاب سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان، یک نفر از اعضای هیات‌مدیره و دو نفر به انتخاب شورای مرکزی سازمان می‌باشد که با حکم رییس سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور برای مدت سه سال منصوب می‌گردند.

لازم به ذکر است شورای انتظامی بدوی استان تهران در سال دوم فعالیت خود در دوره چهارم هیات‌مدیره در ۲۷ جلسه برگزار شده، به ۵۰ پرونده رسیدگی کرده است که از این تعداد ۴۳ پرونده با صدور رای مختومه شده است.

• فهرست اعضای شورای انتظامی

الف - شورای انتظامی بدوی استان تهران

ردیف	نام عضو	سمت در شورا
۱	حمید فروزنده	رییس
۲	محمد یوسفیان	عضو
۳	حجت‌اله مسعودی	عضو
۴	بهداد عباسی	عضو حقوقدان
۵	اصغر رضانژاد	عضو

شورای انتظامی تجدیدنظر استان تهران در دوره دوساله فعالیت خود در دوره چهارم هیات‌مدیره در ۱۵ جلسه برگزار شده، به ۸ پرونده رسیدگی کرده است که از این تعداد ۷ پرونده با صدور رای مختومه شده است.

ب- شورای انتظامی تجدید نظر استان تهران

ردیف	نام عضو	نماینده	سمت در شورا
۱	حسین سرتیپی	مشاور حقوقی استاندار	رییس و عضو حقوقی
۲	رضا حیدری رنجبر	نماینده شورای مرکزی	عضو
۳	مهرداد ذوالفقاریان	نماینده شورای مرکزی	نایب رییس
۴	محمد رضا کریمی	نماینده هیات‌مدیره استان تهران	عضو
۵	سید علی موسوی	نماینده استاندار تهران	عضو

۳) گزارش عملکرد کمیسیون‌های سازمان

• تعداد جلسات کمیسیون‌ها و درصد مشارکت اعضا (مربوط به دومین سال چهارمین دوره هیات مدیره)

ردیف	عنوان کمیسیون	نام مسوول	تعداد جلسات
۱	آموزش و پژوهش	فریبا مهدیون	۱۶
۲	استاندارد و تدوین مقررات	سیدعلی آذرکار	۱۶
۳	امنیت فضای تبادل اطلاعات	بهناز آریا	۱۵
۴	اینترنت و انتقال داده‌ها	محمود کریمی بدرآبادی	۱۶
۵	تجارت الکترونیکی	علیرضا محمودیان	۱۵
۶	سخت‌افزار	حسین غروی رام	۱۱
۷	شبکه	آزاد معروفی	۲۳
۸	فروشگاه‌ها	حسن بیگی	۰
۹	فضای مجازی	مهرداد سیجانی	۱۱
۱۰	مشاوران و اشخاص حقیقی	آیدین عدالت	۱۳
۱۱	نرم‌افزار	شاهین طبری	۱۶

• گزارش عملکرد کمیسیون‌ها به تفکیک

در این قسمت ابتدا به معرفی اعضای کمیسیون‌ها پرداخته می‌شود. پس از آن فهرست مصوبه‌های جلسات کمیسیون‌ها درج شده است.

• کمیسیون آموزش و پژوهش

اعضا

فریبا مهدیون، عاطفه رحمتی، بابک ایزدی، هوشنگ کاظمی، مازیار گنج‌های، آرش اسلامی، محمد ستوده، حمیدرضا جهان‌وش، صائبه سلوکی، خلیل بسطامی، فرهاد توکل همدانی

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۲۱ (۱۳۹۴/۰۸/۰۹)	کارگروه شرکت‌های دانش‌بنیان با اعضای زیر تشکیل و نخستین جلسه روز شنبه ۱۶ آبان ماه از ساعت ۱۷ تا ۱۹ تعیین شد (خانم مهدیون، خانم رحمتی، آقای ایزدی، آقای گنج‌های، آقای عارف، آقای مزارعی)
۲		تهیه و ارسال جدول عناوین دوره‌های موجود در حوزه نرم‌افزار به همراه اهداف و سرفصل دوره‌ها
۳	۲۲ (۱۳۹۴/۰۸/۲۳)	تکمیل و ارسال سرفصل دوره‌های آموزشی نرم‌افزار
۴	۲۴ (۱۳۹۴/۱۰/۱۹)	تهیه پیش‌نویس موضع‌گیری کمیسیون در مقابل افزایش مالیات حقوق کارمندان در سال جدید

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۵	۴ (۱۳۹۳/۱۱/۰۴)	اطهارنظر در مورد تعرفه
۶	۲۵ (۱۳۹۴/۱۱/۱۷)	ارایه شاخص‌های مجوز فنی و حرفه‌ای در حوزه آموزش‌های پیشرفته و فوق تخصصی به دبیرخانه جهت اجرایی نمودن تفاهم‌نامه و ارسال نامه درخواست به سازمان فنی و حرفه‌ای استان تهران
۷		تهیه فلوجارت فرایند ارزیابی شرکت‌های متقاضی مجوز سازمان فنی و حرفه‌ای
۸		تهیه طرح نمایندگی‌ها و ارایه به اعضا جهت نظرخواهی
۹		ارسال تعرفه پیشنهادی سال ۹۵ برای اعضا و نظرخواهی
۱۰	۲۶ (۱۳۹۵/۰۲/۱۱)	ارسال آیین‌نامه ارزیابی و تشخیص شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان جهت نظرخواهی از اعضا
۱۱		زمان برگزاری جلسات به دوشنبه‌ها ساعت ۱۷ تغییر پیدا کرد
۱۲		اعلام نظر در خصوص راه‌اندازی مرکز آموزش سازمان
۱۳		انتشار فراخوان ترمیم اعضا
۱۴	۲۷ (۱۳۹۵/۰۲/۲۷)	ارسال درخواست عضویت در کمیسیون برای فعالان حوزه
۱۵		ارایه عناوین شغلی آموزش
۱۶		پیگیری نامه به سازمان فنی حرفه‌ای
۱۷		پیگیری نامه به دانش‌بنیان - ارایه اطلاعات تماس
۱۸	۲۸ (۱۳۹۵/۰۳/۱۰)	ارسال نامه‌های ارسالی برای اعضای کمیسیون
۱۹		ارایه شاخص‌های ارزیابی شرکت‌های آموزشی برای اعضا جهت طرح در نشست آتی
۲۰		پیگیری نامه به آقای هاشمی
۲۱		پیگیری نامه به آقای تهرانیان (ارسال نامه و تفاهم‌نامه با سازمان فنی و حرفه‌ای برای آقای کاظمی)
۲۲	۲۸ (۱۳۹۵/۰۳/۱۰)	دریافت مرام‌نامه تهیه شده توسط آقای عظیم‌نژاد از خانم مهدیون و درخواست از آقای ایزدی برای تکمیل آن
۲۳		مذاکره با آقای عباس‌نژاد در ارتباط با مرام‌نامه و تشکیل گروه
۲۴	۲۹ (۱۳۹۵/۰۳/۲۴)	استعلام دوره‌های آموزشی اتحادیه برای دوره آموزشی اعضای فروشگاه‌های سازمان
۲۵		تماس با خانم باویان جهت ادامه عضویت در کمیسیون
۲۶		اعلام نظر در خصوص پیمان‌نامه اعضا و تهیه پیش نویس جهت ارایه در جلسه آتی
۲۷		پیگیری تفاهم نامه فنی و حرفه‌ای
۲۸	۲۹ (۱۳۹۵/۰۳/۲۴)	پیگیری از معاونت فناوری ریاست جمهوری



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۹	۳۰ (۱۳۹۵/۰۴/۲۱)	تماس با نمایندگان موسسات زیر جهت حضور نماینده‌هایشان در کمیسیون (کهکشان، مجتمع فنی تهران، پردازش موزی سامان، منظومه شرق)
۳۰		بررسی درخواست عضویت در کمیسیون در جلسه آتی کمیسیون مطرح خواهد شد. فهرست متقاضیان برای خانم مهدیون ارسال خواهد شد.
۳۱		خانم مهدیون و آقای بسطامی به صورت حضوری در جلسه فنی و حرفه‌ای حضور خواهند داشت.
۳۲		انتظارات کمیسیون از سازمان در خصوص برگزاری ال‌کامپ به همراه نظرات اعضا در این مورد در جلسه آتی مطرح خواهد شد.
۳۳	۳۱ (۱۳۹۵/۰۵/۰۴)	تماس با نمایندگان موسسات زیر جهت حضور نماینده‌هایشان در کمیسیون (مجتمع فنی تهران، پردازش موزی سامان، منظومه شرق)
۳۴		دعوت از متقاضیان عضویت در کمیسیون برای حضور در جلسه آتی
۳۵		اعلام اصلاحات مصوبه کمیسیون در بخشنامه ۱۴/۳ تأمین اجتماعی به آقای رضا نژاد
۳۶		اعلام نمایندگان کمیسیون جهت حضور در کمیته مشترک سازمان فنی و حرفه‌ای مطابق تفاهم نامه منعقد شده
۳۷		هماهنگی جهت برگزاری جلسه‌ای با معاونت اقتای ریاست جمهوری و نمایندگان ایشان در محل سازمان
۳۸	۳۲ (۱۳۹۵/۰۵/۱۸)	اعلام نظر اعضا در خصوص چگونگی حضور کمیسیون در ال‌کامپ
۳۹		نظرخواهی در مورد حضور در جام فوتسال انفورماتیک سازمان
۴۰		پیگیری نامه به آقای تهرانیان در خصوص دعوت به سازمان و معرفی نمایندگان
۴۱		پیگیری دعوت از آقای روزبهانی جهت برگزاری جلسه مشترک نظام‌نامه آموزشی افتا
۴۲	۳۳ (۱۳۹۵/۰۶/۰۸)	تهیه نامه جهت ارسال به سازمان فنی و حرفه‌ای برای برگزاری نشست مشترک
۴۳		ارایه نظر و پیشنهاد در مواردی که قرار است با آقای بحری مطرح شود.
۴۴	۳۴ (۱۳۹۵/۰۶/۱۵)	کمیسیون آموزش درخواست ارایه تخفیف جهت حضور در نمایشگاه ال‌کامپ برای اعضای خود را دارد.

• کمیسیون استاندارد و تدوین مقررات

• اعضا

علی آذرکار، الهه نجفی، سید محمود تبریزی دانا، ابوالقاسم رجبی، اسماعیل قانعی، بابک ایزدی، سجاد نعیم‌وفا، امیر قربانعلی، محمد کاظم مشاوری موحد، محمد نیک فزان، علیرضا زارعی دولت آبادی، حسین کیامهر / فاطمه رحمانی، الهام شفیعی

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۸	رایزنی با مرکز تایید صلاحیت ایران در خصوص نهادهای ارائه‌دهنده گواهینامه‌ها
۲	۱۳۹۴/۰۷/۱۴	پیگیری دریافت آیین‌نامه و ضوابط اجرایی توسعه و به‌کارگیری ICT (ابلاغ شده توسط آقای جهانگیری)
۳		پیگیری نامه تمدید تفاهم‌نامه با سازمان ملی استاندارد ایران
۴	۱۹	دعوت از آقای تشکری برای توضیح در مورد بنیاد نرم‌افزارهای متن باز
۵	۱۳۹۴/۰۷/۲۸	پیگیری از آقای سلجوقی در خصوص ساختار دبیرخانه پایش
۶	۲۰	ارسال سرفصل‌های پیشنهادی برای ایجاد دبیرخانه پایش برنامه ششم توسعه جهت پیشنهاد و اظهارنظر
۷	۱۳۹۴/۰۸/۱۲	پیگیری موضوع دبیرخانه پایش از آقای سلجوقی
۸		پیگیری تفاهم‌نامه با سازمان ملی استاندارد
۹		درخواست جلسه با CBها از مرکز تایید صلاحیت ایران
۱۰	۲۱	درخواست استاندارد برای طرح در کمیته برنامه‌ریزی سازمان ملی استاندارد
۱۱	۱۳۹۴/۰۸/۲۶	پیگیری سامانه قوانین و مقررات
۱۲		ارایه عنوان‌های سمینارهای آموزشی
۱۳		پیگیری تفاهم‌نامه با معاونت حقوقی ریاست جمهوری
۱۴	۲۴	تهیه فرم برگزاری سمینار NDA
۱۵	۱۳۹۴/۱۱/۲۰	درخواست جلسه هم‌اندیشی در ارتباط با دبیرخانه دایم پایش
۱۶		پیگیری تفاهم‌نامه با معاونت حقوقی ریاست جمهوری
۱۷	۲۵	پیگیری استفاده از تجارب صنف ساختمان در خصوص تاخیر پرداخت قرارداد و Claim
۱۸	۱۳۹۴/۱۲/۱۸	ارایه نظرات در خصوص خدمات پشتیبانی و توسعه
۱۹		اعلام نظر در خصوص مدعویین جلسه هم‌اندیشی ایجاد دبیرخانه پایش برنامه ششم
۲۰	۲۶	اعلام نظر در خصوص شرح خدمات پشتیبانی، نگهداری، و توسعه نرم‌افزار
۲۱	۱۳۹۵/۰۱/۲۴	تهیه چارچوب سند شرح خدمات پشتیبانی، نگهداری، و توسعه نرم‌افزار
۲۲		مصاحبه با آقای سعادت در خصوص نیاز به ایجاد دبیرخانه پایش برنامه ششم توسعه (بخش فاوا)

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۳	۲۷ (۱۳۹۵/۰۲/۰۷)	اصلاح سند سرفصل‌های خدمات پشتیبانی و توسعه نرم‌افزار
۲۴	۲۸	هماهنگی برگزاری سمینار فرانچایز برای بعد از ماه رمضان
۲۵	(۱۳۹۵/۰۴/۰۱)	هماهنگی اطلاع‌رسانی سمینار پس از تهیه خبر توسط آقای آذرکار و انتقال به روابط عمومی
۲۶	۲۹	ارسال سند مشکلات حوزه بانکداری به آقای آذرکار
۲۷	(۱۳۹۵/۰۴/۱۵)	اعلام نظر در خصوص موانع کسب و کار
۲۸		ارسال طرح اصلاح‌شده پشتیبانی نرم‌افزار برای اعضا جهت نظرخواهی
۲۹	۳۱ (۱۳۹۵/۰۵/۲۶)	ارایه پیشنهاد در خصوص SLA پیوست سند نهایی شرح خدمات پشتیبانی نرم‌افزار
۳۰	۳۲ (۱۳۹۵/۰۶/۰۹)	اعمال اصلاحات و ارایه نسخه نهایی سند ایجاد زیرساخت‌های قانونی و مقرراتی برای توسعه و به‌کارگیری نرم‌افزارهای آزاد و متن‌باز جهت اعلام نظر اعضا
۳۱	۳۳	انتشار فراخوان کارگروه نرم‌افزارهای متن‌باز
۳۲	(۱۳۹۵/۰۶/۲۳)	بررسی و اعلام نظر در خصوص طرح ایجاد زیرساخت‌ها حقوقی و مقرراتی استفاده از نرم‌افزارهای متن‌باز

• اهم فعالیت‌ها و دستاوردها

- تعامل مستمر با سازمان ملی استاندارد در فرآیند تدوین استانداردهای ملی حوزه فناوری اطلاعات
- مشارکت در فعال‌سازی کمیته فنی فناوری اطلاعات (کمیته متناظر JTC1 در ایران)
- حضور در ۳۰امین نشست سالانه کمیته JTC1 در پکن (آبان ۱۳۹۴)
- تهیه پیشنهادی برای تبیین جایگاه فناوری اطلاعات در برنامه ششم توسعه و نقش سازمان نظام صنفی رایانه‌ای در این مسیر
- تلاش برای ایجاد دبیرخانه پایش برنامه ششم توسعه در سازمان نظام صنفی رایانه‌ای
- تدوین چارچوبی برای ارائه خدمات پشتیبانی و توسعه نرم‌افزار
- پیگیری به منظور تدوین یک چارچوب حقوقی اولیه برای استفاده از نرم‌افزارهای متن‌باز (با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران و سایر ذی‌نفعان)
- برگزاری چهارمین همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات
- برگزاری سمینارهای آموزشی (آشنایی با چارچوب‌های قانونی NDA و روش‌های انتقال فناوری در چارچوب‌های فرانچایز و لیسانس)

• کمیسیون امنیت فضای تبادل اطلاعات (افتا)
اعضا

بهناز آریا، پویا قادسی، محمود محسنی نیا، مهری یحیایی، رامبد راستی، سیدمحمد رضا رشتی، کاظم محمدی، گل مر بحری، کارین باباخانی (آنی خاچیکیان)، سینا بقایی، محمد رضا مهرآزما، علی عبدی، سارا معیاری، محمد ژاله شادیان

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۵ (۱۳۹۴/۰۷/۰۷)	درخواست جلسه از سازمان فناوری اطلاعات در ارتباط با آیین‌نامه ساماندهی ضدبدافزارها با حضور افراد حاضر در جلسه قبلی
۲		ارسال نظر و پیشنهاد در ارتباط با آیین‌نامه ساماندهی ضدبدافزارها به خانم دکتر آریا
۳		اعضای زیر جهت عضویت در کارگروه آنتی‌ویروس اعلام آمادگی کردند: (خانم بحری، خانم آریا، آقای دره‌شیری، آقای فکری، آقای مهرآزما، آقای خوبلو، آقای پرسته، آقای اخلاقی، آقای بقایی، آقای محمدی
۴		انتشار نامه ITU در زیرپورتال استان تهران
۵		ارسال آیین‌نامه متمم وزارت کار
۶	۱۷ (۱۳۹۴/۰۸/۱۲)	برگزاری سمینار Fraud در تاریخ ۱۶ دی ماه از ساعت ۱۴-۱۷ تصویب شد. مقرر شد سرفصل‌های این سمینار برای کمیسیون ارسال شود.
۷	۱۸ (۱۳۹۴/۰۸/۲۶)	نظرخواهی جهت اصلاح و تکمیل تعرفه افتا
۸	۱۹ (۱۳۹۴/۱۰/۰۱)	نظرخواهی جهت اصلاح و تکمیل تعرفه افتا
۹	۲۰ (۱۳۹۴/۱۱/۲۰)	اعلام نظر و پیشنهاد در خصوص سمینار آنی
۱۰		هماهنگی برگزاری جلسه با افتای ریاست جمهوری و اعلام نظر درخصوص موارد قابل طرح در این جلسه
۱۱		اعلام نظر در خصوص برگزاری جلسه مشترک با کمیسیون‌های استاندارد و نرم‌افزار
۱۲	۲۲ (۱۳۹۵/۰۱/۲۴)	تشکیل کارگروه مشاوران جهت تهیه پروپوزال تعریف مشاور امنیت برای ارایه به افتای ریاست جمهوری
۱۳		اعلام آمادگی حضور برای دید و بازدید نوروزی با آقای سجادی (معاون امنیت سازمان فناوری اطلاعات ایران)
۱۴		تهیه پروپوزال برگزاری گردهمایی شرکت‌های فعال حوزه امنیت با رویکرد کسب و کار
۱۵		تهیه سرفصل سمینارها و ارسال برای مسوول کمیسیون (کارت هوشمند، ارزیابی محصولات، امنیت کودکان و Mobile Security)
۱۶	۲۳ (۱۳۹۵/۰۲/۰۷)	ارسال سرفصل سمینار کارت هوشمند و امنیت کودکان در فضای مجازی
۱۷	۲۵ (۱۳۹۵/۰۴/۰۸)	سمینار آنی با موضوع ارزیابی محصولات برای روز چهارشنبه ۵ خرداد از ساعت ۱۴ تا ۱۷ تعیین شد.
۱۸		هماهنگی با آقای سعادت جهت انتشار فراخوان دایرکتوری تجاری
۱۹		اعلام آمار مشارکت اعضا



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۰		تاریخ برگزاری سمینار آتی با موضوع آزمایشگاه‌های امنیت هفته اول مردادماه تعیین شد.
۲۱	۲۶ (۱۳۹۵/۰۴/۲۲)	کارگروه محصولات بومی با اعضای زیر تشکیل و قرار شد در اولین فرصت تشکیل جلسه دهند: (آقای محسنی‌نیا، آقای راستی، آقای جواهری، آقای محمدی، آقای عبدی)
۲۲	۲۷ (۱۳۹۵/۰۵/۰۵)	ارایه پیش‌نویس مطالب قابل طرح در جلسه هم‌اندیشی تولیدکنندگان محصولات و خدمات بومی
۲۳	۲۸ (۱۳۹۵/۰۵/۱۹)	انتشار فراخوان روی پورتال برای هم‌اندیشی تولیدکنندگان محصولات بومی افتا (روز سه‌شنبه ۲۰ شهریورماه ساعت ۱۵)
۲۴	۲۹	اعلام نظر در مورد رده‌های شغلی
۲۵	(۱۳۹۵/۰۶/۱۶)	تهیه فهرست تولیدکنندگان بومی جهت دعوت و حضور در کارگروه تولیدکنندگان بومی

• اهم فعالیت‌ها و دستاوردها

- مشارکت در تدوین آییننامه ساماندهی ضدبفازارها با سازمان فناوری اطلاعات و افتای ریاست جمهوری
- برگزاری سمینار کالبد شکافی کلاهبرداری در تراکنش‌های مالی
- اصلاح و تکمیل و به روزرسانی تعرفه افتا
- تعاملات با افتای ریاست جمهوری و مشارکت در تدوین آیین نامه‌ها
- تعاملات با شورای عالی فضای مجازی و مشارکت در تدوین آیین نامه‌ها
- تهیه و ارائه پیشنهاد مشاوران امنیت به افتا
- تشکیل کارگروه مشاوران و تهیه پروپوزال آزمون مشاوران امنیت جهت سازمان
- برگزاری اولین جلسه هم‌اندیشی تولیدکنندگان بومی افتا
- ایجاد و آغاز به کار کارگروه تولیدکنندگان بومی افتا
- برگزاری سمینار با موضوع آزمایشگاه‌های امنیت
- بازدید حضوری از کسب و کار شرکت‌های عضو کمیسیون و آشنایی با خدمات و محصولات اعضا

• کمیسیون اینترنت و انتقال داده‌ها

• اعضا

محمد رضا کریمی (پیشگامان توسعه ارتباطات)، علی توسلی (گروه نوین شبکه)، حمید فروزنده (توسعه ارتباطات پارس)، اردشیر منتصری (عصر انتقال داده‌ها)، محمد اسمعی (توسعه ارتباطات مینا)، علی ملکی (چاپار رسانه)، محمد خونساریان (فن آوا)، امیر سهیلی فر (مروا سیستم)، محمودرضا خادمی (آزادنت رسانه)، سید ایمان میری (عصر داده گستر نوین)، محمد حسن شانه ساز (آریارسانه تدبیر)، مجید فتاحی (صفر و یک پرداز)، اکبر عظیمی (گروه آزما)، کاظم دهقانی (افرانت)، پانته آ عسگریان (آوا برید)، محمد صادقی (رسینا)، مجید بید آبادی (صنانت)، علیرضا خسرو تبار (اوراکل)، علی ذاکر (ماهان نت)، ساسان صادقی (پتیاک)

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	(۱۶) ۹۴/۰۷/۱۴	مقرر گردید مکاتبه ای جهت تسریع صدور پروانه های FCP به معاونت صدور پروانه رگولاتوری ارسال شود.
۲	(۱۷) ۹۴/۰۷/۲۷	مقرر گردید مکاتبه ای به شرکت زیرساخت جهت اعلام افت کیفیت سرویس اینترنت ارسال شود.
۳		مقرر گردید مکاتبه ای به سازمان رگولاتوری جهت لحاظ کردن تخفیف برای حق امتیاز پروانه های جدید ارسال شود.
۴	(۱۸) ۹۴/۰۸/۱۹	مقرر گردید نامه ای خطاب به دکتر عمیدیان درخصوص تعرفه های پایین شرکت ایرانسل (دامپینگ) ارسال شود.
۵		مقرر گردید در قالب مصاحبه تعامل سازمان با شرکت ارتباط مشترک شهر اطلاع رسانی شود.
۶		مقرر گردید جلسه کارگروه دکل جهت تدوین طرح اجرایی ساماندهی دکل ها برگزار شود.
۷		مقرر گردید نامه ای درخصوص LTE (کاهش حق امتیاز، کاهش نفوذ اپراتورهای موبایلی و تمدید انحصار ایرانیان نت، و ...) برای رگولاتوری ارسال شود.
۸	(۱۹) ۹۴/۰۹/۱۰	گزارش کارگروه دکل به صورت زیر ارائه شد: ۱- پیمانکار داخلی جهت تدوین ضوابط اخذ شود. ۲- فرایند بازرینی اولیه به دو هفته تقلیل یابد. ۳- صدور مجوز دکل فرایند و زمانبندی داشته باشد. ۴- دکل های نصب شده برای ساختمان مشکلی ایجاد نکنند. ۵- تمدید مجوزها بسیار طولانی است. ۶- در زمان تشکیل پرونده یک نامه در دست بررسی به متقاضی داده شود.
۹		مقرر گردید مذاکرات جهت انتخاب شرکت بیمه جهت بیمه دکل ها انجام شود.
۱۰	(۲۰) ۹۴/۱۰/۰۱	مقرر گردید پاسخ نامه منطقه شمال تنظیم مقررات درخصوص لینک های طیف گسترده ارسال شود.
۱۱		مقرر گردید درخصوص اخذ پیمانکار تدوین ضوابط دکل مکاتبه با سازمان نظام مهندسی انجام شود.
۱۲		مقرر گردید درخصوص قبوض صدور عوارض دکل از طرف شهرداری هر شرکت مستقلا به دیوان عدالت اداری شکایت کند.
۱۳	(۲۱) ۱۳۹۴/۱۰/۲۲	مقرر گردید درخصوص شکایت فوق وکیل واحد انتخاب و هریک از شرکت ها حق الزحمه سهم خود را پرداخت کنند
۱۴		مقرر گردید کارگروه سروکو تشکیل شود.
۱۵	(۲۲) ۱۳۹۳/۱۱/۱۲	مقرر گردید مکاتبه درخصوص سورتینگ مجوزها در پروانه FCP ارسال شود.
۱۶		مقرر گردید مکاتبه تهیه شده توسط کارگروه سروکو برای تایید آقای سعادت ارسال شود.
۱۷		مقرر گردید از نماینده سازمان نظام مهندسی در جلسه کارگروه دعوت شود.
۱۸	(۲۳) ۹۴/۲۰/۱۱	مقرر گردید مکاتبه تهیه شده توسط کارگروه سروکو با حذف بند مربوط به شبکه بین دو دارنده پروانه اف سی پی و سروکو برای رگولاتوری ارسال شود.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۹		مقرر گردید کارگروه موانع کسب و کار (قیمت-بازار-تبلیغات و ...) جهت اعلام به شورای عالی فضای مجازی تشکیل شود.
۲۰	(۲۴) ۹۵/۰۱/۳۱	مقرر گردید کارگروه موانع کسب و کار جهت اعلام به اطلاق بازرگانی تشکیل شود.
۲۱		مقرر گردید در خصوص مصوبه شورای شهر در خصوص ضوابط دکل جمع بندی نظرات کارگروه توسط آقای خونساریان انجام شود.
۲۲	(۲۵) ۹۵/۰۲/۱۴	مقرر گردید مکاتبه ای در خصوص ایرادات مصوبه دکل با شرکت ارتباط مشترک شهر انجام شود.
۲۳	(۲۶) ۹۵/۰۲/۲۸	مقرر گردید نشست خبری کمیسیون مورخ ۹۵/۳/۳۰ برگزار گردد.
۲۴		مقرر گردید کارگروه سروکو و سرویسهای ارزش افزوده با مسئولیت آقای مهندس فروزنده برگزار گردد.
۲۵	(۲۷) ۹۵/۰۴/۰۱	مقرر گردید نظرات جهت برگزاری همایش LIRهای ایرانی اخذ و نهایی شود.
۲۶		مقرر گردید کارگروه IXP تشکیل و جلسه کارگروه برگزار شود.
۲۷	(۲۸) ۹۵/۰۵/۰۵	مقرر گردید در خصوص ارسال نامه با موضوع قیمت پهنای باند و غیرقابلیت بودن آن به سازمان تنظیم مقررات در جلسه آینده بیشتر بحث شود.
۲۸		مقرر گردید نامه پیرو در خصوص نامه سروکو ارسال شود.
۲۹		گزارش همایش LIRها توسط آقای مهندس کریمی ارائه شد.
۳۰		مقرر گردید مکاتبه با موضوع قیمت پهنای باند و غیرقابلیت بودن به سازمان تنظیم مقررات ارسال شود.
۳۱	(۲۹) ۹۵/۰۵/۱۹	مقرر گردید مکاتبه ای پیرو نامه دمیینگ ایرانسل برای سازمان تنظیم جهت پیگیری ارسال شود.
۳۲		مقرر گردید وقت جلسه با آقای مهندس فلاح و ویسی دفتر نظارت تنظیم مقررات در خصوص نظارت بر عاملین فروش اف سی پی برگزار شود.
۳۳	(۳۰) ۹۵/۰۶/۰۹	مقرر گردید در خصوص سورتینگ مجوزها راه حل پیشنهادی به تنظیم مقررات ارائه شود.
۳۴	(۳۱) ۹۵/۰۸/۲	مقرر شد مکاتبه ای در خصوص نکات قرارداد فیما بین اف سی پی و سروکو به سازمان تنظیم ارسال شود.

• اهم فعالیتها و دستاوردها

- حضور در جلسات کمیسیون تخصصی تنظیم مقررات ارتباطات و ارائه نظرات کارشناسی صنف در خصوص پروانه های FCP، ServCo، LTE و MVNO
- برگزاری جلسات کارشناسی متعدد با معاونت صدور پروانه سازمان تنظیم مقررات در خصوص FCP، ServCo، MVNO، LTE، SMP، مصوبه ۱۷۷، سورتینگ و امتیازدهی مجوزها، قراردادهای و ...
- برگزاری جلسه همزمان با فعالین حوزه اینترنت در استانهای سطح کشور و تجمیع نظرات در خصوص صدور پروانه های جدید حوزه اینترنت
- برگزاری جلسه با گروه طیف در محل سازمان نظام صنفی رایانه ای تهران در خصوص پروانه FCP
- برگزاری همایش LIRهای ایرانی
- برگزاری نشست خبری در خصوص پروانه FCP، ServCo، فیبر نوری، دکل و ...
- مکاتبه با شرکت ارتباطات زیرساخت در خصوص افت کیفیت اینترنت و دریافت پاسخ
- مذاکره با ارتباط مشترک شهر در خصوص دکل های اینترنتی و امضای توافق نامه مشترک
- برگزاری کارگروه های سروکو، VoIP، و ...

• کمیسیون تجارت الکترونیکی اعضا

پویا محمودیان، حمید محمدی، منصور خضرای منش، مصطفی / علی امیری، بهرام حقیقی / محمدعلی قائمیان، حسام آرمنده، علی دشتی، جعفر محمدی، عطا خلیقی سیگارودی، نیما قاضی

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۶ (۱۳۹۴/۰۸/۰۴)	بررسی وجود نمونه‌های تخفیف مالیات بر ارزش افزوده
۲		تهیه و ارسال نامه پیگیری نامه به آقای گرگانی‌نژاد
۳		تهیه و ارسال نامه اعلام موضع سازمان نسبت به آیین‌نامه ابلاغی صنف
۴		مطالعه قانون تجارت الکترونیکی کشور و یافتن مواردی که می‌توان در فعالیت‌های کمیسیون از آنها استفاده کرد
۵	۱۷ (۱۳۹۴/۰۸/۱۸)	ارتباط با اعضای با مشارکت پایین در جلسات جهت تعیین تکلیف (آقایان گلابگیر، شکوری و اربابیان)
۶		تماس با اعضای جدید جهت حضور در جلسات
۷		تهیه نامه در خصوص قانون توسعه تجارت الکترونیکی
۸		پیگیری ارسال نامه به شورای عالی فضای مجازی از طرف دبیرخانه کشور
۹		تهیه نامه آیین‌نامه شبکه بازاریابی هرمی
۱۰		تهیه نامه دانش‌بنیان
۱۱		هماهنگی برگزاری جلسه با آقای گرگانی‌نژاد
۱۲		ارسال گزارش عملکرد سالیانه جهت نظرخواهی
۱۳		ارسال دعوت‌نامه برای حضور تمام اعضا در جلسه
۱۴	۱۸ (۱۳۹۴/۰۹/۱۶)	بررسی و یافتن دستورالعمل موسسات کاربایی جهت اصلاح آنها در برنامه ششم توسعه و استفاده از تسهیلات مالیاتی
۱۵		معرفی نیرو جهت تامین محتوا
۱۶		هماهنگی با آقای برهمند جهت انتشار متن در ماهنامه پیوست
۱۷		یافتن نمونه‌های خارجی که دولت به فعالان تجارت الکترونیکی تسهیلات مالیاتی ارائه کرده است
۱۸		تبیین مشکلات تک دفتری و دو دفتری
۱۹		مطالعه و بررسی دستورالعمل ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه
۲۰		پیگیری درخواست نشست چندجانبه با مسوولان سازمان امور مالیاتی و نمایندگان کمیسیون از آقای ستاری جهت بررسی راهکارهای ارائه تسهیلات مالیاتی به فعالان حوزه
۲۱	ارسال گزارش شاخص‌های توسعه تجارت الکترونیکی در کشورها	



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۲	۲۰	تهیه پیش‌نویس مجوز شرکت‌های پرداخت مرتبه سوم (شخص ثالث)
۲۳	(۱۳۹۴/۱۰/۱۴)	تهیه نامه ارایه‌دهنده مشوق‌های مالیات بر ارزش افزوده به آقای دکتر ستاری
۲۴	۲۱ (۱۳۹۴/۱۰/۲۸)	ارسال سند مشکلات تجارت الکترونیکی برای اعضای جدید و اظهارنظر
۲۵		هماهنگی برگزاری جلسه با آقای اسماعیل‌زاده (مدیرکل دفتر توسعه فناوری اطلاعات وزارت صنعت، معدن) با موضوع حمایت از صنعت نرم‌افزار
۲۶		برگزاری جلسه مشترک با کمیسیون نرم‌افزار پس از جلسه با آقای اسماعیل‌زاده (مصوبه دوم)
۲۷		بررسی لایحه ارایه شده دولت به مجلس در جلسه آتی
۲۸		هماهنگی ارسال نامه مالیات بر ارزش افزوده
۲۹		هماهنگی برگزاری جلسه مشترک کارگروه برگزاری نشست با رییس، نایب رییس و دبیر سازمان
۳۰		۲۲ (۱۳۹۵/۰۱/۳۱)
۳۱	پیگیری وضعیت ارسال نامه مالیات بر ارزش افزوده	
۳۲	تهیه پیش‌نویس نامه ارسالی برای آقای باقری‌اصل در خصوص فیلترینگ	
۳۳	تهیه پیش‌نویس نامه ارسالی برای معاونت اجتماعی و امور فرهنگی شهرداری	
۳۴	تهیه پیش‌نویس نامه ارسالی برای بازیگران مالی/بانکی کشور در خصوص خدمات مورد نیاز تجارت الکترونیکی	
۳۵	برگزاری جلسه در خصوص مالیات ارزش افزوده با دکتر وصال از دانشکده اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف	
۳۶	تنظیم جلسه با آقای همدانلو از شورای عالی فضای مجازی	
۳۷	استعلام ارتباط احتمالی کمیسیون نرم‌افزار با آقای اسماعیل‌زاده (مدیرکل دفتر توسعه فناوری اطلاعات وزارت صنعت، معدن)	
۳۸	استعلام ارتباط سازمان با اتاق بازرگانی	
۳۹	پیگیری ارتباط با آقای موسوی (نماینده مجلس دهم)	
۴۰	۲۳ (۱۳۹۵/۰۲/۱۴)	استعلام مناسب بودن انتشار فراخوان برای شناسایی دولتی‌های رقابت‌کننده با بخش خصوصی
۴۱		بروزرسانی نامه تهیه شده در خصوص مشکلات مالیاتی و ارسال آن به آقای ستاری
۴۲		تهیه پیش‌نویس نامه ارسالی برای آقای باقری‌اصل در خصوص فیلترینگ
۴۳		تهیه پیش‌نویس نامه ارسالی برای معاونت اجتماعی و امور فرهنگی شهرداری
۴۴		ارسال نظرات در خصوص پیش‌نویس نامه تهیه شده توسط آقای حقیقی برای بازیگران مالی/بانکی کشور در خصوص خدمات مورد نیاز تجارت الکترونیکی

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۴۵	۲۴ (۱۳۹۵/۰۲/۲۸)	پیگیری برگزاری جلسه با آقای اسماعیل زاده (مدیرکل دفتر توسعه فناوری اطلاعات و وزارت صنعت، معدن)
۴۶		پیگیری امکان حضور علاقمندان کمیسیون در کارگروه بیمه و مالیات
۴۷		تهیه نامه اعلام تخلف پست در رقابت با بخش خصوصی
۴۸		پیگیری تنظیم جلسه با آقای امرودی (معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری) جهت استفاده از ظرفیت‌های فرهنگ‌سازی شهرداری و سپس تهیه نامه تقاضای همکاری در این خصوص
۴۹		پیگیری در خصوص وضعیت امضای الکترونیکی و برنامه‌های آتی آن از مهندس باقری اصل
۵۰	۲۵ (۱۳۹۵/۰۳/۲۵)	تهیه نامه اعلام تخلف پست در رقابت با بخش خصوصی
۵۱		پیگیری تنظیم جلسه با آقای امرودی (معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری) جهت استفاده از ظرفیت‌های فرهنگ‌سازی شهرداری و سپس تهیه نامه تقاضای همکاری در این خصوص
۵۲		پیگیری در خصوص وضعیت امضای الکترونیکی و برنامه‌های آتی آن از مهندس باقری اصل
۵۳		پیگیری نامه‌های ارسالی به آقایان ستاری و سیف
۵۴		ارسال پیشنهادات و الزامات جهت پیشنهاد در طراحی مجوز third party payment processor
۵۵		ارسال پیشنهادات و الزامات جهت پیشنهاد در طراحی مجوز ارائه خدمات گردشگری
۵۶		پیگیری آخرین وضعیت CA از مرکز توسعه تجارت الکترونیکی
۵۷	۲۶ (۱۳۹۵/۰۴/۰۸)	پیگیری تنظیم جلسه با آقای امرودی (معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری) جهت استفاده از ظرفیت‌های فرهنگ‌سازی شهرداری و سپس تهیه نامه تقاضای همکاری در این خصوص
۵۸		پیگیری نامه‌های ارسالی به آقایان ستاری و سیف
۵۹		تهیه پیش‌نویس نامه در خصوص پیشنهادات در خصوص مجوز third party payment processor
۶۰		ارسال پیشنهادات و الزامات جهت پیشنهاد در طراحی مجوز ارائه خدمات گردشگری
۶۱		پیگیری آخرین وضعیت CA از مرکز توسعه تجارت الکترونیکی
۶۲		پیگیری دعوت از آقای اسماعیل زاده نماینده وزارت صنعت و معدن و حضور حداکثری اعضای کمیسیون
۶۳	۲۷ (۱۳۹۵/۰۴/۰۸)	تهیه فایل ارایه سند مشکلات حوزه تجارت الکترونیکی
۶۴		پیگیری نامه‌های ارسالی به آقایان ستاری و سیف
۶۵		تهیه پیش‌نویس نامه در خصوص پیشنهادات در خصوص مجوز Third party payment processor
۶۶		ارسال پیشنهادات و الزامات جهت پیشنهاد در طراحی مجوز ارائه خدمات گردشگری
۶۷		پیگیری آخرین وضعیت CA از مرکز توسعه تجارت الکترونیکی

• کمیسیون سخت‌افزار
• اعضا

حسین غروی رام، حجت‌اله مسعودی، منصور شاکری فرد، سعید عابدین درکوش، علیرضا پورنقش بند، فرخ امیری، رضا سمیع زاده، امیر بناساز نوری، بابک صالحی، فرزاد فروردین، علی رشیدی خرسند، حمید توسلی، رضا حیدری رنجبر، همایون تاج بخش، ویدا سینا، مهرداد رجبی پور، مسعود فیضی، ساسان معدل، امیر اسحاقی، مازیار نوربخش، سیامک پیربابایی، امین سمیع زاده، سیدابوالفضل سلطانی، محمد الفت، امیر حمیدی نیا، سهیل ترکان و حمیدرضا فراهانی

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۲ (۱۳۹۴/۰۷/۰۱)	<p>گزارش مذاکرات انجام شده با سازمان حمایت در خصوص خدمات پس از فروش: آقای غروی گزارشی از جلسه برگزار شده با آقای احمدی مدیرکل دفتر نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کننده و تولیدکننده ارائه کردند. در این جلسه توافق شده است سازمان نظام صنفی رایانه‌ای می‌تواند به عنوان بازوی مشورتی سازمان حمایت، شرکت‌ها (و فروشگاه‌های) عضو سازمان نظام صنفی رایانه‌ای را که متقاضی اخذ مجوز خدمات پس از فروش از سازمان حمایت هستند را به سازمان حمایت معرفی کند. در این راستا مقرر گردید پس از بررسی اولیه این دسته متقاضیان، به سازمان حمایت معرفی شوند.</p> <p>پس از بحث و بررسی پیشنهاد شد تا در کارگروهی نسبت به برونسپاری این موضوع به مرکز تحقیقات که پیرو جلسه با سازمان حمایت و طبق گفته ایشان تنها شرکت دارای مجوز جهت انجام امور بازرسی نهایی و طرف کاری سازمان حمایت می‌باشد نسبت به بررسی تعرفه و چگونگی بازرسی اولیه بحث و بررسی به عمل آید.</p> <p>در این راستا کارگروهی با حضور خانم سینا و آقایان صالحی، فراهانی، مسعودی، ترکان، پورنقش‌بند و نماینده شرکت سازگار ارقام با مسئولیت آقای مسعودی تشکیل شد.</p>
۲	۱۲ (۱۳۹۴/۰۷/۰۱)	<p>ارسال نامه به دفتر مقررات صادرات و واردات مبنی بر تعلیق طرح داشتن خدمات پس از فروش به منظور واردات کالا</p> <p>مقرر شد علاوه بر پیگیری نامه‌های مرتبط با این موضوع، دو نفر از اعضای کمیسیون به همراه دبیر سازمان در جلسات مربوطه که هماهنگ خواهد شد، شرکت کنند.</p>
۳	۱۳ (۱۳۹۴/۰۷/۱۵)	<p>در رابطه با برگزاری نمایشگاه ال‌کامپ بحث و تبادل نظر شد و مقرر گردید مزیت‌های ثبت‌نام برای اعضا به همراه هزینه مشارکت در نمایشگاه اعلام شده تا تصمیم‌گیری شود.</p>
۴	۱۳ (۱۳۹۴/۰۷/۱۵)	<p>در خصوص اخذ مجوز خدمات پس از فروش مقرر شد سازمان طی نامه‌ای به اتحادیه فناوران رایانه اعلام نماید تمامی اعضای سازمان که دارای نمایندگی خدمات پس از فروش هستند، نیازی به اخذ مجوز مذکور از اتحادیه ندارند.</p>
۵	۱۴ (۱۳۹۴/۰۸/۰۶)	<p>گزارش نشست کارگروه بررسی راهکارهای اجرای تفاهم نامه با سازمان حمایت آقای مسعودی گزارشی از نشست کارگروه ارائه کردند. پیشنهاد شده است ممیزی شرکت‌های متقاضی گواهی خدمات پس از فروش برون-سپاری شود، سپس سازمان شرکتهای واجد شرایط را به سازمان حمایت معرفی کند و سازمان حمایت هم گواهی خدمات پس از فروش را به این شرکتها ارائه کند.</p> <p>در رابطه با صحبت‌های آقای میرمهدی نیز بحث و تبادل نظر شد و با توجه به اینکه پس از مصاحبه آقای میرمهدی، قرار شده است جلسه-ای در روز یکشنبه در محل سازمان حمایت با حضور نمایندگان سازمان نظام صنفی رایانه‌ای و آقای میرمهدی برگزار شود، گزارش آن ارائه و سپس تصمیم لازم اتخاذ خواهد شد.</p> <p>همچنین مقرر گردید نشست هماهنگی کارگروه نیز قبل از برگزاری نشست با سازمان حمایت، از ساعت ۱۲ روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۴/۸/۱۰ در محل دبیرخانه سازمان برگزار شود.</p>

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۶	۱۴ (۱۳۹۴/۰۸/۰۶)	موضوع ثبت نمایندگی و واردات شناسنامه‌دار اعلام شده است هر شخصی می‌خواهد واردات داشته باشد، باید نمایندگی رسمی آن کالا را داشته باشد و در غیراینصورت حق واردات آن کالا را ندارد. درخصوص موافقت یا مخالفت با چنین موضوعی بحث و تبادل نظر صورت گرفت و در نهایت ضمن اعلام مخالفت با این موضوع، درخواست شد تفاوتی بین اینگونه شرکتها که نمایندگی رسمی کالایی را دارند و مبادرت به واردات این کالا می‌نمایند، با شرکت‌هایی که نمایندگی رسمی ندارند ولی مبادرت به واردات کالا را می‌نمایند، قائل شد.
۷	۱۵ (۱۳۹۴/۰۸/۱۳)	بررسی الزام اخذ گواهینامه ثبت نمایندگی و واردات شناسنامه دار، پس از ارائه گزارش موضوعات مطرح شده در جلسه هیأت مدیره مجمع عالی واردات توسط جناب آقایان دکتر درکوش و غروی رام و اعلام نقطه نظرات اعضای محترم کمیسیون در این زمینه، به اتفاق آراء مقرر گردید با توجه به عدم امکان اخذ نمایندگی از برخی از کشور و کوتاه بودن لایف تایم بسیاری از کالاهای حوزه IT و زمان بر بودن پروسه قانونی اخذ نمایندگی، راهکارهای ذیل به ترتیب اولویت پیگیری گردد: ۱- شرکت‌هایی که قادر به اخذ گواهینامه ثبت نمایندگی می‌باشند مراحل قانونی را از طریق مرکز امور اصناف و بازرگانان طی نمایند. ۲- در صورت عدم امکان اخذ نمایندگی، پیشنهاد می‌گردد کمیته مشورتی متشکل از مجمع عالی واردات، انجمن واردکنندگان کالا و تجهیزات رایانه ای، سازمان نظام صنفی رایانه ای تهران و سندیکای تولیدکنندگان تجهیزات فن آوری اطلاعات ایران تشکیل گردد و مرکز امور اصناف و بازرگانان واردکنندگان مذکور را بمنظور بررسی مدارک و مستندات مربوطه به کمیته مشورتی معرفی نمایند و کمیته پس از تأیید بمنظور صدور گواهینامه، واردکننده مذکور را بعنوان "واردکننده مسئولیت پذیر" به مرکز امور اصناف و بازرگانان معرفی نمایند. ۳- در صورت عدم پذیرش پیشنهاد تشکیل کمیته مشورتی از جانب مرکز امور اصناف و بازرگانان، درخواست گردد که موضوع درخصوص حوزه IT مسکوت باقی بماند.
۸	۱۵ (۱۳۹۴/۰۸/۱۳)	آقای پورنقشبند توضیحاتی درخصوص جلسه فی مابین سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان، سازمان نظام صنفی رایانه ای تهران و اتحادیه فناوران رایانه تهران درخصوص اخذ مجوز خدمات پس از فروش مطرح و در نهایت توافق گردیده است مجوز صدور گارانتی از دو حوزه اتحادیه و سازمان نظام صنفی (ممیزی واردکنندگان از طریق سازمان نظام صنفی صورت می‌پذیرد) برای اعضای خود صادر و گزارشات به سازمان حمایت ارسال گردد. تأیید یا عدم تأیید و صدور مجوز در حوزه اختیارات سازمان حمایت خواهد بود. پروانه کسب نیز از طریق اتحادیه صادر می‌گردد.
۹	۱۶ (۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	موضوع خدمات پس از فروش آقای غروی گزارشی از اقدامات انجام شده ارائه کردند. ایشان اقدامات در دست اجرا را نیز به شرح ذیل عنوان کردند: الف- پیش‌ممیزی از شرکتهای متقاضی گواهی خدمات پس از فروش آغاز شده و در حال اجرا است. ب- تهیه و ارسال نامه به سازمان حمایت با موضوع اینکه حدود ۴۰ شرکت درخواست داده‌اند و پیش‌ممیزی این شرکتها در حال انجام است. ج- تهیه و ارسال نامه به شرکتهای متقاضی گواهی خدمات پس از فروش با این موضوع که درخواست شما واصل شده و در نوبت رسیدگی قرار دارد.
۱۰	۱۶ (۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	موضوع گمرک آقای شاکری در رابطه با مشکلات ورود کالا توضیحاتی بدین شرح ارائه دادند که سازمان تنظیم مقررات می‌گوید ابتدا این سازمان باید نسبت به تایید قطعات اقدام نماید، سپس به گمرک اعلام نماید که ورود این قطعه مجاز می‌باشد. در این رابطه پیشنهاد برگزاری نشست مشترک با مسئول مربوطه در سازمان تنظیم مقررات مطرح شد که به تصویب رسید.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۱	۱۶ (۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	<p>موضوع تعرفه‌ها آقای غروی در رابطه با تعرفه‌ها بر این نکته تاکید کردند که ابتدا نظرات اعضاء در کمیسیون ارائه شود و پس از جمع‌بندی به عنوان مصوبه کمیسیون مطرح شود. در ادامه در رابطه با تعرفه گمرکی نوت بوک و موبایل و همچنین واردات قاچاق (شبه رسمی) که از طریق گمرک صورت می‌گیرد، بدین شرح که با تعداد کم عنوان می‌کنند ولی بیشتر وارد می‌کنند یا نسبت به پرداخت ۹ درصد مالیات و سایر عوارض اقدامی انجام نمی‌شود، بحث و تبادل نظر شد. در ادامه موارد ذیل به تصویب رسید:</p> <p>الف- آقای امیری پس از تحقیق و اخذ مدارک و مستندات لازم، پیش نویس نامه خطاب به وزیر صنعت، معدن و تجارت یا هر مرجع دیگری که صلاح می‌دانند را تهیه و برای دبیرخانه ارسال نمایند. ب- آقایان امیری و آزاد روستا نسبت به بررسی و تکمیل فرم کمیسیون ماده یک با موضوع پیشنهاد تعرفه نوت بوک اقدام و با ارسال نامه‌ای به سازمان توسعه تجارت، خواستار حضور نماینده سازمان در جلسه مربوطه در کمیسیون ماده یک شویم. ج- آقای سمیع زاده نسبت به بررسی و تکمیل فرم کمیسیون ماده یک با موضوع پیشنهاد تعرفه موبایل اقدام و با ارسال نامه‌ای به سازمان توسعه تجارت، خواستار حضور نماینده سازمان در جلسه مربوطه در کمیسیون ماده یک شویم. د- در نامه ارسالی به سازمان توسعه تجارت، خواستار این موضوع شویم که در هر جلسه‌ای که تعیین تعرفه گمرکی اقلام انفورماتیکی در دستور کار قرار دارد، از نماینده سازمان نیز دعوت به عمل آورید.</p>
۱۲	۱۶ (۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	<p>فدراسیون ICT اتاق بازرگانی: در رابطه با نحوه و چگونگی حضور در فدراسیون ICT اتاق بازرگانی بحث و تبادل نظر شد. در این راستا مقرر گردید بررسی‌های لازم در این خصوص که آیا می‌توان به عنوان عضو ناظر در فدراسیون ICT اتاق بازرگانی حضور پیدا کرد، و همچنین آیا عضو ناظر حق رای در جلسات را دارد؟ در این رابطه مقرر گردید بررسی‌های لازم به عمل آمده، سپس در صورت مثبت بودن پاسخ‌ها، موضوع در هیات مدیره سازمان مطرح گردد.</p>
۱۳	۱۶ (۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	<p>برگزاری نمایشگاه کامپ ۱۳۹۴: در رابطه با برگزاری نمایشگاه کامپ سال جاری و عدم حضور شرکتهای سخت‌افزاری و همچنین موضوع ارزی بحث و تبادل نظر صورت گرفت. در ادامه مقرر گردید پیشنهاد برگزاری نشست پرسش و پاسخ با حضور اعضای مرتبط هیات مدیره، دبیرخانه دائمی نمایشگاه کامپ و متولیان برگزاری آن با علاقمندان به حضور در نمایشگاه کامپ با هدف کمک و هم‌فکری برای برگزاری هرچه بهتر نمایشگاه کامپ در سال ۱۳۹۵ ارائه شود.</p>
۱۴	۱۷ (۱۳۹۴/۱۱/۰۷)	<p>- در زمینه بررسی اهداف استراتژی مجمع و تشکیل گروه‌های کاری (اخذ نمایندگی‌ها و خدمات پس از فروش و ...)، جناب آقای دکتر درکوش توضیحاتی درخصوص برگزاری جلسات شورای راهبردی مطرح و پیشنهادات کارگروه تشکیل شده بمنظور تعیین اهداف استراتژیک مجمع برای سال ۹۵ را به شرح ذیل بیان نمودند:</p> <p>۱- بحث نمایندگی تأمین کننده‌های خارجی: ساماندهی ثبت برند‌ها و نمایندگی‌ها در راستای توسعه تجارت و لحاظ نمودن حقوق قانونی فعالان اقتصادی. ۲- رفع موانع تعرفه و گمرکی: تأکید بر موارد مرتبط با احراز ارزش و اولویت بندی تعرفه‌های گمرکی. ۳- رایزنی با سازمان حمایت از مصرف‌کنندگان: تأکید بر موارد مرتبط با قیمت گذاری. ۴- بازاریابی سازمان یافته: افزایش اعضای مجمع به ۱۵۰ نفر. ۵- آموزش سازمان یافته.</p>

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۵	۱۷ (۱۳۹۴/۱۱/۰۷)	با توجه به اینکه مقرر گردیده است کمیته های کاری ۳ نفره از اعضای محترم کمیسیون های مجمع جهت پیگیری اهداف تعیین شده تشکیل گردد، جناب آقای رشیدی بعنوان نماینده کمیسیون IT جهت حضور در کارگروه شماره ۲ درخصوص ثبت برند و نمایندگی ها اعلام آمادگی نمودند.
۱۶	۱۸ (۱۳۹۴/۱۲/۰۵)	بررسی موضوع خدمات پس از فروش آقای غروی گزارشی از اقدامات انجام شده ارائه کردند. در ادامه با توجه به اینکه اتحادیه لیست متقاضیان گواهی خدمات پس از فروش را که از طریق این اتحادیه اقدام کرده اند در سایت خود قرار داده است، مقرر گردید سازمان نیز لیست شرکت های متقاضی گواهی خدمات پس از فروش را در پورتال قرار دهد. همچنین مقرر گردید نامه ای خطاب به سازمان حمایت با این مضمون ارسال شود که اتحادیه لیستی از شرکت ها در سایت خود قرار داده که مدعی است تنها این شرکت ها دارای گواهی خدمات پس از فروش می باشند، در حالی که ظاهراً «شرکت بازرسی تاکنون بازدید از این شرکت ها نداشته است و مقرر گردید تا سرکار خانم سینا گزارش خود را در خصوص لیست اعلامی اتحادیه اعلام نمایند.
۱۷	۱۸ (۱۳۹۴/۱۲/۰۵)	موضوع ورود شرکت های خارجی و اخذ نمایندگی رسمی این شرکت ها- آقای غروی به بخشنامه وزارت صنعت، معدن و تجارت با این مضمون که پس از لغو تحریم ها، دیگر کالایی با واسطه وارد نخواهد شد و باید از طرف شرکت اصلی و به صورت مستقیم وارد شود، اشاره کردند و خواستار پیشنهادهای اجرایی بدین منظور شدند. نظیر اینکه سازمان به عنوان مرجع بالادستی صنفی برای هر کس که می خواهد نمایندگی ثبت نماید با هماهنگی با قانون گذار و مجری گواهی و تأییدیه صادر نماید که به دلیل احتمال رد این پیشنهاد از طرف ایشان به دلیل ایجاد سلیقه و یا رانت کمیسیون به طور بسیار ساده موارد زیر را پیشنهاد نمود. در ادامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و پیشنهادات ذیل مطرح شد: ۱-۲- چنانچه کسی نمایندگی کالا یا برندی را گرفته است، بقیه متقاضیان هم برای گرفتن نمایندگی اقدام کنند؛ در غیراینصورت کمافی السابقت عمل شود. ۲-۲- تنها کسانی قابلیت ثبت نمایندگی داشته باشند که عضو سازمان نظام صنفی رایانه ای باشند و رتبه شورای عالی انفورماتیک را کسب نموده باشند و حداقل یکسال از فعالیت آنها گذشته باشد و اظهار نامه های مالیاتی و گواهی مالیات بر ارزش افزوده را اخذ نموده باشند.
۱۸	۱۹ (۱۳۹۵/۰۱/۲۵)	در زمینه عدم ثبت سفارش بدون ثبت نمایندگی بر روی نوت بوک، تبلت، صفحه کلید، موشواره، مانیتور، گیرنده های تلویزیونی دیجیتال، PC، IPTV، مقرر گردید نامه ای از طرف مجمع عالی واردات، انجمن و سازمان نظام صنفی رایانه ای ارسال و به موارد ذیل اشاره گردد: با توجه به عدم امکان اخذ نمایندگی از برخی از کشورها و کوتاه بودن لایف تایم بسیاری از کالاهای حوزه IT و زمان بر بودن پروسه قانونی اخذ نمایندگی، اجرای قانون مذکور باعث افزایش ورود کالاها بصورت قاچاق و از مبادی غیر رسمی و در نتیجه افزایش قیمت می گردند.
۱۹	۱۹ (۱۳۹۵/۰۱/۲۵)	در زمینه بررسی مسائل مربوط به خدمات پس از فروش بر روی کالاهایی که توسط شخص حقیقی و یا حقوقی ثبت شده اند، مقرر گردید جناب آقای غروی رام با جناب آقای رضا نژاد مذاکره و نامه ای تنظیم نمایند و از هر سه تشکل مجمع عالی واردات، انجمن و سازمان نظام صنفی رایانه ای ارسال گردد.
۲۰	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	بخشنامه جدید گمرک با موضوع اخذ ۴ درصد مالیات به صورت علی-الحساب در رابطه با این بخشنامه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و دو پیشنهاد ذیل مطرح گردید: - هر شرکتی که دارای پرونده مالیاتی بوده و اظهارنامه مالیاتی ارائه می نماید، از پرداخت این ۴ درصد معاف شود. - به جای تعرفه درصدی برای واردات، عدد ثابت ریالی پرداخت شود. در نهایت مقرر شد نامه ای که مجمع عالی واردات درخصوص این بخشنامه ارسال کرده است، توسط سازمان نظام صنفی رایانه ای نیز ارسال شود.



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۱	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	موضوع نرخ ارز در بازار آزاد در این رابطه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و به این نکته اشاره شد که تخصیص ارز مبادله‌ای مدتی است برای ثبت سفارش و ورود کالاهای ساخته شده متوقف شده و می‌بایست با ارز آزاد نسبت به واردات کالا اقدام کرد. همچنین اعضای حاضر در جلسه با ارز تک نرخ موافق بودند.
۲۲	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	بسته شدن ثبت سفارش نوت بوک و تبلت با توجه به باز شدن سامانه ثبت سفارش نوت بوک و تبلت، موضوع از دستور کار جلسه خارج شد.
۲۳	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	خدمات پس از فروش بر روی کالاهایی که دارای نمایندگی رسمی ثبت شده هستند آقای رضانژاد با حضور در جلسه درخصوص پابرجا بودن تفاهم‌نامه فی‌مابین سازمان نظام صنفی رایانه‌ای و مرکز تحقیقاتی صنایع انفورماتیک تاکید کردند. همچنین روال این کار را پیش‌میزی شرکت‌های متقاضی خدمات پس از فروش توسط سازمان و سپس معرفی به مرکز تحقیقاتی صنایع انفورماتیک عنوان کردند. در این راستا پیشنهاد شد اسامی شرکت‌هایی که توسط سازمان نظام صنفی رایانه‌ای به مرکز تحقیقاتی صنایع انفورماتیک معرفی شده‌اند، در پورتال سازمان قرار گیرند.
۲۴	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	اخذ نقطه نظرات درخصوص نمایشگاه کامپ آقای رضانژاد اشاره کردند قرار بود در این جلسه آقای بحری از کارگروه نمایشگاه کامپ در این جلسه حضور یابند که به دلیل برگزاری جلسه شورای مرکزی سازمان در شهر مشهد، این امر محقق نشد و ایشان در جلسه بعدی کمیسیون حضور خواهند یافت. در ادامه در رابطه با نقش سازمان در نمایشگاه کامپ و همچنین جایگاه شرکت‌های سخت‌افزاری در این نمایشگاه بحث و تبادل نظر صورت گرفت و موارد ذیل مطرح شد: - بستری فراهم شود که منجر به حضور حداکثری شرکت‌های سخت‌افزاری در این نمایشگاه شود. - تا زمانی که اختیار کامل برگزاری نمایشگاه کامپ در دست سازمان نظام صنفی رایانه‌ای نباشد، بهتر است شرکت نکنیم - می‌بایست شرایطی مهیا شود که نحوه حضور در نمایشگاه کامپ سال جاری مانند نحوه حضور در نمایشگاه کامپ نهم و دهم باشد (پرداخت هزینه ثبت نام براساس مکان غرفه در سالن‌های مختلف) - همانند نمایشگاه کامپ دو سال گذشته، جلسه‌ای با حضور تمامی مشارکت‌کنندگان، مسئولین سازمان نظام صنفی رایانه‌ای و همچنین مسئولین شرکت سهامی نمایشگاه بین‌المللی برگزار شود.
۲۵	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	برگزاری ضیافت شام شرکت‌های سخت‌افزاری پیشنهاد شد ضیافت شام شرکت‌های سخت‌افزاری، همانند مراسم برگزار شده برای شرکت‌های نرم‌افزاری توسط سازمان که با پرداخت هزینه توسط متقاضیان حضور در این ضیافت انجام شد، برگزار شود. در این راستا بحث و تبادل نظر صورت گرفت و مقرر شد ضیافت شام شرکت‌های سخت‌افزاری در روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۵/۷/۱۴ برگزار شود.
۲۶	۲۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۷)	زمان برگزاری نشست آتی مقرر شد نشست آتی کمیسیون در روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۵/۷/۷ با حضور نمایندگان کارگروه نمایشگاه کامپ برگزار شود.

• کمیسیون شبکه

• اعضا

آزاد معروفی، اسفندیار یوسفی، محمدنقی قلندران، حسن اسدی، الله مراد طالبی، حمید بابادینیا، علیرضا صالحی، جمشید سرپوشانی، امین کرد، بابک صالحی، پویا قادسی، امیر تهرانی، پژمان زند نامدار، مسعود معزی نیا، حمیدرضا عسکرزاده، شکرالله - علی قلی زاده مجاوری، اکبر احمدی، آرمین زاکاریان، جواد برادران، آیدین عدالت، مهدی مجاهد، سیدکامل حکیم، احسان الله مدیری، قاسم موسی پور نیگچه، رحیم ناصری، پیمان هژبری، فرید زاهدی، مازیار اعتمادی، فرزانه جم، نجمه ناظران، احسان زرین بخش، مهرداد احمدی کلکی، کاوه منافی

• مصوبه ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۹ (۱۳۹۴/۰۷/۰۷)	ارایه راهکار پیشنهادی سازمان در ارتباط با مشکلات بیمه و مالیات در هیات مدیره
۲		کارگروه تعرفه های فعالیت خود را از سر گیرد
۳		تهیه و ارسال نامه در خصوص اصلاح تعرفه تنظیم دکل
۴		پیگیری بخشنامه در ارتباط با IP4 و IP6
۵	۲۰ (۱۳۹۴/۰۷/۲۱)	تهیه و انتشار متن فراخوان جذب عضو و پیشنهاد در مورد تعرفه شبکه ۹۵
۶		پیگیری برگزاری کارگروه تعرفه کمیسیون
۷		ارسال تعرفه پیشنهادی آقای موسی پور
۸	۲۱ (۱۳۹۴/۰۸/۰۶)	جمع آوری مجموعه مستندات مربوط به درخواست های سازمان از سازمان نمایشگاه ها
۹		ارسال جداول ۲۱ تا ۳۵ برای اعضا و اظهار نظر اعضا
۱۰	۲۲ (۱۳۹۴/۰۸/۱۹)	اصلاح جداول تعرفه و ارسال برای اعضا جهت نظرخواهی
۱۱		انتشار فراخوان دوم جذب عضو کارگروه تعرفه
۱۲	۲۳ (۱۳۹۴/۰۹/۰۳)	تصویب تعرفه سال ۹۵ و ارسال برای کمیسیون ساماندهی بازار
۱۳		پیگیری مستندات مربوط به نمایشگاه های برگزار شده
۱۴		بررسی جداول تعرفه و اظهار نظر
۱۵	۲۴ (۱۳۹۴/۱۰/۰۱)	پیگیری نامه های ارسالی
۱۶		درخواست ارایه آمار پیشرفت نامه در سازمان و ارسال رونوشت مکاتبات
۱۷	۲۶ (۱۳۹۴/۱۰/۲۹)	دریافت مستندات مربوط به استانداردهای دکل از آقای موسی پور جهت ارجاع به سازمان ملی استاندارد
۱۸		دریافت طرح نظام مهندسی رایانه



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۹	۲۸ (۱۳۹۴/۱۱/۲۷)	پیگیری رفع مشکلات تعرفه در پورتال سازمان
۲۰		ایجاد اکانت گوگل برای اعضا جهت استفاده از گوگل داک در ارتباط با تعرفه
۲۱		پیگیری جلسه با آقایان شنتیایی و محوری
۲۲		پیگیری اصلاحیه کمیسیون مشاوران در خصوص بخش مجازی‌سازی تعرفه
۲۳		ایجاد بخش فعالیت‌های کارگروه‌ها توسط گوگل داک
۲۴		ایجاد بانک سوال جهت ارزیابی تیم‌های نصاب درجه ۱، ۲ و ۳ در کارگروه آموزش
۲۵		تشکیل کارگروه امنیت
۲۶		تشکیل کارگروه حقوقی
۲۷		تشکیل کارگروه مهندسی شبکه
۲۸		تشکیل کارگروه روابط عمومی
۲۹		تشکیل کارگروه نمایشگاه‌ها
۳۰	۲۹ (۱۳۹۴/۱۲/۱۱)	هماهنگی برگزاری کارگروه آموزش با حضور نمایندگان آموزش و مشاوره
۳۱		فعالیت کارگروه نمایشگاه‌ها به‌روز و به اطلاع اعضا خواهد رسید
۳۲		پیگیری جلسه با آقایان محوری و شنتیایی
۳۳		پیگیری دریافت اعلام مشکل در بخش مجازی‌سازی تعرفه
۳۴		تقویم سال ۹۵ کمیسیون تصویب شد
۳۵	۳۰ (۱۳۹۵/۰۱/۱۷)	تفکیک و بخش یکی از کتاب‌های BICSI جهت ترجمه و استخراج سوال توسط اعضا
۳۶		بررسی امکان اعطای معرفی‌نامه به آقای حکیم از طرف دبیرخانه جهت حضور در نمایشگاه BICSI
۳۷		به‌روزروی تعرفه ۹۴
۳۸		ارایه نظر در خصوص تعرفه ۹۵
۳۹		پیگیری مکاتبات انجام‌شده از طرف دبیرخانه و اطلاع‌به کمیسیون در ارتباط با تعرفه گمرکی
۴۰		کلیه اعضای کمیسیون که علاقمند به همکاری در اصلاح تعرفه خدمات مهندسی شبکه دارند، جیمیل ساخته و اطلاع‌رسانی کنند تا بتوانند از گوگل داک استفاده کنند.
۴۱		افرادی که جیمیل داشتند با توجه به دسترسی داشتن به تعرفه گوگل داک روی بخش‌های خود اعلام نظر و پیشنهاد کنند
۴۲		درخواست کمیسیون شبکه برای خرید کتاب‌های مربوط به BICSI به مبلغ ۱۸۰۰-۱۷۰۰ دلار
۴۳		اضافه کردن وظایف موردنظر به جدول تعرفه در ارتباط با تعرفه وایرلس
۴۴		ارایه پیش‌نویس نامه به سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۴۵		هماهنگی برگزاری سمینار در ارتباط با BICSI
۴۶	۳۱ (۱۳۹۵/۰۱/۳۱)	ارایه فهرست و عنوان‌ها و سرفصل‌های فناوری‌های نوین حوزه جهت طرح در هیات مدیره و ارایه به اعضا
۴۷		ارایه مکتوب مشکلات ثبت و ترخیص سفارش و مشکلاتی از این دست
۴۸		درصد افزایش عمومی تعرفه از ۹۴ به ۹۵ به میزان ۱۴ درصد تعیین شد
۴۹		ارسال ایمیل آقای مشایخی برای آقای سرپوشانی
۵۰	۳۲ (۱۳۹۵/۰۲/۱۴)	ارسال راهنمای استفاده از گوگل داک و اضافه کردن اکانت جیمیل جهت استفاده از این سرویس و اعلام مشکلات موجود در این ارتباط
۵۱		اعضا در مورد زیرساخت شبکه در جدول تعرفه نظر بدهند
۵۲		ارسال آخرین نسخه جداول تعرفه جهت اصلاح و تکمیل
۵۳		هماهنگی برگزاری جلسه کارگروه وایرلس برای روز دوشنبه ساعت ۱۵
۵۴	۳۳ (۱۳۹۵/۰۲/۲۸)	اعلام مشکلات ورود کالا به رییس کمیسیون
۵۵		بررسی و تهیه طرحی جهت ورود و ترخیص کالا جهت ارایه به سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی (بررسی مشکلات و ارایه راهکار)
۵۶		در صورت عدم تصویب تعرفه در شورای مرکزی، پیشنهاد کمیسیون این است که تعرفه از طرف سازمان مرکزی با تعیین زمان ۲ هفته برای استان‌ها ارسال شود. در صورتی که بازخوردی وجود نداشت، همان تعرفه تصویب شود. چنانچه اعمال نظرات نیاز به زمان داشت، نسخه اولیه منتشر و پس از ویرایش، نسخه اصلاحی منتشر شود.
۵۷	۳۴ (۱۳۹۵/۰۳/۱۱)	سند مشکلات کسب و کار توسط کمیسیون بررسی شده و نظر اصلاحی ارایه شد.
۵۸		ارسال نامه درخواست وزارت فناوری اطلاعات و ارتباطات در خصوص حذف قوانین زاید برای اعضا
۵۹		ارایه آموزش چگونگی اصلاح همزمان تعرفه
۶۰		تهیه و انتشار فراخوان جمع‌آوری مشکلات با مهلت ماه آتی
۶۱		جمع‌آوری مکاتبات نصر ابران و تهران با نهادهای ذربط به ارایه به آقای مدیری
۶۲	۳۵ (۱۳۹۵/۰۳/۲۵)	پیگیری مستندات ارتباط با سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی در خصوص دریافت مشاوره از سازمان
۶۳		تشکیل کارگروه حفاظت الکترونیکی
۶۴		کارگروه پیگیری مشکلات شبکه سازمان
۶۵		دریافت اطلاعات شرکت‌های همکار و علاقمند به حفاظت الکترونیکی و فراخوان عضویت در آن جهت انتشار در پورتال سازمان
۶۶		پیگیری مکاتبات انجام شده سازمان با سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی
۶۷	۳۶ (۱۳۹۵/۰۴/۰۸)	تهیه فهرست پیشنهادی اولویت‌های برگزاری سمینار
۶۸		ارایه آخرین نسخه BICSI و کپی آن
۶۹		پیگیری فراخوان مشکلات در خصوص آزمایشگاه



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۷۰	۳۷ (۱۳۹۵/۰۴/۲۲)	تعرفه پیشنهادی کمیسیون شبکه به‌عنوان خبر روی زیرپورتال استان تهران بارگزاری شود
۷۱		ارایه فراخوان درج آگهی تشکیل حفاظت الکترونیکی در نشریات دنیای حفاظت، ایران آلارم و سایت اینتا
۷۲		فهرست سمینارهای ارایه‌شده توسط آقای کرد مصوب شد. آقای حکیم زمان‌بندی را مشخص خواهند کرد.
۷۳		اضافه شدن دو موضوع زیر به سند مشکلات سازمان - لزوم استفاده از استاندارد INSO ۱۹۶۳۵ - رفع مشکلات تست استاندارد
۷۴	۳۸ (۱۳۹۵/۰۵/۰۵)	انتشار تعرفه شبکه در زیرپورتال استان تهران
۷۵		پیگیری زمان تشکیل جلسه با اتاق بازرگانی در خصوص ماده واحده - تعرفه‌های گمرکی
۷۶		ارسال عناوین جهت اضافه کردن به بخشنامه ۱۴/۳
۷۷		موارد مطرح جهت مالیات بر ارزش افزوده: - زمان به شرکت‌هایی که با سازمان‌های دولتی در ارتباط هستند جهت ارایه مالیات بر ارزش افزوده اضافه شود. - ارسال پیشنهادهای در خصوص مالیات بر ارزش افزوده و جمع‌بندی آن جهت تحویل به خانم مهدیون
۷۸		پیگیری و جمع‌بندی تعرفه سال ۹۶ تا پایان آذرماه. جدول صفحه ۲۲ و ۲۳ در جلسه آتی مطرح خواهند شد
۷۹		ارسال فرم برگزاری سمینار برای آقای حکیم
۸۰		اعلام مشکلات در خصوص برگزاری نمایشگاه‌های کامپ به آقای صالحی
۸۱		آقای زاکاریان به‌عنوان قائم‌مقام کارگروه وایرلس جهت برگزاری جلسات تعیین شدند
۸۲		ارایه نظر و پیشنهاد در خصوص بخشنامه ۱۴/۳
۸۳		ارایه مستندات سمینار
۸۴		هماهنگی برگزاری جلسه در خصوص مشکلات ترخیص کالا از گمرک
۸۵	مطالعه و بررسی تعاریف سویچ لایه ۳ و ۲ و ارسال به دبیرخانه	
۸۶	بررسی و اصلاح صفحات ۲۴ و ۲۵ تعرفه	
۸۷	تهیه و انتشار فراخوان کارگروه BMS	
۸۸	۴۰ (۱۳۹۵/۰۶/۰۲)	تهیه چارت ارجاع اعضا به بیمه و تعامل با آقای سلیمانی
۸۹		پیگیری اقدامات دبیرخانه در خصوص تعامل با سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی
۹۰		برگزاری کارگروه حفاظت الکترونیک با حضور متقاضیان
۹۱		به‌روزرسانی مستندات کارگروه استاندارد و انتشار برای اعضا
۹۲		تکمیل جدول ۲۱ و ارسال برای اعضا جهت نظرخواهی
۹۳	۴۱ (۱۳۹۵/۰۶/۱۶)	ارایه مستندات کارگروه بررسی مشکلات ترخیص کالا به آقای بابادینیا جهت ارایه به افتای ریاست جمهوری
۹۴		تهیه پیش‌نویس نامه جهت ارسال از طرف آقای سعادت به سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی
۹۵		پیگیری حضور در کمیسیون ماده واحده (یادآوری به آقای تبریزی جهت درج دستور جلسه آتی هیات مدیره)
۹۶		طرح موضوع حضور یک نفر از مطلعان کمیسیون شبکه در کنار آقای کریمی بردابادی جهت حضور در سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی (یادآوری به آقای تبریزی)
۹۷		جدول صفحه ۲۸ و ۲۹ در جلسه آتی بررسی خواهند شد.

• کمیسیون فضای مجازی • اعضا

مهرداد سیجانی، امیر آخوندی اصل، مازیار گنجه‌ای، داود حوری زاده، مهدی محمدزاده، کیوان صنایع، محمدعلی ساربان‌ها، پیمان شهیدنورایی، علیرضا کتابی

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱		درخواست اضافه شدن رشته طراحی توسعه وب در آزمون مشاوران
۲	۱۷ (۱۳۹۴/۰۷/۲۲)	- درخواست کمیسیون از سازمان این است که با تعریف استانداردهایی در موضوع ممیزی شرکت‌ها و کارمندان به صورت زیر همکاری کند: - ایجاد چارچوب کلی ارزش‌یابی - انتخاب پیمانکاری که شاخص‌های ارزیابی را تحلیل و مستندسازی کند - ایجاد کنسرسیوم در راستای پذیرش هزینه‌های مالی و کسب درآمد (با مدل تجاری مشخص جهت اجرای طرح همراه با نظارت)
۳	۱۸	درخواست عنوانین رتبه ۲ براساس رتبه ۳ از اعضای کمیسیون
۴	(۱۳۹۴/۱۰/۰۲)	ارایه گزارش از جلسه با فناوری اطلاعات
۵		دریافت اصلاحات عنوانین شغلی
۶	۱۹	پیگیری وضعیت تفاهم‌نامه با وزارت ارشاد از آقای افراسیابی
۷	(۱۳۹۴/۱۰/۱۶)	انعکاس گله‌مندی اعضای سازمان از فعالیت‌های هیات مدیره و ارایه پیشنهاد درخواست گزارش آسیب‌شناسی از کمیسیون‌ها در هیات مدیره
۸		تهیه و ارسال نامه به کمیسیون مشاوران کشوری جهت بررسی دسته‌بندی ارسال شده
۹	۲۲ (۱۳۹۵/۰۲/۰۱)	تهیه پیش‌نویس نامه در ارتباط با عدم پاسخ‌گویی شرکت زیرساخت و تکمیل توسط اعضا (اعلام مشکلات شرکت‌های میزبانی وب جهت ارایه خدمات اینترنت در شرکت‌های ISP و زیرساخت)
۱۰		تهیه اصلاحیه توافقنامه میزبانی وب و ارایه آن به همراه مستندات مصوب قبلی در جلسه هیات مدیره
۱۱		استعلام لازم الاجرا بودن مصوبات هیات مدیره برای شورای انتظامی
۱۲		تهیه و ارسال نامه به هیات مدیره در خصوص نحوه پیگیری شکایات صنفی
۱۳		ارایه نظر در مورد توافقنامه میزبانی وب که توسط آقایان شهیدنورایی و ساربان‌ها تهیه شده است
۱۴	۲۳ (۱۳۹۵/۰۲/۱۵)	درخواست آرشبو توافقنامه‌های خدمات حوزه به مشتریان و امکان ارایه آنها به محاکم قضایی در صورت نیاز
۱۵		تهیه پیش‌نویس نامه برای ارایه به شورای عالی فضای مجازی از خواسته‌ها و تسهیلات
۱۶		تهیه و ارسال نامه به مرکز توسعه تجارت الکترونیکی در خصوص عضویت وبسایت‌های فعال در حوزه IT در سازمان نظام صنفی رایانه‌ای
۱۷	۲۴ (۱۳۹۵/۰۲/۲۹)	استعلام از مسوول کمیسیون تجارت الکترونیکی در خصوص توافقنامه فروش و اینکه اگر خریدار ادعا کرد توافقنامه هنگام امضا با توافقنامه حاضر متفاوت است چه باید کرد؟
۱۸		پیگیری تفاهم‌نامه با اداره ثبت جهت دسترسی صنف به خدمات کنترل هویت به اعضا



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱۹	۲۵	اصلاحات بخشنامه ۱۴/۳ اعلام شد.
۲۰	(۱۳۹۵/۰۳/۲۶)	اعلام مشکلات مالیاتی و انعکاس به سازمان
۲۱		هماهنگی برگزاری جشنواره و کارگروه آن با اعضای آقای سیجانی، آقای شهیدنورایی، آقای ساربان‌ها
۲۲		علاقمندان به ارزیابی وام وجوه اداره شده می‌توانند به دبیرخانه سازمان اعلام آمادگی کنند.
۲۳		موضوع ال‌کامپ در دستور جلسه آتی کمیسیون قرار گرفت.
۲۴		از آنجا که شرکت‌های فعال در حوزه فضای مجازی نیاز به ثبت توافقنامه‌های فروش خود به عنوان سند قانونی در زمان مشخص دارند، خواهشمند است مراتب بایگانی این توافقنامه‌ها را جهت ارجاع مراجع قانونی ذیصلاح از طریق رایحه کپی برابر اصل در زمان‌های مورد نیاز فراهم شود.
۲۵		خواهشمند است دستور فرمایید تا مصوبات هیات مدیره و شورای مرکزی در طی ادوار چهارگانه که برای اعضا لازم‌الاجرا می‌باشد را به صورت کتابچه یا مستند قابل رجوع جهت رایحه به اعضا و دسترسی در صورت نیاز تهیه و منتشر نمایند.
۲۶	۲۷ (۱۳۹۵/۰۵/۰۶)	رایحه نظر و پیشنهاد در ارتباط با موارد قابل طرح در جلسه مشترک با رییس سازمان

• کمیسیون مشاوران

اعضا

آیدین عدالت، خلیل بسطامی، سید علی اکبر جعفری، مینا خاکباز، مهرداد ذوالفقاریان، علی اکبر رضایی فرد، یحیی سید حسینی، پویا قادسی، امیر قربانعلی، مریم قشقایی، زینب قیومی، شهرام کریمی مهر، محمدکاظم مشاور موحد، محمدرضا مهر آزما، ژاله میرزایی، الهه نجفی، ظفر سنایی، حسین سنایی، منصور گنجی، محمد بهرامی، کیارش عباسزاده

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۵ (۱۳۹۴/۰۷/۰۱)	ارایه نظر و پیشنهاد در ارتباط با برنامه تلویزیونی و نحوه مشارکت در آن
۲		ارایه نظر و پیشنهاد در مورد همایش پساتوافق
۳		نمایندگان کمیسیون در کمیته ارزیابی وام وجوه اداره شده جهت حضور در نشست توجیهی به شرح زیر انتخاب شدند: (مهرداد ذوالفقاریان، ظفر سنایی، شهرام کریمی مهر، محمدکاظم مشاور موحد، محمدرضا مهر آزما، آیدین عدالت)
۴		اعضایی که در جلسه حضور نداشتند تا روز یکشنبه ۵ مهر فرصت اعلام آمادگی دارند.
۵		موارد قابل طرح در جلسه، یک هفته پیش از روز جلسه به اطلاع رسانده شود.
۶	۱۶ (۱۳۹۴/۰۸/۱۳)	مذاکره با آقای سیجانی در خصوص ارزیابی شرکتها و دعوت از ایشان برای حضور در نشست کمیسیون
۷		کارگروه ارزیابی شرکتها جهت وام وجوه اداره شده به شرح زیر تشکیل شد: خانمها: نجفی، قیومی، میرزایی و آقایان: بسطامی، مهر آزما، رضایی فرد، کریمی مهر، قربانعلی، ظفر سنایی، مشاور موحد و سیدحسینی
۸		گزارش عملکرد سالانه ۹۴-۹۳ کمیسیون تصویب شد.
۹		استعلام امکان حضور کمیسیون در غرفه دبیرخانه سازمان در الکامپ
۱۰		پیگیری طرح Teanet در دبیرخانه پس از اصلاح طرح توسط آقای قربانعلی جهت طرح در هیات مدیره
۱۱	۱۷ (۱۳۹۴/۱۰/۲۳)	ارسال مستندات مربوط به Enamad برای آقای عدالت جهت تهیه پیش نویس نامه به سازمان توسعه و تجارت در ارتباط با اضافه کردن مشاوران سازمان به مجموعه‌های مورد پذیرش
۱۲		آقایان عدالت، بسطامی، جعفری و ظفر سنایی به عنوان نمایندگان کمیسیون جهت حضور در نشست مشترک با کمیسیون اینترنت معرفی شدند.
۱۳		بررسی امکان ارسال ایمیل گروهی جهت ارسال ایمیل به تمام مشاوران سازمان
۱۴		هماهنگی برگزاری کارگروه TeaNet
۱۵	۱۸ (۱۳۹۴/۱۱/۰۷)	ارسال نامه اصلاح تعرفه مجازی سازی به کمیسیون شبکه
۱۶		پیرو برنامه صدور کارت برای اعضا، از دبیرخانه درخواست می شود با بانک گردشگری نیز تعامل کند. پیشنهاد شد این ارتباط از طریق آقای جوانمردی دنبال شود.
۱۷		تعداد اعضای اصلی ۱۷ نفر و ۲ نفر حامی مصوب شد.
۱۸		انتشار فراخوان جهت ترمیم عضویت کارگروهها کمیسیون (طرح تجاری، آزمون، اطلاع رسانی، ارتقاء جایگاه شغلی و نظام مهندسی)



ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۱۹	۱۹ (۱۳۹۴/۱۱/۲۱)	استعلام از هیات مدیره در خصوص مصوبه اخیر در خصوص عضویت دانشجویی
۲۰		اعضای جدید به‌عنوان عضو ناظر در کمیسیون حضور خواهند داشت.
۲۱		اعلام علاقمندی به حضور در کارگروه‌ها
۲۲	۲۰ (۱۳۹۴/۱۲/۰۵)	یادآوری پیگیری جذب عضو برای کارگروه‌ها
۲۳		ارسال RFP تعرفه برای اعضا جهت اظهارنظر
۲۴		ارسال متن راهنمای شرایط استفاده از لوگوی سازمان برای آقای عدالت جهت طرح در هیات مدیره
۲۵		همانگی حضور نماینده بیمه سامان جهت بررسی شرایط عضویت در صندوق بیمه پایه
۲۶	۲۱ (۱۳۹۵/۰۲/۲۲)	استعلام استفاده اشخاص از بیمه تکمیلی. آیا برنامه سال قبل ادامه دارد. اگر بلی، شرایط را اعلام تا اطلاع‌رسانی در کمیسیون انجام گیرد.
۲۷		پیگیری حذف مالیاتی ۳ درصد و تبدیل آن به ۱۰ درصد (ماده ۱۰۴ بیمه)
۲۸		بررسی پیشنهادهای کمیسیون برای ال‌کامپ بعدی
۲۹		پیگیری ارتباط در گروه تلگرامی گمشدگان (رصد جایگاه‌های قابل استفاده در سازمان‌ها)
۳۰		معرفی جایگاه‌هایی که حضور نماینده سازمان در آنها باعث دفاع و حمایت از اعضای سازمان می‌شود (اطلاع‌رسانی در انجمن مباحثه پورتال)
۳۱		ارایه نقشه راه ترویج فاوا در دستور جلسه آتی قرار گرفت.
۳۲		همانگی ضبط جلسه سمینار به‌صورت نرم‌افزاری
۳۳	۲۳ (۱۳۹۵/۰۳/۱۹)	برگزاری حداقل یک جلسه کارگروه به همت مسوولان کارگروه‌ها
۳۴	۲۴ (۱۳۹۵/۰۵/۱۳)	بررسی بخش مشاوران تعرفه و اظهارنظر
۳۵		اعلام علاقمندی برای ارزیابی وام‌های وجوه اداره‌شده به آقای عدالت
۳۶		موارد زیر جهت طرح در نشست کمیسیون با حضور آقای سهیل عباسی (مسوول کمیسیون مشاوران کشور) مطرح شد: - بحث و بررسی سند ارتقاء مشاوران از ۳ به ۲ - بررسی روش‌های بهبود روند برگزاری آزمون مشاوران
۳۷	۲۴ (۱۳۹۵/۰۵/۱۳)	ارایه نظر و پیشنهاد جهت طرح در دستور جلسه آتی در خصوص ال‌کامپ
۳۸		همانگی اطلاع‌رسانی و ثبت‌نام آنلاین اعضا در سمینار آتی تی‌نت
۳۹		اعلام نظر و پیشنهاد در خصوص نظام مهندسی فناوری اطلاعات و مسایل عمومی که در جلسه آقای بسطامی با آقای دکتر فقیهی رییس مرکز پژوهش‌های مجلس ارایه کنند
۴۰		تهیه پیش‌نویس نامه‌ای جهت ارایه به کمیسیون‌ها در خصوص همکاری در برگزاری معرفی سمینار تی‌نت

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۴۱	۲۵	VAPSS اجازه استفاده از لوگوی تی‌نت را جهت حمایت معنوی دارد.
۴۲	(۱۳۹۵/۰۵/۲۷)	اعلام سرفصل‌های موردنیاز در خصوص تعریف مشاوره
۴۳	۲۶ (۱۳۹۵/۰۶/۱۰)	درخواست کیوسک اطلاع‌رسانی جهت جذب عضو
۴۴		تهیه نامه‌ای در خصوص معرفی نماینده جهت حضور در جلسه ارتباط با تی‌نت با حضور دبیر کارگروه برگزاری همایش‌ها (خانم عامری)
۴۵		استعلام برگزارکنندگان دوره‌های مشاوره
۴۶		اعلام نظر در خصوص نحوه حضور در ال‌کامپ
۴۷		پیگیری تفاهم‌نامه با انجمن مشاوران مدیریت جهت استفاده در مرکز آموزش سازمان برای برگزاری دوره‌های مشاوره
۴۸	۲۷ (۱۳۹۵/۰۶/۲۴)	رسیدگی به آزمون با اکثریت آرا در اولویت فعالیت سال آتی کمیسیون قرار گرفت
۴۹		ساختارسازی و فرآیندنویسی تی‌نت در دستور کار کمیسیون قرار می‌گیرد
۵۰		منشور کمیسیون در سه قالب زیر در دستور کار کمیسیون قرار گرفت:
		- وظایف
		- چشم‌انداز و اهداف
۵۱	- برنامه‌های بلندمدت	
	برنامه‌های دارای اولویت کمیسیون به جای طرح در کارگروه‌ها در جلسات کمیسیون مطرح خواهند شد.	

• کمیسیون نرم‌افزار اعضا

شاهین طبری، اصغر رضانزاد، هومن صالحی، ناصر شاکر حسینی، شهرام سیدشاکری، امید رکاب‌ساز، هادی جعفری منفرد، شهاب جوانمردی، بهنام توکلی کرمانی، مهدی خدادادی، آrame پژوم

• مصوبه‌ها

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	مصوبه
۱	۱۴ (۱۳۹۴/۰۷/۰۴)	اصلاح و تکمیل اهداف و برنامه کمیسیون و ارسال به اعضا جهت نظرخواهی
۲	۱۶ (۱۳۹۴/۰۸/۱۶)	تعیین اولویت‌های برنامه و اهداف کمیسیون جهت انتشار
۳		پیگیری فهرست آموزشگاه‌هایی که تخفیف می‌دهند.
۴	۱۷ (۱۳۹۴/۰۹/۱۴)	برقراری ارتباط آقای جهان وش و آقای رکاب ساز در خصوص دوره‌های آموزشی
۵		گزارش انجمن صنعت پخش در دستور جلسه آتی کمیسیون قرار گرفت.
۶		پیشنهاد برگزاری نمایشگاه نرم‌افزار به صورت مجتمع
۷		ارسال مستندات مربوط به برگزاری نمایشگاه نرم‌افزار در دوره قبلی هیات مدیره و اظهار نظر
۸		طرح پیشنهاد عضویت استارت‌آپ‌ها در سازمان و داشتن نهاد در سازمان به هیات مدیره
۹	۱۸ (۱۳۹۴/۰۹/۲۸)	ارتباط با شرکت‌های نرم‌افزاری خارجی
۱۰		هماهنگی برگزاری گردهمایی نرم‌افزاری و ارایه نظر
۱۱		تهیه و انتشار فراخوان جهت جذب عضو در کارگروه
۱۲		هماهنگی ۱۹ دی ماه جهت کلاس آموزشی استارت‌آپ‌ها (Focus Group)
۱۳		پیگیری مصوبه دوره اول هیات مدیره در خصوص کشوری بودن کارگروه سلامت الکترونیکی
۱۴	۱۹ (۱۳۹۴/۱۰/۱۲)	هماهنگی برگزاری گردهمایی نرم‌افزار
۱۵		تهیه متن پیش‌نویس مصاحبه در ارتباط با گردهمایی نرم‌افزاری
۱۶	۲۰ (۱۳۹۴/۱۰/۲۶)	دریافت اطلاعات مربوط به ارایه آقای وفایی
۱۷		تعیین زمان برگزاری ارایه استارت‌آپ
۱۸		تماس با افرادی که پیش‌ثبت‌نام کرده‌اند برای حضور در ضیافت
۱۹	۲۱ (۱۳۹۴/۱۱/۱۰)	انتشار خبر مربوط به حضور روسا و نواب رییس دوره‌های قبل
۲۰		تهیه فهرست شرکت‌های تولیدکننده نرم‌افزار منابع انسانی
۲۱		تهیه رول‌آپ برای Post It و معرفی کارگروه‌های سازمان علاوه بر پوستر و کارت مهمان

ردیف	شماره و تاریخ جلسه	موضوع
۲۲	۲۴ (۱۳۹۵/۰۲/۰۴)	تهیه پیش نویس نامه به آقای دیناروند جهت تعامل فعالان حوزه (هم حوزه پخش هم حوزه دارو)
۲۳		بررسی شرکت های ناشردیجیتالی که عضو انجمن نشر دیجیتال (آقای طلایی) هستند جهت تعامل و جذب آنها
۲۴		ارایه مستندات گردهمایی کشوری سال های گذشته
۲۵		بررسی جلسه تعامل با کمیسیون نرم افزاری استان ها
۲۶		پیگیری فراخوان دعوتنامه های کارگروه ها
۲۷		معرفی افراد جدید برای حضور در کمیسیون
۲۸		پیگیری انتشار اهداف و برنامه کمیسیون
۲۹		۲۵ (۱۳۹۵/۰۲/۱۸)
۳۰	تماس با شرکت زیراسیا (متقاضی عضویت در کمیسیون) جهت تعیین زمینه فعالیت	
۳۱	بادآوری تماس با خانم پژوم جهت حضور در کمیسیون و ارسال دعوتنامه	
۳۲	پیگیری ارتباطات با بنیاد ملی بازی های رایانه ای (آقای کریمی)	
۳۳	هماهنگی برگزاری Elecomp Shoppers با آقای بحری	
۳۴	هماهنگی با دفتر آقای سعادت جهت مذاکره با ایشان در ارتباط با نحوه حضور تولیدکنندگان بازی های رایانه ای در نمایشگاه	
۳۵	هماهنگی برگزاری جلسه نمایندگان بازی های رایانه ای با نمایندگان کافه بازار	
۳۶	ارسال مستندات گردهمایی نرم افزاری استان های در سال ۹۱ برای اعضا	
۳۷	استعلام تعداد کمیسیون های نرم افزاری استان ها	
۳۸	۲۶ (۱۳۹۵/۰۳/۲۹)	
۳۹		ارسال مستندات گردهمایی کشوری سال ۱۳۹۱
۴۰	۲۷ (۱۳۹۵/۰۴/۲۶)	دریافت اطلاعات کمیسیون های نرم افزاری استانی
۴۱		ارتباط با آقای حیدری از مجتمع پایتخت جهت حضور بازی سازها در نمایشگاه کامپ
۴۲	۲۸ (۱۳۹۵/۰۵/۲۳)	بازی سازها در کامپ حضور خواهند داشت و آقای جعفری به عنوان مسوول هماهنگی با آقای بحری در ارتباط خواهند بود.
۳۸		ارایه گزارش در مورد شرکت های نرم افزاری پیش ثبت نام شده و مایل به حضور در کامپ
۳۹		ارایه زیرشاخه های حوزه نرم افزار به آقای بحری

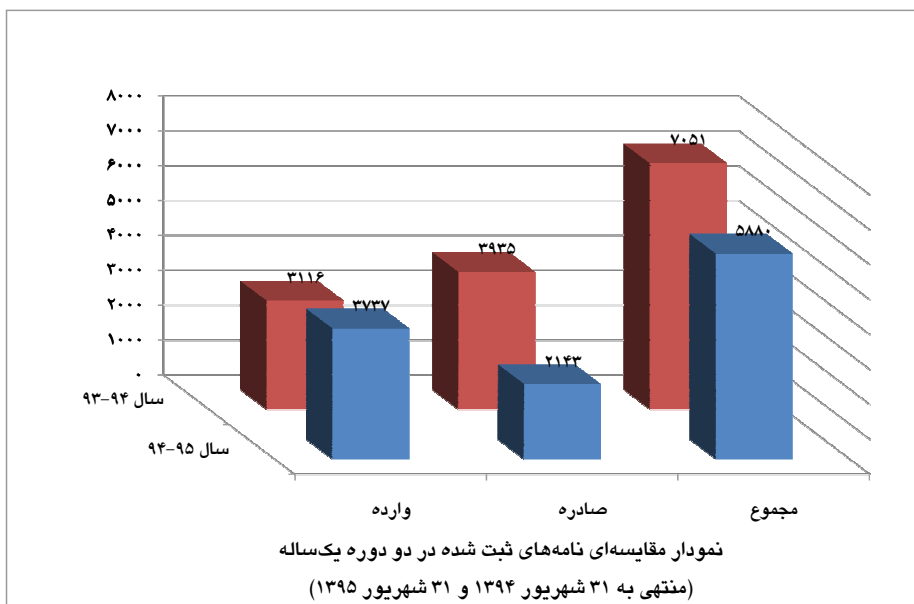
۶ گزارش عملکرد دبیرخانه

اهم فعالیت‌های دبیرخانه در یک سال گزارش شده عبارت است از:

هماهنگی در انجام امور دبیرخانه‌ای، ثبت و ضبط نامه‌های وارده، صادره و توزیع آنها به مسوولان ذیربط، تداوم ارتباط با اعضای قدیمی و برنامه‌ریزی در جذب اعضای جدید، برگزاری جلسات هیات مدیره و کمیسیون‌ها، پیگیری مصوبات، پیگیری و تسهیل در انجام مصوبات کمیسیون‌ها، هماهنگی و کمک به کمیسیون‌ها و کارگروه‌های مربوطه در جذب و پذیرش اعضای جدید، اطلاع‌رسانی اخبار داخلی فعالیت‌های سازمان از طریق رسانه‌ها، جراید و پورتال سازمان و انجام اقداماتی مانند عقد قرارداد بیمه تکمیلی درمان، عمر و حادثه، برگزاری مسابقات ورزشی مانند فوتسال. خلاصه برخی از فعالیت‌های دبیرخانه در جداول زیر آمده است.

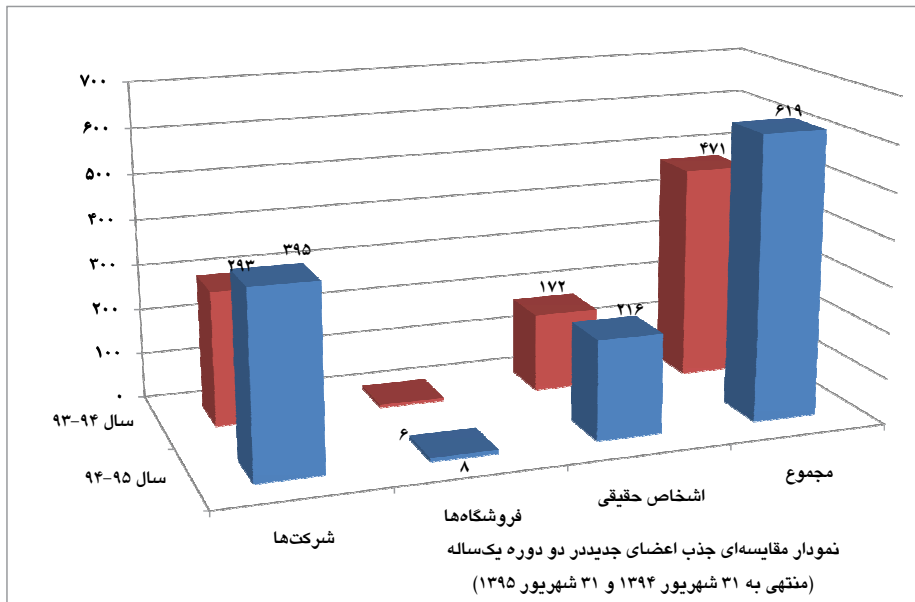
• گزارش ثبت نامه‌های دبیرخانه

تعداد		نوع نامه	ردیف
منتهی به ۳۱ شهریور ۹۴	منتهی به ۳۱ شهریور ۹۵		
۳,۷۳۷	۳,۱۱۶	وارده	۱
۲,۱۴۳	۳,۹۳۵	صادره	۲
۵,۸۸۰	۷,۰۵۱	مجموع	



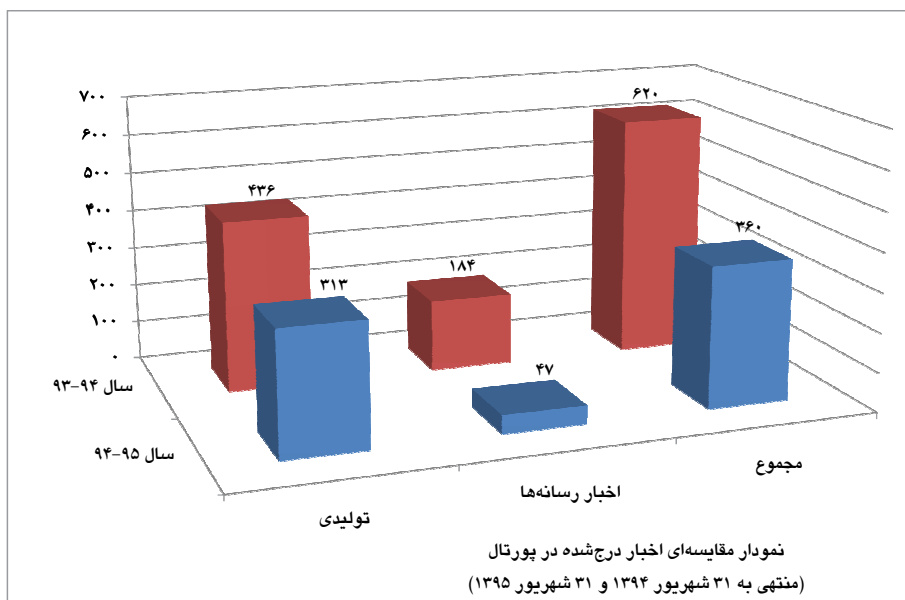
• گزارش جذب اعضای جدید

تعداد		عضو جدید	ردیف
منتهی به ۳۱ شهریور ۹۵	منتهی به ۳۱ شهریور ۹۴		
۳۹۵	۲۹۳	شرکتها	۱
۸	۶	فروشگاهها	۲
۲۱۶	۱۷۲	اشخاص حقیقی	۳
۶۱۹	۴۷۱	مجموع	



• گزارش درج اخبار در پورتال

تعداد		نوع خبر	ردیف
منتهی به ۳۱ شهریور ۹۵	منتهی به ۳۱ شهریور ۹۴		
۳۱۳	۴۳۶	تولیدی	۱
۴۷	۱۸۴	اخبار رسانه‌ها	۲
۳۶۰	۶۲۰	مجموع	



• میانگین زمان صرف شده برای برگزاری جلسات کمیسیون

زمان (ساعت)	فعالیت	ردیف
۰:۱۰	هماهنگی برای تعیین دستور جلسه	۱
۱:۰۰	تهیه و ارسال دعوتنامه و پیگیری حضور اعضا	۲
۲:۰۰	حضور در جلسه	۳
۱:۰۰	تهیه صورتجلسه	۴
۰:۳۰	پیگیری و دریافت تایید از مسئول جلسه	۵
۵:۰۰	پیگیری مصوبات	۶
۰:۲۰	درج در پورتال	۷
۱۰:۰۰	مجموع	



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

صورت‌های مالی
و یادداشتهای توضیحی
برای سال مالی منتهی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
صورت‌های مالی
سال مالی منتهی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵

مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

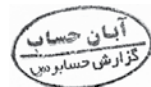
با احترام

به پیوست صورت‌های مالی سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱ تقدیم می گردد .
اجزای تشکیل دهنده صورت‌های مالی به قرار زیر است .

شماره صفحه

۵۶	ترازنامه
۵۷	صورت درآمد ها و هزینه ها
۵۷	گردش حساب مازاد انباشته یادداشت‌های توضیحی :
۵۸	صورت جریان وجوه نقد
۵۹	الف - تاریخچه و فعالیت شرکت
۶۰	ب - مبنای تهیه صورت‌های مالی
۶۰	پ - خلاصه اهم روبه های حسابداری
۶۱ تا ۷۶	ت - یادداشت‌های مربوط به اقلام مندرج در صورت‌های مالی و سایر اطلاعات مالی

صورت‌های مالی براساس استانداردهای حسابداری تهیه شده و در تاریخ ۱۳۹۵/۹/۱ به تأیید هیات مدیره رسیده است .



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

صورت‌های مالی

سال مالی منتهی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵

امضاء	سمت	اعضای هیات مدیره
	رئیس هیات مدیره	۱- ناصر علی سعادت (ندا رایانه)
	نایب رئیس اول	۲- سید مجید صدری (خدمات ارتباط رایتل)
	نایب رئیس دوم	۳- باقر بحری تبریزی فرد (پارس آتنا دژ)
	خزانه دار	۴- آزاد معروفی (لاوان ارتباط)
	عضو اصلی شرکتها	۵- علیرضا پور نقش بند (فناوری رایانه نقش البرز)
	عضو اصلی شرکتها	۶- حسین غروی رام (انفورماتیک گستر)
	عضو اصلی شرکتها	۷- بهزاد آریا (گروه کهکشان مشاور ایمن)
	عضو اصلی شرکتها	۸- شاهین اکبریان طبری (چارگون)
	عضو اصلی شرکتها	۹- علی توسلی (نیونت)
	عضو اصلی شرکتها	۱۰- محمدرضا کریمی بدرآبادی (پیشگامان توسعه ارتباط)
	عضو اصلی شرکتها	۱۱- شهاب جوانمردی (فناپ)
	عضو اصلی شرکتها	۱۲- سید علی آذر کار (مهندسی پدید پرداز)
	عضو اصلی شرکتها	۱۳- علیرضا محمودیان (مهندسی داده بان سامانه)
	عضو اصلی شرکتها	۱۴- حجت اله مسعودی (توسعه تجارت رایانه خاورمیانه)
	عضو اصلی شرکتها	۱۵- فربیا مهدیون (سماتک)
	عضو اصلی فروشگاه ها	۱۶- حسن بیگی (چک سیستم)
	عضو اصلی فروشگاه ها	۱۷- پژمان زند نامدار (شبکه گستر)
	عضو اصلی فروشگاه ها	۱۸- رضا سمیع زاده (مرکز اهل ایران)
	عضو اصلی مشاوران	۱۹- آیدین عدالت
	عضو اصلی مشاوران	۲۰- علی عباس نژاد

سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران

توزیانه

در تاریخ ۳۱ شهریور ۱۳۹۵



۱۳۹۴/۶/۳۱	۱۳۹۵/۶/۳۱	یادداشت		۱۳۹۴/۶/۳۱	۱۳۹۵/۶/۳۱	یادداشت	داریتها
ریال	ریال	بدهیها و مازاد انباشته		ریال	ریال		داریتهای جاری :
۳۲۵۰۰۶۶۸۲۴	۳۵۳۳۳۷۱۰۲۶۲	۱۲	بدهیهای جاری :	۹۰۴۰۹۳۴۳۲۲	۱۰۳۵۰۴۲۲۰۱۹۴	۴	نقد و بانک
۲۰۰۷۸۹۴۱۶۱۶	۲۸۸۶۸۱۹۳۰۴	۱۳	حسابها و اسناد پرداختی تجاری	۴۲۳۶۶۸۸۹۵۱	۳۰۱۰۱۸۲۲۸۵	۵	حسابها و اسناد دریافتی تجاری
۱۰۰۰۹۷۰۶۱۰	۹۰۷۵۱۲۰۱۶۰	۱۴	سایر حسابهای پرداختی	۱۰۲۰۰۱۵۰۰۵۰	۱۷۰۰۲۱۷۵۴۲	۶	سایر حسابهای دریافتی
			پیش دریافتها	۱۰۰۰۳۲۵۰۶۰۱	۴۰۳۰۲۱۰۰۰۱	۷	پیش پرداختها
				۳۸۰۶۵۲۴۵۹	۳۸۰۶۵۲۴۵۹	۸	موجودی کال
۳۶۰۴۰۹۷۹۰۰۵۰	۴۰۱۴۷۷۰۲۰۷۲۶		جمع بدهیهای جاری	۲۳۷۲۰۵۴۱۳۸۳	۲۰۱۵۸۸۸۵۴۸۱		جمع داریتهای جاری
۵۵۲۰۹۲۷۶۸۶	.	۱۵	بدهیهای غیر جاری:				
۴۰۱۵۷۹۰۶۰۷۲۶	۴۰۱۴۷۷۰۲۰۷۲۶		ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان				
			جمع بدهیها				
			مازاد انباشته:				
۸۷۲۴۰۹۵۲۰۴۶۶	۸۵۳۲۰۵۶۵۰۲۳۸		مازاد انباشته	۹۰۱۹۵۷۲۳۲۴۴	۹۳۰۴۰۷۸۸۰۹۰۸	۹	داریتهای غیر جاری :
				۶۴۰۵۹۴۵۷۵	۶۶۰۵۹۴۵۷۵	۱۰	داریتهای ثابت مشهود
				۱۰۱۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۱۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۱	داریتهای ناشی از سود
۸۷۲۴۰۹۵۲۰۴۶۶	۸۵۳۲۰۵۶۵۰۲۳۸		جمع مازاد انباشته				سرمایه گزاریهایی بلند مدت
۸۷۲۴۰۹۵۲۰۴۶۶	۸۵۳۲۰۵۶۵۰۲۳۸		جمع مازاد انباشته	۱۰۰۰۳۰۱۳۱۷۸۱۹	۱۰۵۲۱۰۳۸۳۳۸۳		جمع داریتهای غیر جاری
۱۲۰۸۸۲۰۸۵۹۰۲۰۲	۱۲۰۶۸۰۰۲۶۸۰۹۶۴		جمع بدهیها و مازاد انباشته	۱۲۰۸۸۲۰۸۵۹۰۲۰۲	۱۲۰۶۸۰۰۲۶۸۰۹۶۴		جمع داریتها

یادشدهای توضیحی همراه جزئیات بانک صورتهای مالی است

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

صورت درآمدها و هزینه ها

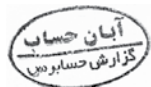
برای سال مالی منتهی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵

سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به	یادداشت	شرح
۱۳۹۴/۶/۳۱	۱۳۹۵/۶/۳۱		
ریال	ریال		
۴,۵۹۵,۰۱۰,۰۰۰	۵,۹۴۵,۱۷۰,۰۰۰	۱۶	درآمد ورودیه و حق عضویت
			اضافه (کسر) میشود:
(۵,۸۹۷,۴۹۹,۵۱۰)	(۷,۱۲۵,۹۱۵,۶۴۸)	۱۷	بهای تمام شده خدمات
(۵,۸۹۷,۴۹۹,۵۱۰)	(۷,۱۲۵,۹۱۵,۶۴۸)		اضافه (کسر) میشود:
۷۹۱,۸۵۹,۷۵۴	۶۸۵,۷۳۴,۳۴۲	۱۸	خالص درآمدها و هزینه های عملیاتی
۷۹۱,۸۵۹,۷۵۴	۶۸۵,۷۳۴,۳۴۲		
(۵۱۰,۶۲۹,۷۵۶)	(۴۹۵,۰۱۱,۳۰۶)		کسری درآمد و هزینه ناویژه
۵۶۱,۷۴۸,۳۴۹	۴۲۷,۲۲۳,۷۵۰	۱۹	خالص سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی
۵۶۱,۷۴۸,۳۴۹	۴۲۷,۲۲۳,۷۵۰		
۵۱۰,۱۱۸,۵۹۳	(۶۷,۷۸۷,۵۵۶)		مازاد (کسری) ویژه سال مالی

گردش حساب مازاد انباشته

سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به		
۱۳۹۴/۶/۳۱	۱۳۹۵/۶/۳۱		
۵۱,۱۱۸,۵۹۳	(۶۷,۷۸۷,۵۵۶)		مازاد (کسری) سال مالی
۸,۶۷۳,۸۳۳,۸۷۳	۸,۷۲۴,۹۵۲,۴۶۶		مازاد انباشته درابتدای سال
۰	(۱۲۴,۵۹۹,۶۷۲)	۲۰	تعدیلات سنواتی
۸,۶۷۳,۸۳۳,۸۷۳	۸,۶۰۰,۳۵۲,۷۹۴		مازاد انباشته تعدیل شده درابتدای سال
۸,۷۲۴,۹۵۲,۴۶۶	۸,۵۳۲,۵۶۵,۲۳۸		مازاد انباشته پایان سال

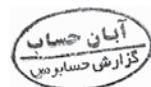
از آنجا که اجزای درآمد ها و هزینه های جامع محدود به مازاد سال مالی و تعدیلات سنواتی است ، صورت درآمدها و هزینه های جامع ارائه نشده است .



سازمان نظام صنفی رایجی استان تهران
صورت جریان وجوه نقد
برای سال مالی منتهی به ۳۱ شهریور ۱۳۹۵

سال مالی منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱	سال مالی منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
			فعالیت‌های عملیاتی :
۱.۱۴۳.۷۴۹.۱۶۵	۴۴۲.۷۵۶.۰۰۳	<u>۲۱</u>	جریان خالص ورود وجه نقد ناشی از فعالیت‌های عملیاتی
			بازده سرمایه گذاریها
۲۹۵.۹۳۴.۹۵۹	۳۳۴.۱۱۳.۳۲۱		سوددریافتی بابت سپرده های سرمایه گذاری
۲۹۵.۹۳۴.۹۵۹	۳۳۴.۱۱۳.۳۲۱		جریان خالص ورود وجه نقد ناشی از بازده سرمایه گذاریها
			فعالیت‌های سرمایه گذاری :
			سپرده بلند مدت سرمایه گذاری
(۱.۰۲۳.۸۰۸.۶۸۸)	(۴۳۴.۳۸۱.۴۵۲)		وجوه پرداختی بابت خرید داراییهای ثابت مشهود
			وجوه پرداختی بابت خرید اقلام کامپیوتری
	(۲.۰۰۰.۰۰۰)		وجوه پرداختی بابت خرید داراییهای نامشهود
(۱.۰۲۳.۸۰۸.۶۸۸)	(۴۳۴.۳۸۱.۴۵۲)		جریان خالص خروج وجه نقد ناشی از فعالیت‌های سرمایه گذاریها
۴۱۵.۸۷۵.۴۳۶	۳۴۰.۴۸۷.۸۷۲		جریان خالص ورود (خروج) وجه نقد قبل از فعالیت‌های تامین مالی
۴۱۵.۸۷۵.۴۳۶	۳۴۰.۴۸۷.۸۷۲		خالص افزایش (کاهش) در وجه نقد
۴۸۹.۰۵۸.۸۸۶	۹۰۴.۹۳۴.۳۲۲		مانده وجه نقد در ابتدای سال
۹۰۴.۹۳۴.۳۲۲	۱.۲۴۵.۴۲۲.۱۹۴		مانده وجه نقد در پایان سال

یادداشت‌های توضیحی همراه جزء لاینفک صورتهای مالی است



سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران

بادداشت‌های توضیحی صورت‌های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱- تاریخچه فعالیت سازمان

۱-۱- کلیات

در اجرای ماده (۱۲) قانون حمایت از حقوق پدیدآورندگان نرم افزارهای رایانه‌ای ای و به منظور حمایت عملی از حقوق یاد شده در آن، نظم بخشی وساماندهی فعالیت‌های تجاری رایانه‌ای مجاز نظام صنفی رایانه‌ای ای توسط اعضای صنف یاد شده به وجود آمده است (طبق مصوبه مورخ ۱۳۸۴/۰۴/۲۴ هیات وزیران براساس مصوبه مجلس شورای اسلامی) که در تاریخ ۹۳/۰۲/۲۱ طی شماره ثبت ۳۴۰۹۵ در اداره ثبت شرکتها ی استان تهران به عنوان موسسه سازمان نظام صنفی رایانه‌ای ای استان تهران به ثبت رسیده است .

۲- فعالیت اصلی سازمان

موضوع فعالیت سازمان طبق اساسنامه به شرح زیر می‌باشد:

۱-۲-۱- دفاع از حقوق صنفی - حرفه‌ای اعضای در چارچوب هدف‌های سازمان

۱-۲-۲- همکاری با سازمان‌های دولتی، نهادهای ملی، تخصصی و مردمی در ایجاد یک بانک اطلاعاتی تخصصی در رابطه با نیازهای کشور

۱-۲-۳- همکاری با سازمان‌های ذیربط در ایجاد مراکز تحقیقاتی در زمینه‌های رایانه

۱-۲-۴- همکاری با سازمان‌های ذیربط در ایجاد مرکز بررسی انتقال تکنولوژی پیشرفته به کشور

۱-۲-۵- کوشش در استقرار روش‌های مناسب و منطبق با ضروریات اجتماعی برای «سازمان» و «شرکت‌های رایانه‌ای» و روابط و وظایف آنها

۱-۲-۶- عضویت و ایجاد ارتباط با تشکلهای و سازمان‌های مرتبط با وظایف سازمان در داخل یا خارج از کشور در چارچوب فعالیت‌های صنفی و قوانین و مقررات کشور

۱-۲-۷- کوشش در جهت بالا بردن آگاهی جامعه در مورد نیاز کشور به حرفه‌ی رایانه، نقش و مسئولیت‌ها و توانایی‌های «شرکت‌های رایانه‌ای» و همچنین افزایش آگاهی مردم در زمینه‌های مسائل فنی - حرفه‌ای

۱-۲-۸- برقراری ارتباط دائم و همکاری با سازمان‌های برنامه‌ریزی، حقوقی و مالی در مسایل مربوط به حرفه‌ی رایانه

۱-۲-۹- رسیدگی به شکایات اشخاص حقیقی و حقوقی در خصوص تخلفات حرفه‌ای انضباطی و انتظامی توسط شورای انتظامی استان

۱-۲-۱۰- تشکیل کمیسیونهای تخصصی استانی با رعایت نظام نامه‌های هیات عمومی شورای مرکزی

۱-۲-۱۱- برقراری ارتباط با سازمان‌ها و مجامع که به نحوی با حرفه رایانه مربوط می‌باشد

۱-۲-۱۲- کوشش در ایجاد تسهیلات جهت ارائه خدمات و توانایی‌های رایانه‌ای شرکت‌های ایرانی در خارج از مرزهای ایران و حمایت از این حرفه در کسب اعتبار فنی بین‌المللی

۱-۲-۱۳- ایجاد مرکز اسناد فنی - حرفه‌ای، جمع‌آوری کتب، مدارک فنی و گزارش‌های بررسی محلی

۱-۲-۱۴- برگزاری کنفرانس‌ها و سمینارهای فنی - حرفه‌ای با رعایت مقررات قانونی

۱-۲-۱۵- نشر و توزیع هرگونه مطبوعاتی پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دریافت پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات

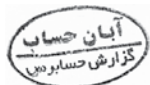
۱-۲-۱۶- جمع‌آوری و تبادل اطلاعات در زمینه‌های مربوط به تکنولوژی، ابزارها با مؤسسات و سازمان‌های ایرانی و خارجی در چارچوب فعالیت‌های صنفی و با رعایت مقررات و قوانین کشور

۱-۲-۱۷- ارائه خدمات در زمینه‌های دریافت و نشر و توزیع بخشنامه‌های دولتی مربوط بین اعضا

۱-۲-۱۸- تهیه الگوی مناسب برای نظامات داخلی «شرکت‌های رایانه‌ای» جهت تأمین بالاترین بازده فنی - حرفه‌ای با هدف تعالی حرفه رایانه و منظور نمودن اصل مشارکت در تصمیم‌گیری‌ها و مسئولیت‌ها و بهره‌وری عادلانه از دست‌آوردها در داخل «شرکت‌های رایانه‌ای»

۱-۲-۱۹- کوشش در ایجاد هماهنگی گروه‌های مختلف تخصصی به منظور دستیابی به دیدگاه مشترک فرهنگی، فنی و حرفه‌ای در جهت بالا بردن کیفیت حاصل کار «شرکت‌های رایانه‌ای»

۱-۲-۲۰- همکاری با مراجع ذیربط در امر ارزشیابی، تعیین صلاحیت و ظرفیت اشتغال



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱-۳- وضعیت اشتغال

متوسط تعداد کارکنان دایم و موقت دبیرخانه سازمان طی سال به شرح زیر بوده است:

۱۳۹۴/۶/۳۱	۱۳۹۵/۶/۳۱	
نفر	نفر	
۱۱	۱۵	کارکنان دائم
۶	۴	کارکنان موقت
<u>۱۷</u>	<u>۱۹</u>	

۲- مبنای تهیه صورتهای مالی

۱-۲- صورتهای مالی بر مبنای بهای تمام شده تاریخی تهیه شده است .

۳- خلاصه اهم رویه های حسابداری

۱-۳- دارایی‌های ثابت مشهود

۱-۱-۳- دارایی‌های ثابت مشهود بر مبنای بهای تمام شده در حساب‌ها ثبت می‌شود. مخارج بهسازی و تعمیرات اساسی که باعث افزایش قابل ملاحظه در ظرفیت یا عمر مفید دارایی‌های ثابت یا بهبود اساسی در کیفیت بازدهی آنها می‌گردد به عنوان مخارج سرمایه‌ای محسوب و طی عمر مفید باقی‌مانده دارایی‌های مربوط مستهلک می‌شود. هزینه‌های نگهداری و تعمیرات جزئی که به منظور حفظ یا ترمیم منافع اقتصادی مورد انتظار دارایی انجام می‌شود هنگام وقوع به عنوان هزینه‌های جاری تلقی و در حساب مازاد انباشته دوره منظور می‌گردد.

۲-۱-۳- استهلاک دارایی‌های ثابت با توجه به عمر مفید بر آوردی دارایی‌های مربوط و براساس نرخ‌ها و روش‌های موضوع ماده ۱۵۱ قانون مالیات‌های مستقیم محاسبه می‌شود.

روش استهلاک	نرخ استهلاک	دارایی
نزولی	۷ درصد	ساختمان
خط مستقیم	۱۰ ساله	اثاثه و منصوبات
خط مستقیم	۳ ساله	کامپیوتر
خط مستقیم	۵ ساله	نرم افزار

۳-۱-۳- برای دارایی‌های ثابتی که در خلال ماه تحصیل و مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد، استهلاک تا روز مورد استفاده در حسابها منظور و محاسبه می‌شود. در مواردی که هر یک از دارایی‌های استهلاک پذیرش از آمادگی جهت بهره‌برداری به علت تعطیل کار یا علل دیگر برای مدتی مورد استفاده قرار نگیرد، میزان استهلاک آن برای مدت یاد شده معادل ۳۰٪ نرخ استهلاک منعکس می‌گردد.

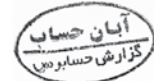
۲-۳- ذخیره‌ی مزایای پایان خدمت کارکنان

ذخیره‌ی مزایای پایان خدمت کارکنان براساس سالیانه معادل یک ماه حقوق و مزایای کارکنان محاسبه گردیده است.

۳-۳- روش شناخت درآمد

شناسایی درآمد در زمان تحقق آن صورت می‌گیرد با توجه به دستورالعمل دریافت ورودیه و حق عضویت سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران اعضا الزامی در پرداخت حق ورودیه و عضویت ندارند لذا در زمان پرداخت توسط اعضا مبالغ مربوطه به حساب درآمد منظور می‌گردد . ضمناً سایر درآمدها و همچنین هزینه های عمومی و اداری براساس روش تعددی در حسابها منظور می‌گردد.

برای انجام امور کلان و اداره شورای مرکزی سازمان نظام ، سی درصد درآمد حاصل از حق ورودیه و حق عضویت و ده درصد سایر درآمدها ، طبق ماده ۳۰ اساسنامه به حساب شورای مرکزی نظام واریز می‌گردد.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت‌های توضیحی صورت‌های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۴ - موجودی نقد به شرح زیر تفکیک میشود:

موجودی نقد و بانک به شرح زیر تفکیک میشود:

شرح	یادداشت	۹۵/۰۶/۳۱	۹۴/۰۶/۳۱
صندوق ارزی - ریالی		ریال	ریال
تنخواه گردان		.	۲,۲۸۲,۴۵۰
بانک تجارت شعبه آپادانا-نویخت جاری ۱۹۰۷۰۷۶۳۶		۷,۸۸۴,۸۷۲	۷,۸۸۴,۸۷۲
بانک ملی شعبه آپادانا حساب سپرده کوتاه مدت ۲۰۱۱۳۵۵۷۵۰۰۳		۳۰,۵۳۳,۳۹۹	۲۷,۴۸۰,۸۱۲
بانک پاسارگاد سپرده کوتاه مدت ۱۰۱۰۱۴۳۳/۱-۸۱۰۰-۳۲۰ شعبه آپادانا		۹۹۴,۵۶۳,۷۴۳	۵۰۸,۷۴۸,۳۲۸
بانک پاسارگاد سپرده کوتاه مدت ۱۰۱۰۱۴۳۳/۲-۸۱۰۰-۳۲۰ شعبه آپادانا		۱۵۳,۲۲۰,۱۸۰	۲۵۲,۴۳۷,۸۶۰
بانک پاسارگاد جاری ۱۰۱۰۱۴۳۳-۱۱۰-۳۲۰ شعبه آپادانا		۵۹,۴۰۰,۰۰۰	۱۰۶,۱۰۰,۰۰۰
اسناد در جریان وصول نزد بانک پاسارگاد		۱,۲۴۵,۴۲۲,۱۹۴	۹۰۴,۹۳۴,۳۲۲

توضیح اینکه اسناد در جریان وصول تا تاریخ تهیه صورت مالی وصول شده است

۵ - حسابها و اسناد دریافتی تجاری

حسابها و اسناد دریافتی به شرح زیر تفکیک میشود:

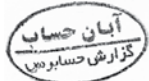
شرح	یادداشت	۹۵/۰۶/۳۱	۹۴/۰۶/۳۱
اسناد دریافتی	۵-۱	ریال	ریال
مجتمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف	۵-۲	۱۲۶,۵۹۳,۳۳۴	۲۵۲,۱۰۰,۰۰۰
امن افزار گستر شریف	۵-۳	۱۰,۶۲,۶۲۱	۱۷۰,۵۲۶,۳۳۰
مشاوره مدیریت رایزن سامانه گستر	۵-۴	۳,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۶۲,۶۲۱
		۳۰۱,۱۸۲,۲۸۵	۴۲۳,۶۸۸,۹۵۱

۵-۱- توضیح اینکه مبلغ ۸۰,۴۳۳,۰۰۰ ریال از چکهای نزد صندوق تا تاریخ تهیه صورتهای مالی وصول شده است.

۵-۲- توضیح اینکه مانده حساب فوق بابت پروژه مجتمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف (صنایع نوین) می باشد که تاکنون وضعیت آن مشخص نشده است

۵-۳- توضیح اینکه مانده حساب فوق بابت مانده بدهکاری توکنهای خریداری می باشد.

۵-۴- توضیح اینکه مانده حساب فوق بابت هزینه اجاره سالان اجتماعات می باشد.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۶- سایر حسابها و اسناد دریافتنی

مانده سایر حسابهای دریافتنی از اقلام زیر تشکیل شده است :

۹۵/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		
۱۲.۵۰۰.۰۰۰	۳۱.۲۰۰.۰۰۰	۶-۱	وام کارکنان و جاری کارکنان
۱۲.۴۴۴.۵۲۰	۵۹.۴۹۳.۱۹۸	۶-۲	بیمه تکمیلی کارکنان
۵۸.۰۱۴.۹۸۳	۵۸.۰۱۴.۹۸۳	۶-۳	سازمان امور مالیاتی (مالیات و عوارض ارزش برافزوده)
۴.۷۰۵.۴۰۳	۴.۷۰۵.۴۰۳	۶-۴	نظام صنفی استان قزوین
۷.۹۳۲.۰۰۰	۷.۹۳۲.۰۰۰	۶-۵	نظام صنفی استان خراسان
۶.۴۱۸.۱۴۴	۸.۸۷۱.۹۵۸		سایر
<u>۰۲۰۰۱۵.۰۵۰</u>	<u>۱۷۰.۲۱۷.۵۴۲</u>		

۱-۶- مبلغ بدهکاری بابت مانده وام و جاری کارکنان بوده که به طور اقساط ماهیانه از حقوق آنها کسر می گردد .

۲-۶- مبلغ فوق بدهی تعدادی از کارکنان بابت حق بیمه تکمیلی سال ۹۵-۹۶ می باشد .

۳-۶- توضیح اینکه مبلغ فوق بابت ارزش افزوده پرداختی در سنوات گذشته می باشد .

۴-۶- توضیح اینکه مبلغ بدهی بابت هزینه اعزام نماینده جهت برگزاری آزمون مشاوران در قزوین می باشد.

۵-۶- توضیح اینکه مبلغ بدهی بابت هزینه سفر اعضای هیات رئیسه به خراسان رضوی برای شرکت در جلسه شورای مرکزی می باشد.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۷- پیش پرداخت ها

مانده حساب پیش پرداخت ها از اقلام زیر تشکیل شده است

شرح	یادداشت	۹۵/۶/۳۱	۹۴/۶/۳۱
سازمان امور مالیاتی (مالیات تکلیفی)	۷-۱	۱۸۷,۲۵۸,۱۰۱	۱۸۷,۵۵۰,۶۰۱
شرکت گروه فناوری اطلاعات و ارتباطات آیریانابوم	۷-۲	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	۱۸,۰۰۰,۰۰۰
برگزاری مسابقات فوتسال ۱۳۹۵	۷-۳	۵۸,۸۲۴,۴۰۰	۴۴,۷۹۵,۰۰۰
دومین دوره چالش های نوآرانه	.	.	۷۱۴,۴۴۳,۰۰۰
همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات (۱۳۹۵)	۷-۴	۵۴,۱۴۸,۵۰۰	۳۸,۴۶۲,۰۰۰
خانم رها نجی	۷-۵	۱۵,۱۸۰,۰۰۰	.
شرکت جهان صنعت (جلیس)	۷-۶	۷۰,۰۰۰,۰۰۰	.
		<u>۴۰۳,۴۱۱,۰۰۱</u>	<u>۰۰۳,۲۵۰,۶۰۱</u>

۷-۱- توضیح اینکه مانده پیش پرداخت حاصل از مالیات تکلیفی مکسوره از درج آگهی مجلات تکفا و همین طور پروژه مجتمع توسعه و

تحقیقات صنعتی شریف و مالیات مکسوره از قرارداد اتمام شده پروژه صیانت می باشد

۷-۲- باتوجه به اینکه شرکت آیریانابوم به عنوان مجری پروژه مجتمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف می باشد مبلغ فوق به عنوان پیش پرداخت پروژه می با،

۷-۳- توضیح اینکه مانده پیش پرداخت بابت اجاره سالن فوتسال و بخشی از هزینه های انجام شده می باشد. (یادداشت ۲-۱۴)

۷-۴- مانده پیش پرداخت بابت بخشی از هزینه های برگزاری همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات می باشد .

۷-۵- پیش پرداخت دریافتی بابت پروژه در دست اجرا برای سازمان می باشد .

۷-۶- مانده پیش پرداخت بابت خرید میز و صندلی برای سازمان می باشد .

۸- موجودی کالا

مانده حساب خریدو موجودی کالا از اقلام زیر تشکیل شده است

شرح	یادداشت	۹۵/۶/۳۱	۹۴/۶/۳۱
دستگاه امضاء الکترونیکی - توکن	۸-۱	۲۸,۰۹۲,۴۵۹	۲۸,۰۹۲,۴۵۹
مانیتور LG	۸-۲	۱۰,۵۶۰,۰۰۰	۱۰,۵۶۰,۰۰۰
		<u>۳۸,۶۵۲,۴۵۹</u>	<u>۳۸,۶۵۲,۴۵۹</u>

۸-۱- توضیح اینکه مانده حساب فوق بابت بهای تعداد ۴۰ عدد توکن موجود در سازمان می باشدکه باتوجه به توافقات انجام شده هنگام تحویل به

شرکتها مبالغی نیز دریافت می گردد .

۸-۲- توضیح اینکه مانده حساب فوق بابت ۳ دستگاه مانیتور LG موجود در انبار می باشد .



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
بازداشت های توضیحی صورت های مالی-

سال مالی منتهی به ۱۳۹۵/۰۶/۳۱



۹ - درازانی ثابت مشهود

جدول بهای تمام شده و استهلاک انباشته داراییهای ثابت مشهود به شرح زیر است:

شرح	بهای تمام شده - ریال		استهلاک انباشته - ریال		ارزش دفتری - ریال	
	مانده در ۹۴/۶/۳۱	درایزهای اضافه شده طی سال مالی	اصلاحات	اصلاح استهلاک سالهای قبل	مانده در ۹۵/۶/۳۱	مانده در ۹۴/۶/۳۱
اتاقه	۱,۴۶۷,۹۶۲,۳۷۱	۳۳۴,۳۸۱,۴۵۳	۰	۱,۶۳۲,۳۵۸,۵۳۳	۱,۱۵۳,۰۷۱,۰۸۱	۸۸۷,۰۴۸,۱۶۱
سختافزار	۳,۷۱۰,۵۵۶,۱۰۰	۳,۷۱۰,۵۵۶,۱۰۰	۰	۱,۶۱۹,۵۷۲,۵۶۶	۲,۱۵۱,۷۱۷,۸۳۷	۲,۳۲۳,۶۷۵,۰۸۳
زمین	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰	۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع	۱۱,۱۷۸,۵۱۸,۳۷۱	۳۳۴,۳۸۱,۴۵۳	۰	۳,۲۵۱,۹۳۱,۰۹۹	۹,۳۰۴,۷۷۸,۹۰۸	۹,۱۹۵,۷۳۳,۲۴۴

۹-۱ - درازانی های ثابت سازمان نظام صنفی استان تهران در مقابل خطرات ناشی از آتش سوزی، زلزله، سیل و طوفان تا مبلغ ۹,۲۵۵,۱۵۶,۳۰۰ ریال از پوشش بیمه ای برخوردار می باشد.

۹-۲ - اطمینان اتاقه شامل ۳ عدد کمد ۴۲۵۸,۵۵۸ ریال و یک عدد سیر ۶۲۸۴,۳۳۴ ریال و یک دستگاه فوکه‌چی ۱۰۰,۲۸۰,۰۰۰ ریال و ۳ دستگاه کامپیوتر ۳۷,۶۰۵,۰۰۰ ریال یک دستگاه مانیتور و ۶۷۵۰,۰۰۰ ریال و یک دستگاه دیجیتال ۱,۲۰۰,۰۰۰ ریال و یک عدد دوربین عکاسی ۱۴,۱۷۰,۰۰۰ ریال و یک دستگاه پرینتر چهار کاره ۸۱,۲۰۰,۵۰۰ ریال و دو عدد فایل چهار کشویی ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال و یک عدد مانیتور ۳,۸۰۰,۰۰۰ ریال و یک دستگاه لاین ساترنال ۱۳۹,۱۵۰,۰۰۰ ریال و یک دستگاه کوکس سلولزی ۱۵۱,۷۰۰,۰۰۰ ریال و یک دستگاه گوشی پانسمونیک ۶,۰۵۵,۰۰۰ ریال و ۴ عدد سبیل ۱۹,۶۲۰,۰۰۰ ریال و یک ست کامل دوربین مدار بسته ۵۴,۱۷۳,۰۰۰ ریال و یک عدد فلش مموری ۲۱۵,۰۰۰ ریال می باشد.

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۰- دارایی نامشهود

سر فصل فوق از اقلام زیر تشکیل شده است :

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
۳.۶۵۰.۰۰۰	۳.۶۵۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۳۴۴۹۹
۴.۷۵۰.۰۰۰	۴.۷۵۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۶۰۵۴۱
۴.۷۵۰.۰۰۰	۴.۷۵۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۶۰۵۴۲
۵.۶۲۱.۵۷۵	۵.۶۲۱.۵۷۵	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۶۲۰۳۷
۲.۵۰۰.۰۰۰	۲.۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۴۱۱۴۸
۲.۵۰۰.۰۰۰	۲.۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۴۱۱۵۸
۲.۵۰۰.۰۰۰	۲.۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۳۴۰۳۲
۲.۵۰۰.۰۰۰	۲.۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۷۳۴۰۳۳
.	۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۵۲۸۰۳۹
.	۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۵۲۵۷۰۳
.	۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۵۲۳۴۵۳
.	۵۰۰.۰۰۰	حق الامتیازتلفن ثابت شماره ۸۸۵۲۴۸۳۵
۳۵.۸۲۳.۰۰۰	۳۵.۸۲۳.۰۰۰	حق الامتیاز سازمان آب و فاضلاب
۶۴.۵۹۴.۵۷۵	۶۴.۵۹۴.۵۷۵	

۱۱ - سرمایه گذار بهای بلند مدت :

سر فصل فوق از اقلام زیر تشکیل شده است :

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
۱.۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	۱.۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	سپرده نقدی نزد بانک پاسارگاد شعبه خرمشهر
۱.۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	۱.۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	

توضیح اینکه مبلغ سرمایه گذاری سپرده نقدی نزد بانک پاسارگاد می باشد . ضمناً سود سپرده فوق در طی دوره مالی در یادداشت ۱۸ صورت های مالی درج شده است .



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۲ - حسابهای پرداختی تجاری و اسناد پرداختی

۱۲-۱ - اسناد پرداختی

سرفصل فوق از اقلام زیر تشکیل شده است :

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		بیمه ایران (نماینده نگین)
۰	۲۵۷.۹۴۶.۲۶۲		سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور
۱۹۰.۷۷۸.۹۷۶	۰		مرکز ماشینهای اداری ایران
۲۶.۰۰۰.۰۰۰	۰		محک رایان افزار
۳۱.۲۰۰.۰۰۰	۰		نماینده گی بیمه کارآفرین
۲۹.۸۶۶.۸۴۸	۰		
۲۷۷.۸۴۵.۸۲۴	۲۵۷.۹۴۶.۲۶۲		

تا تاریخ تهیه صورت های مالی مبلغ ۲۰۸.۳۶۸.۵۷۴ ریال از چکهای پرداختی برداشت شده است .

۱۲-۲ - حسابهای پرداختی تجاری

سرفصل فوق از اقلام زیر تشکیل شده است :

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		شرکت دریا رایانه دیر
۲.۰۰۰.۰۰۰	۲.۰۰۰.۰۰۰		شرکت سازه اطلاعات سامان
۲.۵۰۰.۰۰۰	۲.۵۰۰.۰۰۰		شرکت گام الکترونیک
۱۶.۰۵۶.۰۰۰	۳.۰۵۶.۰۰۰	۱۲-۲-۱	شرکت خدمات آواژنگ
۲.۰۰۰.۰۰۰	۲.۰۰۰.۰۰۰		شرکت رسام نگار جاوید
۱.۰۰۰.۰۰۰	۱.۰۰۰.۰۰۰		شرکت پارس آتنا دژ
۰	۶.۸۸۱.۰۰۰		شرکت دلتا همراه پرداز شرق
۰	۵۴.۱۷۳.۰۰۰	۱۲-۲-۲	
۲۳.۶۶۵.۰۰۰	۲۳.۸۱۵.۰۰۰	۱۲-۲-۳	سایر
۴۷.۲۲۱.۰۰۰	۹۵.۴۲۵.۰۰۰		
۳۲۵.۰۶۶.۸۲۴	۳۵۳.۳۷۱.۲۶۲		جمع کل

۱۲-۲-۱- بر اساس توافق به عمل آمده با شرکت گام الکترونیک تسویه مبلغ فوق از محل عضویت سالانه و خدمات احتمالی تسویه می گردد .

۱۲-۲-۲- بستنکاری شرکت فوق بابت بهای دوربین مدار بسته همراه با سایر ملحقات می باشد که تا تاریخ تهیه صورت های مالی تسویه شده است .

۱۲-۲-۳- بابت وجوه دریافتی از شرکتهای و اشخاص جهت حضور در سیمینارهای دوره ای و برخی نیز اضافه پرداختی حق عضویت طی دوره می باشد .

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۳- سایر حساب های پرداختنی

سرفصل فوق از اقلام زیر تشکیل شده است :

شرح	یادداشت	۹۵/۰۶/۳۱	۹۴/۰۶/۳۱
مالیات حقوق	۱۳-۱	۱۲۰۰۷۹۰۴۵۴	۹۰۴۴۹۰۰۸۲
مالیات ماده ۱۸۶ (اشخاص ثالث)	۱۳-۱	۱۱۰۴۷۰۰۰۰	۸۰۱۴۳۰۳۵۰
سازمان تامین اجتماعی (حق بیمه کارکنان)	۱۳-۲	۸۵۰۹۸۳۰۹۶۹	۵۳۰۱۱۰۰۸۸۷
بیمه تکلیفی (سپرده بیمه)	۱۳-۲	۴۴۰۹۷۳۰۳۵۰	۴۴۰۹۷۳۰۳۵۰
سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور	۱۳-۳	۲۰۵۵۹۰۶۱۱۰۶۶۴	۱۰۸۱۳۰۲۵۸۰۰۸۰
واریزی نامشخص	۱۳-۴	۵۸۰۲۰۹۰۰۰۰	۲۸۰۳۵۹۰۰۰۰
سپرده حسن انجام کار	۱۳-۵	۹۵۰۸۸۷۰۸۶۷	۹۵۰۸۸۷۰۸۶۷
مهندسین مشاور کامپیوتر اسوه ایران		۱۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰۰
نرم افزاری نقش		۲۰۳۰۰۰۰۰۰	.
سازمان آب و فاضلاب استان تهران		۶۰۳۰۴۰۰۰۰	۱۵۰۷۶۰۰۰۰۰
		<u>۲۰۸۸۶۰۸۱۹۰۳۰۴</u>	<u>۲۰۰۷۸۰۹۴۱۰۶۱۶</u>

۱۳-۱ مالیات حقوق و مالیات تکلیفی مکسوره در مهلت قانونی پرداخت می گردد .

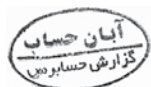
۱۳-۲ حق بیمه کارکنان در سال مالی بعد پرداخت گردیده است و سپرده بیمه تکلیفی کسر شده از قراردادهای سنواتی میباشد که

در صورت ارائه مفاصا حساب توسط شرکتهای ذینفع در وجه ایشان پرداخت خواهد شد.

۱۳-۳ بابت ۳۰٪ حق ورودیه و عضویت اعضا و ۱۰٪ سایر درآمدها (موضوع ماده ۳۰ اساسنامه) و سایر حسابهای فیمابین سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور و استان تهران میباشد که پیش بینی می گردد طی دوره مالی آینده پرداخت گردد .

۱۳-۴ بابت وجوه واریزی به حساب سازمان که واریز کنندگان آن مشخص نبوده و فیش واریزی آن نیز به سازمان ارائه نشده است ضمناً به موجب مصوبه مجمع عمومی سال ۱۳۹۲ و واریزی تا سال ۸۹ نیز اصلاح شده است .

۱۳-۵ بابت ۱۰٪ سپرده حسن انجام کار مکسوره از قرارداد شماره ۱۵۳۲/ص ت ۸۵ از شرکت فناوری اطلاعات و ارتباطات ایرانابوم و همینطور سپرده حسن انجام کار از مجریان پروژه های سنواتی می باشد.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۴- پیش دریافتها

اقلام تشکیل دهنده حساب فوق به شرح زیر میباشد:

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		
۲۵,۲۶۳,۱۶۰	۲۵,۲۶۳,۱۶۰	۱۴-۱	مجتمع تحقیقات و توسعه صنعتی شریف
۴۷۸,۰۰۰,۰۰۰	۸۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴-۲	دریافت برگزاری مسابقات فوتسال ۱۳۹۴
۶۴۷,۷۰۷,۴۵۰	.	۱۴-۲	دریافت برگزاری دومین دوره چالش های نوآورانه
۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴-۲	دریافت برگزاری نمایشگاه خدمات پس از فروش
.	۲,۲۵۰,۰۰۰	۱۴-۲	همایش راهبری و مدیریت فناوری اطلاعات
۱,۲۰۰,۹۷۰,۶۱۰	۹۰۷,۵۱۳,۱۶۰		

۱۴-۱- بابت پیش دریافت ۱۰٪ قرارداد شماره ۳۰۶۴/۸۵/۸۲۸ موضوع: مطالعه، تحقیق، بررسی و بازاریابی و عرضه محصولات ایرانی در بازار

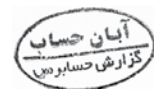
۱۴-۲- بابت دریافتی از شرکتها جهت برگزاری مسابقات فوتسال و و نمایشگاه خدمات پس از فروش و همایش راهبری می باشد .

۱۵- ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان

اقلام تشکیل دهنده حساب فوق به شرح زیر میباشد:

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		
۳۴۲,۴۵۵,۶۰۱	۵۵۲,۹۲۷,۶۸۶		مانده در ابتدای سال مالی
(۴,۶۳۰,۲۱۵)	(۷۳۶,۵۰۷,۴۱۶)		پرداخت شده طی سال
۲۱۵,۱۰۲,۳۰۰	۱۸۳,۵۷۹,۷۳۰	۱۵-۱	ذخیره تامین شده
۵۵۲,۹۲۷,۶۸۶	.		مانده در پایان سال مالی

۱۵-۱- ذخیره سنوات خدمت معادل یک ماه آخرین حقوق و مزایای کارکنان محاسبه و در پایان دوره مالی به تمامی کارکنان پرداخت و تسویه



سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران
یادداشت‌های توضیحی صورت‌های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۶- درآمد ورودیه و حق عضویت :

درآمد حق عضویت و ورودیه به شرح زیر می باشد .

سال مالی منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱	سال مالی منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		
۹۷۵.۵۵۰.۰۰۰	۱.۳۱۷.۱۰۰.۰۰۰	۱۶-۱	درآمد حق ورودیه اعضا
(۲۹۲.۶۶۵.۰۰۰)	(۳۹۵.۱۳۰.۰۰۰)	۱۶-۲	بابت واگذاری ۳۰٪ حق ورودیه به سازمان مرکزی
۶۸۲.۸۸۵.۰۰۰	۹۲۱.۹۷۰.۰۰۰		درآمد خالص حق ورودیه اعضا
۵.۵۸۸.۷۵۰.۰۰۰	۷.۱۷۶.۰۰۰.۰۰۰	۱۶-۳	درآمد حق عضویت اعضا
(۱.۶۷۶.۶۲۵.۰۰۰)	(۲.۱۵۲.۸۰۰.۰۰۰)	۱۶-۲	بابت واگذاری ۳۰٪ حق عضویت به سازمان مرکزی
۳.۹۱۲.۱۲۵.۰۰۰	۵.۰۲۳.۲۰۰.۰۰۰		درآمد خالص حق عضویت اعضا
۴.۵۹۵.۰۱۰.۰۰۰	۵.۹۴۵.۱۷۰.۰۰۰		

افزایش ۳۵ درصدی حق ورودیه و همین طور افزایش ۲۸ درصدی حق عضویت در سال جاری نسبت به سال قبل صرفاً بابت افزایش تعداد اعضا و دریافت حق عضویت از شرکتها بوده و نرخ ورودیه و عضویت هیچگونه افزایشی نداشته است .

۱۶-۱ - مبالغ دریافتی طبق بند ۵ دستورالعمل دریافت ورودیه و حق عضویت و همین طور یادداشت ۳-۳ خلاصه اهم رویه های حسابداری درآمد شناسایی شده است .

۱۶-۲ - بابت موضوع ماده ۳۰ اساسنامه جهت واریز به حساب شورای مرکزی سازمان که به حساب بستنکاری شورای مرکزی منظور شده است .

۱۶-۳ - بابت مبالغ دریافتی طبق بند ۶ دستورالعمل دریافت ورودیه و حق عضویت در طی دوره مالی جاری می باشد .



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۷- هزینه های خدمات اداری و عملیاتی :

۱۷-۱ هزینه های پرسنلی

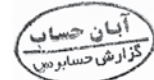
سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به	یادداشت	شرح
۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱		
ریال	ریال		
۱,۳۶۶,۱۷۱,۸۱۸	۲,۱۲۹,۶۷۳,۲۶۵	۱۷-۱-۱	هزینه حقوق و دستمزد
۳۲۲,۸۵۳,۴۳۷	۴۶۹,۲۹۲,۵۲۰		هزینه اضافه کاری
۳۳۸,۵۱۳,۵۱۹	۵۶۶,۹۰۷,۸۲۰		هزینه بیمه ۲۰٪ سهم کارفرما
۵۰,۷۷۷,۰۲۳	۸۵,۰۳۶,۱۷۴		هزینه بیمه ۳٪ حق بیکاری
۲۳۱,۶۷۵,۲۶۱	۲۶۳,۵۲۲,۹۹۲		هزینه عیدی و پاداش کارکنان
۲۲۷,۲۴۸,۹۱۰	۱۹۷,۱۷۶,۲۵۶	۱۷-۱-۲	هزینه مزایای پایان خدمت کارکنان
۲۶,۵۵۰,۰۰۰	-		هزینه و سفر اقامت و ماموریت
۱۲۹,۹۲۳,۵۰۰	۱۵۷,۲۸۸,۳۳۳	۱۷-۱-۱	هزینه کارائی
۴۶,۴۶۷,۰۴۷	۱۷,۸۸۳,۴۴۸		هزینه باز خرید مرخصی
۴۸,۸۳۵,۰۰۰	۴۴,۷۰۰,۰۰۰		هزینه کادو هدایا کارکنان
۱۵۵,۱۸۰,۰۰۰	۱۶۹,۱۰۶,۳۳۴		بن کارکنان
۷۷,۵۸۸,۰۰۱	۱۱۳,۰۲۸,۰۶۲		سایر
۳,۰۲۱,۷۸۳,۵۱۶	۴,۲۱۳,۶۱۵,۲۰۴		جمع هزینه های پرسنلی

۱-۱-۱- افزایش هزینه های حقوق کارکنان باتوجه به افزایش تعداد کارکنان دائم وهمین طور افزایش نرخ مصوب سالانه می باشد .

۱-۱-۲- مزایای پایان خدمت کارکنان با توجه به اجرای طرح بیمه عمر و سرمایه کارکنان به لحاظ پرداخت سالانه نه تنها افزایش نداشته بلکه کاهش داشته است .

۱۷-۲ هزینه های عملیاتی

سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به	شرح
۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	
ریال	ریال	
۶۸,۳۲۴,۰۰۰	۷۹,۴۳۵,۶۵۴	هزینه ملزومات
۲۲,۹۸۵,۰۰۰	۲۴,۸۵۰,۰۰۰	هزینه آگهی و مطبوعات
۴۵۱,۶۰۶,۷۲۱	۴۰۳,۷۶۰,۱۳۵	هزینه برگزاری سمینارها و جلسات
۱۱,۵۲۸,۰۰۰	۲۸,۱۲۵,۵۰۰	هزینه چاپ و تکثیر
۱۲۰,۹۸۴,۳۵۰	۹۱,۳۶۰,۰۰۰	هزینه پذیرایی و آبدارخانه
۴۸,۸۵۰,۹۰۳	۵۳,۱۵۷,۸۲۸	هزینه ارسال و مراسلات
۷۲۴,۲۷۸,۹۷۴	۶۸۱,۰۴۹,۱۱۷	



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به	شرح
۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	
ریال	ریال	
۷۲۴.۲۷۸.۹۷۴	۶۸۱.۰۴۹.۱۱۷	جمع نقل از صفحه قبل
۶۳.۸۲۱.۰۰۰	۱۰۳.۹۰۵.۹۳۴	هزینه تعمیر و نگهداری ساختمان
۱.۳۷۳.۳۰۰	۱.۴۰۲.۵۲۶	هزینه کارمزد خدمات بانکی
۶۹.۳۵۳.۸۸۱	۶۶.۵۰۹.۴۰۰	هزینه تعمیر و نگهداری اثاثه
۸.۷۶۶.۸۰۰	۱۷.۲۱۱.۵۰۰	هزینه آب مصرفی
۵۱.۶۷۹.۲۰۰	۸۳.۹۰۷.۵۰۰	هزینه برق مصرفی
۲۱.۹۵۲.۰۰۰	۲۱.۱۲۵.۰۰۰	هزینه تلفن مصرفی
۵۲.۰۰۸.۰۰۰	۸۵.۰۲۰.۰۰۰	هزینه ارسال پیامک
۱۸.۸۱۸.۸۰۰	۲۱.۶۶۲.۳۰۰	هزینه گاز مصرفی
۳۶.۹۳۶.۶۵۰	۶۱.۲۹۸.۰۴۶	هزینه شبکه اینترنت
۴۵.۳۶۰.۰۰۰	۵۴.۵۰۰.۰۰۰	هزینه حسابرسی
۱.۳۲۱.۵۴۷.۵۰۰	۱.۱۸۹.۲۷۰.۹۲۰	۱۷-۲-۱ هزینه خدمات قراردادی
۱۳۷۰.۴۸.۵۶۳	۱۶۳.۳۵۸.۵۳۲	هزینه استهلاك اثاثیه
۱۷۴.۱۴۷.۵۸۷	۱۶۱.۹۵۷.۲۵۶	هزینه استهلاك ساختمان
.	۴.۱۴۹.۲۸۱	بیمه ساختمان، تاسیسات و اثاثیه
۵۷.۴۵۸.۵۰۰	۶۴.۰۷۳.۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب و آژانس
۵۹.۰۱۴۰.۰۰۰	۶۱.۴۶۰.۰۰۰	هزینه کادو و هدایا
.	۱۰.۵۸۹.۱۳۲	هزینه خرید و پشتیبانی نرم افزار
۲۷۶.۰۰۰	۵۹.۲۹۱.۰۰۰	هزینه عوارض سازمانها و نهادها
۳۱.۶۷۷.۲۳۹	۵۶۰.۰۰۰	سایر هزینه های اداری
۲.۸۷۵.۷۱۵.۹۹۴	۲.۹۱۲.۳۰۰.۴۴۴	جمع هزینه های عملیاتی
۵.۸۹۷.۴۹۹.۵۱۰	۷.۱۲۵.۹۱۵.۶۴۸	جمع هزینه های اداری و عملیاتی

۱۷-۲-۱ هزینه فوق بابت حق الزحمه پرداختی دبیر و مدیر مالی و کارکنان ساعتی و مشاوره‌بیمه طی قرارداد منعقد شده با رئیس هیات مدیره پرداخت گردیده است .

۱۷ - تمامی هزینه های فوق بابت انجام خدمات موضوع فعالیت یادداشت ۱-۲ صورتهای مالی می باشد لذا به عنوان هزینه های بهای تمام شده خدمات منظور می گردد.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۸- خالص سایر درآمدها و هزینه های عملیاتی :

خالص درآمدها و هزینه عملیاتی بشرح ذیل می باشد .

سال مالی منتهی به ۹۴/۶/۳۱	سال مالی منتهی به ۹۵/۶/۳۱	یادداشت	شرح
ریال	ریال		
۳۱.۱۱۰.۰۰۰	۱۹.۰۰۰.۰۰۰	۱۸-۱	درآمد حاصل از اجاره سالن
.	.	۱۸-۱	هزینه های اجاره سالن
۳۱.۱۱۰.۰۰۰	۱۹.۰۰۰.۰۰۰		
۳۰.۲۷۵.۰۰۰	۳۶۹.۵۰۰.۰۰۰	۱۸-۲	درآمد حاصل از رسیدگی به پرونده های شورای انظامی
(۳۳۱.۱۶۰.۶۸۰)	(۲۹۶.۱۵۱.۰۱۲)	۱۸-۲	هزینه های رسیدگی به پرونده های شورای انظامی
۷۲.۵۸۹.۳۲۰	۷۳.۳۴۸.۹۸۸		
۶۱.۴۹۵.۰۰۰	۷۵.۹۵۰.۰۰۰	۱۸-۳	درآمد حاصل از برگزاری آزمون مشاوران
.	.	۱۸-۳	هزینه های برگزاری آزمون مشاوران
۶۱.۴۹۵.۰۰۰	۷۵.۹۵۰.۰۰۰		
۱.۷۱۶.۵۹۲.۰۰۰	۲.۴۵۹.۲۹۶.۵۵۰	۱۸-۴	درآمد برگزاری همایش ها و سمینارها
(۱.۲۷۱.۰۸۸.۶۶۳)	(۲.۱۳۷.۹۳۹.۷۱۰)	۱۸-۴	هزینه های برگزاری همایش ها و سمینارها
۴۴۵.۵۰۳.۷۳۸	۳۲۱.۳۵۶.۸۴۰		
۱.۵۱۳.۴۰۶.۵۴۶	.		درآمد حاصل از برگزاری نمایشگاه امنیت سایبری ایران (۱۳۹۳)
(۱.۴۴۶.۹۶۹.۵۰۰)	.		هزینه های برگزاری نمایشگاه امنیت سایبری ایران (۱۳۹۳)
۶۶.۴۳۷.۰۴۶	.		
.	۵۶۸.۰۰۰.۰۰۰	۱۸-۵	درآمد حاصل از برگزاری مسابقات ورزشی
.	(۵۱۳.۷۵۵.۳۰۰)	۱۸-۵	هزینه های برگزاری مسابقات ورزشی
.	۵۴.۲۴۴.۷۰۰		
۱۹۵.۸۷۶.۲۸۹	۲۰۹.۵۸۷.۶۲۹	۱۸-۶	درآمد حاصل از اجاره محل نصب دکل رایتل
۱۹۵.۸۷۶.۲۸۹	۲۰۹.۵۸۷.۶۲۹		
۸۱.۱۵۱.۶۳۹	۶۷.۷۵۳.۸۱۵		کسر می شود :
۷۹۱.۸۵۹.۷۵۴	۶۸۵.۷۳۴.۳۴۲		بابت واگذاری ۱۰٪ از سایر درآمدها به شورای مرکزی
			جمع خالص درآمدها ی عملیاتی

۱۸-۱- بابت مبالغ دریافتی از شرکت ها جهت اجاره سالن و برگزاری همایشها و همین طور پرداخت هزینه های مرتبط با آن می باشد .

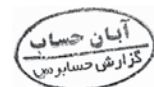
۱۸-۲- بابت مبالغ دریافتی از شرکت ها و اشخاص حقیقی جهت طرح شکایت در شورای انظامی و همین طور پرداخت هزینه های مرتبط با شورای انظامی می باشد .

۱۸-۳- بابت نهم تصرف تهران از محل برگزاری آزمون مشاوران اشخاص حقیقی توسط نصر کشور در دوره مالی می باشد .

۱۸-۴- بابت دریافت از شرکت کنندگان در همایش ها و گردهم آبی اعضا ـ سازمان و هزینه های مرتبط با برگزاری آنها می باشد (۱-۴-۱۸)

۱۸-۵- بابت دریافت از شرکت کنندگان در مسابقات فوتسال و هزینه های مرتبط با برگزاری آنها می باشد . (۱-۵-۱۸)

۱۸-۶- بابت دریافت از محل نصب دکل مخابراتی در پشت بام ساختمان سازمان توسط شرکت رایتل می باشد .



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
یادداشت های توضیحی صورت های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱-۴-۱۸ - صورت گردش دریافتی و هزینه های همایش چالش های نوآورانه از اقلام زیر تشکیل شده است:

۱۳۹۵/۰۶/۳۱	
ریال	ریال
۱.۳۱۱.۰۹۶.۵۵۰	
	۱.۳۳۹.۰۰۴۳.۰۰۰
۱.۳۱۱.۰۹۶.۵۵۰	۱.۳۳۹.۰۰۴۳.۰۰۰
(۲۷.۹۴۶.۴۵۰)	

دریافت های پروژه چالش های نوآورانه
هزینه حق الزحمه مجریان قرارداد

۲-۴-۱۸ صورت گردش دریافتی و هزینه های همایش راهبردی و مدیریت فناوری اطلاعات از اقلام زیر تشکیل شده است:

۱۳۹۵/۰۶/۳۱	
ریال	ریال
۳۵۰.۰۰۰.۰۰۰	
۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰	
۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰	
۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰	
۱۸۰.۰۰۰.۰۰۰	
۴۵۰.۰۰۰.۰۰۰	
	۵۶.۲۳۷.۱۱۴
	۵۲۸.۸۳۹.۰۹۶
۸۹۲.۵۰۰.۰۰۰	۵۸۵.۰۰۷۶.۲۱۰
۳۰۷.۴۲۳.۷۹۰	

دریافتی از گسترش فن آوری های نوین کشاورز
اندیشه نگار پارس
خدمات انفورماتیک
مشاوره مدیریت رایزن سامانه گستر
گروه فناوری پرند
سایر

هزینه حق الزحمه مجریان قرارداد
هزینه برگزاری سمینار(پذیرایی و ملزومات و ایاب و ذهاب و هدایا)

۱-۵-۱۸ صورت گردش دریافتی و هزینه های مسابقات ورزشی فوتسال از اقلام زیر تشکیل شده است:

۱۳۹۵/۰۶/۳۱	
ریال	ریال
۵۶۸.۰۰۰.۰۰۰	
	۱۳۴.۳۵۶.۹۰۰
	۷۳.۵۷۵.۰۰۰
	۳۰۵.۸۲۳.۴۰۰
۵۶۸.۰۰۰.۰۰۰	۵۱۳.۷۵۵.۳۰۰
۵۴.۲۴۴.۷۰۰	

بابت کل مبلغ دریافتی از شرکتهای شرکت کننده در مسابقه فوتسال ۹۴
هزینه حق الزحمه مجریان قرارداد
هزینه اجاره سالن
هزینه هدایا و لوازم و لباس و ایاب و ذهاب و بیک و ملزومات و سایر



سازمان نظام‌سنجی ریاضی ای استان تهران
یادداشت‌های توضیحی صورت‌های مالی
سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱۹- خالص درآمدها و هزینه‌های غیر عملیاتی:

خالص درآمدها و هزینه‌های غیر عملیاتی بشرح ذیل می‌باشد.

سال مالی منتهی به ۹۴/۶/۳۱		سال مالی منتهی به ۹۵/۶/۳۱		
ریال		ریال		
	۲۹۵.۹۳۴.۹۵۹		۳۳۴.۱۱۳.۳۲۱	درآمد حاصل از سود سپرده کوتاه مدت
۲۹۵.۹۳۴.۹۵۹		۳۳۴.۱۱۳.۳۲۱		
	۲۸۰.۰۰۰.۰۸۱		۱۱۴.۵۷۸.۰۰۰	۱۹-۱ درآمد حاصل از هدیه ارقام مصرفی و اهداء کمکهای نقدی
۲۸۰.۰۰۰.۰۸۱		۱۱۴.۵۷۸.۰۰۰		
	۱۷.۱۱۸.۶۷۲		۱۳.۴۷۰.۸۴۶	سایر درآمدهای متفرقه
۱۷.۱۱۸.۶۷۲		۱۳.۴۷۰.۸۴۶		
	۳۱.۳۰۵.۳۶۳		۳۴.۷۳۸.۴۱۷	کسر می‌شود:
۳۱.۳۰۵.۳۶۳		۳۴.۷۳۸.۴۱۷		بابت واگذاری ۱۰٪ از سایر درآمدها به شورای مرکزی
۵۶۱.۷۴۸.۳۳۹		۴۲۷.۲۲۳.۷۵۰		

۱۹-۱- مبالغ دریافتی بابت کمک و حمایت مالی (یک دستگاه فوکیپی) از شرکت نماد اندیش آراین ۱۰۰.۲۸۰.۰۰۰ ریال و فروشگاه شبکه گستر ۱۴.۲۹۸.۰۰۰ ریال بابت ارقام و لوازم شبکه می‌باشد.

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۲۰- تعدیلات سنواتی

اقدام تشکیل دهنده حساب فوق به شرح زیر میباشد:

سال مالی منتهی به ۹۴/۰۶/۳۱	سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
.	(۴۵,۰۰۰,۰۰۰)	عودت وجه دریافتی بابت لغوداوری شورای انتظامی
.	(۷۸,۷۷۴,۶۷۲)	بابت پرداخت مالیات قطعی شده عملکرد سال ۹۳
.	(۸۲۵,۰۰۰)	سایر
.	(۱۲۴,۵۹۹,۶۷۲)	

مبالغ اصلاحی تعدیلات سنواتی بابت اصلاح حسابهای شورای انتظامی و مالیات عملکرد و تکلیفی قطعی شده سال ۹۳ می باشد

۲۱- صورت تطبیق سود عملیاتی

صورت تطبیق سود عملیاتی با جریان خالص ورود وجه نقد ناشی از فعالیتهای عملیاتی به شرح زیر است .

سال مالی منتهی به ۹۴/۰۶/۳۱	سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
(۵۱۰,۶۲۹,۷۵۶)	(۴۹۵,۰۱۱,۳۰۶)	زیان عملیاتی
۳۱۱,۱۹۶,۱۵۰	۳۲۵,۳۱۵,۷۸۸	هزینه استهلاک
.	(۱۲۴,۵۹۹,۶۷۲)	تعدیلات سنواتی
۲۱۰,۴۷۲,۰۸۵	(۵۵۲,۹۲۷,۶۸۶)	خالص افزایش ذخیره مزایای پایان خدمت
(۶۸,۸۵۱,۶۸۸)	۵۴,۳۰۴,۱۷۴	کاهش (افزایش) حسابها و اسناد دریافتنی عملیاتی
۱,۲۵۷,۵۰۹	۵۹۹,۸۳۹,۶۰۰	کاهش (افزایش) پیش پرداختها
(۴,۰۶۳,۵۵۹)	.	کاهش (افزایش) موجودی کالا
۹۹۳,۷۲۵,۵۸۴	۸۳۶,۱۸۲,۱۲۶	افزایش (کاهش) حسابها و اسناد پرداختنی عملیاتی
(۵۵,۱۷۰,۵۵۰)	(۲۹۳,۴۵۷,۴۵۰)	افزایش (کاهش) پیش دریافتها
۲۶۵,۸۱۳,۳۹۰	۹۳,۱۱۰,۴۲۹	سایر درآمد ها هزینه های غیر عملیاتی
۱,۱۴۳,۷۴۹,۱۶۵	۴۴۲,۷۵۶,۰۰۳	جمع



۲۲- حسابهای انتظامی



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

یادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۱-۲۲- اسناد تضمینی دیگران نزد سازمان

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
۳۳,۰۰۰,۰۰۰	۳۳,۰۰۰,۰۰۰	سعدی رحیمی (بابت تضمین وام دریافتی)
۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰	فناوری اطلاعات و ارتباطات آیرینا بوم (بابت تضمین پیش پرداخت قرارداد)
.	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	پریسا شیرخانی گروسی (بابت تضمین تنخواه گردان)
۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰,۰۰۰,۰۰۰	حسین تبریزی (بابت تضمین وام دریافتی)
.	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	مهدی رشنو (بابت تضمین وام دریافتی)
۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	نمابندگی بیمه کار آفرین - لطفی
۵۰,۰۰۰,۰۰۰	.	آروند افزار رایان
۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	.	ایده فناوران پاسند
.	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	گسترش ارتباطات عالی آینده
.	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	سرمایه گذاری خدمات آسیا کام
۶۰۳,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۳,۰۰۰,۰۰۰	

۲-۲۲- اسناد تضمینی سازمان نزد دیگران

۹۴/۶/۳۱	۹۵/۶/۳۱	شرح
ریال	ریال	
(۲۵۲,۶۳۱,۶۰۰)	(۲۵۲,۶۳۱,۶۰۰)	مجمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف (بابت تضمین پیش پرداخت قرارداد)
(۴۷۰,۰۰۰,۰۰۰)	.	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (سفته بابت قرارداد صیانت)
(۵۰,۰۰۰,۰۰۰)	.	امن افزار گستر شریف
(۷۷۲,۶۳۱,۶۰۰)	(۲۵۲,۶۳۱,۶۰۰)	جمع کل

۲۳- وضعیت مالیات عملکرد سازمان

باتوجه به ثبت نصر استان تهران در اداره ثبت شرکتها در سال ۹۳، نصر تهران در سال مالی منتهی به ۹۳/۰۶/۳۱ مورد رسیدگی مالیاتی قرار گرفته که درآمدهای اصلی را معاف و سایر درآمدها را پس از کسر هزینه ها مشمول مالیات دانسته که این مورد نیز احتمالاً با توجه به درخواست سازمان و تعیین ناظر از حوزه مالیاتی طبق بند ل ماده ۱۳۹ معاف خواهد شد.

۲۴- تعهدات سرمایه ای و بدهی های احتمالی

سازمان در تاریخ تنظیم ترازنامه تعهدات سرمایه ای نداشته اما با توجه به ثبت سازمان به تاریخ ۹۳/۰۳/۲۱ در اداره ثبت شرکتها و تبدیل شدن به موسسه حقوقی سازمان تامین اجتماعی با درخواست حسابرسی از دفاتر سازمان بدهی احتمالی را رقم خواهد زد.

۲۵- رویدادهای بعد از تاریخ ترازنامه

رویدادهای با اهمیتی که بعد از تاریخ ترازنامه تا تاریخ تصویب صورتهای مالی اتفاق افتاده اما مستلزم تعدیل اقلام در متن صورتهای مالی یا افشاء در یادداشتهای توضیحی باشد رخ نداده است.



سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
دادداشت های توضیحی صورت های مالی

سال مالی منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱

۲۶- معاملات با اشخاص وابسته

صورت ریز معاملات نظام صنفی استان تهران با شرکتهای عضو هیات مدیره برای سال منتهی به ۱۳۹۵/۶/۳۱ بشرح ذیل می باشد.

شرکت پارس آتنا دژ (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	اجاره سالن اجتماعات و فوتسال و همایش و فروش آنتی ویروس	۲۸,۳۸۱,۰۰۰		(۶,۸۸۱,۰۰۰)
	جمع	۲۸,۳۸۱,۰۰۰		.

مبلغ فوق بابت اجاره سالن ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال و فروش آنتی ویروس ۱۰,۸۸۱,۰۰۰ ریال و فوتسال ۱۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال و همایش ۵۰۰,۰۰۰ ریال
شرکت خدمات ارتباط رایتل (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	اجاره دکل و آنتن مخابراتی	۲۰۹,۵۸۷,۶۲۹		۶,۰۸۱,۹۵۸
	جمع	۲۰۹,۵۸۷,۶۲۹		۶,۰۸۱,۹۵۸

مبلغ فوق بابت اجاره نصب دکل مخابراتی شرکت رایتل در پشت بام ساختمان نصر تهران و مبلغ بدهی بابت عدم ارائه فیش مالیات مکسوره می باشد.
شرکت لاوان ارتباط (خزانه دار عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	هزینه شرکت در مسابقات فوتسال	۲۰,۰۰۰,۰۰۰		.
	جمع	۲۰,۰۰۰,۰۰۰		.

شرکت سماتک (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	هزینه شرکت در مسابقات فوتسال و شرکت در سمینارها	۱۳,۶۰۰,۰۰۰		.
	جمع	۱۳,۶۰۰,۰۰۰		.

شرکت چارگون (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	هزینه و اسپانسرری در مسابقات فوتسال و سمینارها	۶۲,۰۰۰,۰۰۰		.
	جمع	۶۲,۰۰۰,۰۰۰		.

شرکت پیشگامان توسعه ارتباطات (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	اسپانسرری سمینار اینترنت و شرکت در سمینار	۷۶,۰۱۰,۰۸۰		.
	جمع	۷۶,۰۱۰,۰۸۰		.

مبلغ ۷۳,۶۱۰,۰۸۰ بابت حمایت از سمینار کمیسیون اینترنت و ۲,۴۰۰,۰۰۰ ریال شرکت در سمینار کالبد شکافی

شرکت شبکه گستر (عضو هیات مدیره)

ردیف	شرح معامله	مبلغ معامله	ارزش منصفانه معامله	مانده طلب (بدهی به)
		(ریال)	(ریال)	در پایان سال
۱	هزینه و اسپانسرری در مسابقات فوتسال	۱۵,۰۴۸,۰۰۰		.
	جمع	۱۵,۰۴۸,۰۰۰		.

مبلغ ۱۴,۲۹۸,۰۰۰ ریال بابت لوازم داکت کشی اهدایی به سازمان و ۷۵۰,۰۰۰ ریال شرکت در گردهمایی شرکتهای نرم افزاری



آبان حساب (مبله اران سی)

ماری حسابی و خدمات ویزیت

گزارش حسابرس مستقل

به مجمع عمومی اعضا

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

گزارش نسبت به صورت های مالی

مقدمه

۱- صورت های مالی سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران شامل ترازنامه به تاریخ ۳۱ شهریور ماه ۱۳۹۵، صورت های درآمد و هزینه و جریان وجه نقد برای سال مالی منتهی به تاریخ مزبور و یادداشت های توضیحی ۱ تا ۲۶ توسط این مؤسسه، حسابرسی شده است.

مسئولیت هیأت مدیره در قبال صورت های مالی

۲- مسئولیت تهیه صورت های مالی یاد شده طبق استانداردهای حسابداری، با هیأت مدیره سازمان است. این مسئولیت شامل طراحی، اعمال و حفظ کنترل های داخلی مربوط به تهیه صورت های مالی است به گونه ای که این صورت ها، عاری از تحریف با اهمیت ناشی از تقلب یا اشتباه باشد.

مسئولیت حسابرس

۳- مسئولیت این مؤسسه، اظهار نظر نسبت به صورت های مالی یاد شده بر اساس حسابرسی انجام شده طبق استانداردهای حسابرسی است. استانداردهای مزبور ایجاب می کند این مؤسسه التزامات آیین رفتار حرفه ای را رعایت و حسابرسی را به گونه ای برنامه ریزی و اجرا کند که از نبود تحریف با اهمیت در صورت های مالی، اطمینان معقول کسب شود.

حسابرسی شامل اجرای روش هایی برای کسب شواهد حسابرسی درباره مبالغ و دیگر اطلاعات افشا شده در صورت های مالی است. انتخاب روش های حسابرسی، به فصول حسابرسی، از جمله ارزیابی خطرهای تحریف با اهمیت ناشی از تقلب یا اشتباه در صورت های مالی، بستگی دارد. برای ارزیابی این خطرها، کنترل های داخلی مربوط به تهیه و ارائه صورت های مالی به منظور طراحی روش های حسابرسی متناسب شرایط موجود، و نه به قصد اظهار نظر نسبت به اثربخشی کنترل های داخلی واحد تجاری، بررسی می شود. حسابرسی همچنین شامل ارزیابی متناسب بودن رويه های حسابداری استفاده شده و معقول بودن برآوردهای حسابداری انجام شده توسط هیأت مدیره و نیز ارزیابی کلیت ارائه صورت های مالی است.

این مؤسسه اعتقاد دارد که شواهد حسابرسی کسب شده، برای اظهار نظر مشروط نسبت به صورت های مالی، کافی و متناسب است.



آبان حساب (حسابداران رسمی)

کارسازی خدمات مدیریت

گزارش حسابرس مستقل - ادامه

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

مبانی اظهار نظر

۴- مانده سرفصلهای حسابها و اسناد دریافتی تجاری، سایر حسابها و اسناد دریافتی و پیش پرداختها (یادداشتهای ۶۰۵ و ۷ توضیحی) شامل مبلغ ۱۷۰/۵ میلیون ریال، ۵۸۰ میلیون ریال و ۱۸۷ میلیون ریال به ترتیب بابت مطالبات از پروژه مجتمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف (منابع نوین)، مبلغ مالیات ارزش افزوده پرداختی و قبوض مالیات تکلیفی مکسوره از صورتحسابهای سازمان بوده که تمامی مبالغ مذکور نقل از سنوات گذشته می باشد. با توجه به عدم وصول مبالغ مذکور تا تاریخ تهیه این گزارش و مصوبه مجمع عمومی مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۱۷ درخصوص اصلاح حساب مبلغ ۱۷۰/۵ میلیون ریال فوق الذکر، لزوم اخذ ذخیره بابت آنها محرز بوده و در صورت انجام تعدیلات لازم حسابهای مازاد انباشته، حسابها و اسناد دریافتی تجاری، سایر حسابها و اسناد دریافتی و پیش پرداختها به ترتیب مبالغ ۲۱۵/۵ و ۱۷۰/۵ و ۵۸ و ۱۸۷ میلیون ریال کاهش خواهند یافت.

بند اظهار نظر

۵- به نظر این مؤسسه باستانشنای آثار ناشی از مورد مندرج در بند ۴، صورت های مالی یاد شده در بالا، وضعیت مالی سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران در تاریخ ۳۱ شهریورماه ۱۳۹۵ و عملکرد مالی و جریان های نقدی آن را برای سال مالی منتهی به تاریخ مذکور، از تمام جنبه های با اهمیت، طبق استانداردهای حسابداری، به نحو مطلوب نشان می دهد.

سایر بندهای توضیحی

۶- با توجه به یادداشتهای توضیحی ۲۳ و ۲۴ صورتهای مالی، سازمان بابت مالیات عملکرد سنوات ۱۳۹۴/۰۶/۳۱ و ۱۳۹۵/۰۶/۳۱ و همچنین با توجه به ثبت سازمان در تاریخ ۱۳۹۳/۰۳/۲۱، از تاریخ مذکور بدلیل عدم رسیدگی توسط مقامات بیمه ای، دارای بدهی احتمالی می باشد.

۷- با توجه به یادداشت ۲-۳ روش شناخت درآمد حق عضویت و حق ورود به اعضا بصورت نقدی، سازمان در سال مالی منتهی به ۱۳۹۴/۶/۳۱ و سال مالی مورد گزارش، دارای کسری درآمد و هزینه ناویژه به ترتیب به مبالغ ۵۱۰ و ۴۹۵ میلیون ریال ناشی از فعالیتهای عملیاتی خود می باشد.

۸- در مورد پروژه مجتمع توسعه و تحقیقات صنعتی شریف که در سنوات گذشته توسط سازمان انجام شده است، به دلیل عدم صدور صورتحساب اتمام و تحویل کار، مبلغ ۱۸ میلیون ریال پیش پرداخت به پیمانکار دست دوم پروژه مربوطه (شرکت آبر پانایوم یادداشت ۷ توضیحی) و مبلغ ۲۵ میلیون ریال پیش دریافت از کارفرمای پروژه (یادداشت ۱-۱۴ توضیحی) و همچنین مبلغ ۲۵۲ میلیون ریال اسناد تقصیتی ارائه شده به کارفرما بابت پیش دریافت مربوطه (یادداشت ۲-۲۱)، تعیین تکلیف نشده است. ضمناً مبلغ ۱۴۰/۸ میلیون ریال از سبده بیمه و حسن انجام کار مکسوره از پیمانکار دست دوم پروژه مذکور و سایر پیمانکاران پروژه های سنوات قبلی شرکت (یادداشت ۱۳ توضیحی)، تاکنون مسترد نگردیده است.



آبان حساب (حسابداران رسمی)

کاربر برای خدمات اینترنت

گزارش حسابرس مستقل - ادامه سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران

۹- در برخی از موارد، اثبات نامه معاملات سازمان بابت سقف تصویب معاملات و اعمال کنترل‌های داخلی لازم در خصوص صدور برخی از چکها، رعایت نگردیده است.

گزارش در مورد سایر مسئولیتهای قانونی و مقرراتی حسابرس

۱۰- در طی سال مالی مورد گزارش با توجه به یادداشت شماره (۱۳) توضیحی و علیرغم پرداخت مبلغ ۱,۹۱۲ میلیون ریال از حق عضویت به سازمان نظام صنفی کشور، لیکن اساسنامه سازمان در خصوص پرداخت ۳۰٪ درآمد حق ورودیه و عضویت و ۱۰٪ سایر درآمدها، حداکثر ظرف مدت یکماه پس از وصول، به حساب شورای مرکزی سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور، بطور کامل رعایت نگردیده است. در این ارتباط، لازم به توضیح است که طبق تائیدیه واصله از سازمان نظام صنفی کشور، شناسایی مبلغ ۲,۶۱۵ میلیون ریال درآمد سال مالی جاری از سازمان نظام صنفی استان تهران، منوط به تصویب مجمع عمومی سازمان مورد گزارش گردیده و لذا این موضوع برخلاف مفاد اساسنامه سازمان نظام صنفی استان تهران شرح فوق الذکر می باشد.

۱۱- در اجرای ماده ۳۲ دستور العمل اجرایی مبارزه با پولشویی توسط حسابرسان، رعایت مفاد قانون مزبور و آیین نامه و دستور العمل های اجرایی مرتبط، در چارچوب چک لیست های ابلاغی مرجع ذیربط و استانداردهای حسابرسی، توسط این مؤسسه مورد ارزیابی قرار گرفته است. در این خصوص به دلیل عدم اجرای موارد مندرج در بندهای ذیل، این مؤسسه قادر به کنترل رعایت قوانین و مقررات مربوط نبوده است.

۱۱-۱- تشکیل واحد مبارزه با پولشویی و معرفی نماینده.

۱۱-۲- برقراری سیستم مدون به منظور شناسایی اولیه ارباب رجوع به طور کامل.

۱۱-۳- ابلاغ دستور العمل اجرایی به کارکنان و آموزش آنان.

۲۴ آبان ماه ۱۳۹۵

مؤسسه حسابرسی آبان حساب

(حسابداران رسمی)

مرتضی ادیبی
حمید حسینیان

۸۸۰۲۹۸۷
۸۸۰۲۹۸۵





بسمه تعالی

تاریخ: ۹۵/۰۹/۱۳

شماره: ۸۸۳۰

اعضای محترم مجمع سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران

احتراما، باستحضار میرساند گزارش موسسه حسابرسی آبان حساب مورخه ۱۳۹۵/۰۸/۲۴ در ۱۱ بند مورد تأیید میباشد و موضوعات مالی در جلسات جداگانه ای با حضور آقای رهبری مدیر محترم مالی و آقای معروفی خزانه دار محترم طبق بند یک ماده ۱۸ اساسنامه مورد نظارت و بررسی قرار گرفته و اصلاحات لازم انجام شده است.

در این خصوص نکات و موارد ذیل جهت استحضار حضورتان اعلام میگردد:

۱- در طی دوره منتهی به ۹۵/۰۶/۳۱ تعداد ۲۲ جلسه هیئت مدیره تشکیل و طبق بند ۵ و ۸ ماده ۱۸ اساسنامه بررسی در کلیه جلسات حضور داشته و بر فعالیت هیئت مدیره نظارت داشته است که حضور اکثریت اعضا و ریاست محترم سازمان در این جلسات قابل تقدیر میباشد و تذکرات لازم به غایبین جلسه داده شده است.

۲- در خصوص رسیدگی به شکایات اعضا طبق بند ۳ ماده ۱۸ اساسنامه و تصمیم مجمع عمومی سازمان در پائیر ۹۴ و با هدف تسهیل و توسعه ارتباط با اعضا سازمان، امکاناتی به پورتال سازمان در اسفند ۹۴ اضافه شد که اعضا میتوانند نظرات و یا شکایات خود را بصورت کاملا محرمانه به آدرس ایمیل ارسال و از طریق این کانال با بازرس در ارتباط باشند که مورد استقبال اعضا قرار گرفت.

۳- در طی این دوره مالی اقدامات ارزشمند دبیرخانه در خصوص جذب اعضا همچنان ادامه داشته و درآمد حاصل از حق عضویت و ورود اعضا رشدی برابر با ۲۹ درصد یا حدود ۱۳۵ میلیون تومان داشته است که قابل تقدیر میباشد و امید است این حرکت تا تحت پوشش قرار دادن کلیه فعالان صنف ادامه یابد.

۴- طبق گزارش اخیر بازرس سازمان در دوره گذشته ، درصد مشارکت تعدادی از کمیسیون ها در مقایسه با سایر کمیسیون ها همچنان پایین تر بوده و از اینرو تعداد مصوبه های ارجاعی از سوی آنان به هیئت مدیره برای تصویب بسیار ناچیز بوده است که علل آن باید بررسی و نسبت به رفع آن اقدام گردد . از سوی دیگر صورتهای عملکرد کمیسیون ها در پورتال سازمان جهت شفاف سازی منعکس نشده و انتظار می رود با نظارت و دستور هیئت مدیره نتیجه کلیه جلسات و پیگیریها حتی اگر به نتیجه هم نرسیده است اعلام تا اعضاء صنف در جریان تلاش و زحمات مدیران و اعضاء کمیسیون ها قرار گیرند .

۵- پول نزد بانکها در دارائیهای جاری نسبت به دوره قبل ۳۸ درصد رشد داشته است که قابل توجه میباشد.

۶- در خصوص موارد مطرح شده در بند ۴ گزارش حسابرسی پیشنهاد میشود به عنوان تکلیف مجمع به هیئت مدیره برای بررسی و روشن شدن وضعیت کلیه موارد مذکور در سال مالی جاری اقدامات لازم انجام پذیرد و در نهایت نتایج آن در جهت تصمیم گیری نهایی در مجمع بعدی مطرح شده تا از تکرار هرساله بدها جلوگیری شود .

همچنین بدهی نظام صنفی استان قزوین و خراسان جمعا" به مبلغ ۱۲,۶۳۷,۴۰۳ ریال با نامه نگاری های متعدد به نتیجه نرسیده است و از اینرو در صورت عدم حصول نتیجه از موارد فوق پیشنهاد میشود مجمع محترم به هیئت مدیره تکلیف نماید که نسبت به اصلاح موارد فوق اقدام نمایند و از حساب های سازمان خارج و اسناد مالی اصلاح گردند .

۷- در رابطه با پیش دریافت ها ، مبلغ ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال توسط سازمان از بابت نمایشگاه خدمات پس از فروش ، از شرکت کنندگان در نمایشگاه دریافت و همچنان بلاتکلیف مانده است که وضعیت آن باید مشخص شود .

۸- در رابطه با بدهی سازمان بابت ذخیره مزایای پایان خدمت به کارکنان ، مبلغ فوق از حساب سازمان خارج و برای کارکنان نزد بیمه ایران واریز شده که جزئیات آن در صفحه ۱۵ گزارش عملکرد مالی درج شده که صرفه جویی در هزینه های سازمان در سالهای آتی را به همراه خواهد داشت .

۹- در خصوص دارایی‌های ثابت اضافه شده مشهود در طی این دوره مالی مبلغ ۴۳۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال میباشد که لیست کامل آن در صفحه ۱۱ گزارش عملکرد مالی درج و مورد تأیید میباشد.

۱۰- هزینه حقوق و دستمزد پرسنل سازمان نسبت به سال مالی گذشته حدود ۵۶ درصد رشد داشته و در کل هزینه‌های پرسنلی رشدی برابر با ۳۹ درصد داشته است که با توجه به افزایش تعداد کارکنان دائم و افزایش نرخ مصوبه سالانه مورد تأیید میباشد.

۱۱- با توجه به بند ۲۳ یادداشت‌های توضیحی گزارش عملکرد مالی و بند ۶ گزارش حسابرسی، نظر به اینکه سازمان تا به حال مورد حسابرسی سازمان تأمین اجتماعی قرار نگرفته است، پیشنهاد میگردد صدور درخواست حسابرسی دفتر سازمان جهت جلوگیری از پرداخت هرگونه بدهی‌های احتمالی و جریمه‌های مربوطه در دستور کار هیئت مدیره قرار گیرد.

با تشکر و احترام،

جواد براه‌وان حق - بازرس اصلی

محمد ثروتی - بازرس علی‌البدال

سازمان نظام صنفی رایانه ای استان تهران
صورت تفریح بودجه سال ۱۳۹۵-۱۳۹۴

مبالغ به میلیون ریال

ردیف	شرح	بودجه پیشنهادی سال ۹۴-۹۵			درآمد و هزینه های تحقق یافته سال ۹۵-۹۴			تفاوت کل
		درآمد	هزینه	تفاوت	درآمد	هزینه	تفاوت	
۱	درآمد حق ورودیه اعضاء	۱,۰۰۰	۳۰۰	۷۰۰	۱,۳۱۷	۳۹۵	۹۲۲	۲۲۲
۲	درآمد حق عضویت اعضاء	۶,۰۰۰	۱,۸۰۰	۴,۲۰۰	۷,۱۷۶	۲,۱۵۳	۵,۰۲۳	۸۲۳
۳	برگزاری سمینار	۲,۵۰۰	۱,۹۰۰	۶۰۰	۲,۴۶۰	۲,۱۳۸	۳۲۲	-۲۷۸
۴	پروژه ها	۲,۵۰۰	۱,۹۰۰	۶۰۰	۱,۲۴۲	۸۷۸	۳۶۴	-۲۳۶
۵	سایر	۷۰۰	۵۰	۶۵۰	۴۶۲	۳۵	۴۲۷	-۲۲۳
۶	هزینه های پرسنلی	۰	۴,۸۰۰	-۴,۸۰۰	۰	۵,۴۰۳	-۵,۴۰۳	-۶۰۳
۷	هزینه های جاری	۰	۱,۸۸۵	-۱,۸۸۵	۰	۱,۷۲۳	-۱,۷۲۳	۱۶۲
	جمع	۱۲,۷۰۰	۱۲,۶۳۵	۶۵	۱۲,۶۵۷	۱۲,۷۲۵	-۶۸	-۱۳۳